

Afsluttende projektopgave pædagogisk assistentuddannelse

Bedømmelsesplan og prøvebestemmelse Gældende fra PAU 24

Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg

Rev. 30.06.2025 – TC

SKIVE

Arvikavej 7
7800 Skive
Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56
7700 Thisted
Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11
8800 Viborg
Tlf.: 89 12 44 00

Indholdsfortegnelse

Regler for prøven	3
Formålet	3
Prøvens faglige fokus.....	3
Kompetencemål for pædagogisk assistentuddannelsen	3
Adgangskrav til prøven	5
Eksaminator	5
Censor.....	5
Prøveform og afholdelse.....	5
Forberedelse til prøve	6
Bestemmelser for projektarbejdet	6
Plan for skoleperiode 4	6
Projektopgavens indhold	7
Aflevering	8
Den mundtlige afsluttende prøve	8
Eksaminationsgrundlaget	9
Mål og krav for prøven.....	9
Bedømmelsesgrundlaget	10
Bedømmelseskriterier	10
Afmelding til prøve	10
Ved sygdom	11
Omprøve.....	11
Særlige vilkår ved prøve	11
Klagemuligheder	12
Bilag 1 - Procedure for aflevering af projektopgaven.....	13

SKIVE

Arvikavej 7
7800 Skive
Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56
7700 Thisted
Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11
8800 Viborg
Tlf.: 89 12 44 00

Regler for prøven

Skolens bestemmelser for den afsluttende prøve til pædagogisk assistent er udarbejdet på baggrund af bekendtgørelsen for uddannelsen. Der henvises til den lokale uddannelsesplan (LUP), som er gældende for holdet. Den lokale uddannelsesplan kan findes på skolens hjemmeside.

Formålet

Formålet med prøven er, at eleven skal dokumentere i hvilken grad han eller hun opfylder pædagogisk assistentuddannelsens kompetencemål.

Prøvens faglige fokus

Projektopgaven og eksaminationen danner udgangspunkt for elevens demonstration af viden og færdigheder inden for faget og uddannelsen. Dette svarer til kompetencemålene for uddannelsen.

Kompetencemål for pædagogisk assistentuddannelsen

[BEK nr 739 af 15/06/2024](#)

Kompetencer i hovedforløbet

§ 4. Kompetencemålene for hovedforløbet er følgende:

1. Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre udøve arbejdet som pædagogisk assistent i overensstemmelse med gældende lovgivning, samt reflektere over rollen som pædagogisk assistent i arbejdet med børn, unge og voksne.
2. Eleven kan selvstændigt identificere pædagogiske mål fra handle- og læreplaner og i samarbejde med andre planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske indsatser og aktiviteter for og i samspil med børn, unge og voksne, under hensyntagen til målgruppens forudsætninger.

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

3. Eleven kan selvstændigt kombinere pædagogiske metoder i det pædagogiske arbejde, der understøtter, trivsel, udvikling og dannelse, som imødekommer særlige behov hos børn, unge og voksne.
4. Eleven kan selvstændigt igangsætte pædagogiske aktiviteter for børn, unge og voksne, der omfatter involverende og medskabende processer og kulturel forståelse.
5. Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre, understøtte børn, unge og voksne til at indgå i sociale fællesskaber og til at mestre opgaver og udfordringer i dagligdagen ud fra deres forudsætninger.
6. Eleven kan indgå i professionelle relationer og tage selvstændigt initiativ til at varetage og udvikle pædagogiske omsorgsopgaver ud fra en empatisk og anerkendende tilgang, samt reflektere over etiske dilemmaer i det pædagogiske arbejde med børn, unge og voksne.
7. Eleven kan selvstændigt observere, motivere, igangsætte, samt fagligt begrunde pædagogiske indsatser, opgaver og aktiviteter målrettet børn, unge og voksne, gennem fx kreativitet, udeliv, krop, sanser og bevægelse, der fremmer målgruppens trivsel og/eller udvikling.
8. Eleven kan anvende hygiejniske retningslinjer og vise initiativ til forebyggende og sundhedsfremmende indsatser og aktiviteter for børn, unge og voksne ud fra nationale og lokale anbefalinger.
9. Eleven kan selvstændigt igangsætte og reflektere over indsatser og aktiviteter for børn, unge og voksne, der øger målgruppens forståelse for bæredygtighed.
10. Eleven kan selvstændigt dokumentere det pædagogiske arbejde og anvende digitale teknologier i det tværprofessionelle arbejde.
11. Eleven kan med afsæt i digital dannelse, fagligt begrunde anvendelsen af digitale teknologier som redskab i pædagogiske aktiviteter for børn, unge og voksne.
12. Eleven kan samarbejde med den pædagogiske målgruppe, pårørende og professionelle og reflektere over samarbejdets betydning for det pædagogiske arbejde.
13. Eleven kan ud fra gældende regler om arbejdsmiljø vise initiativ til udvikling af et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, samt anvende ergonomiske principper.
14. Eleven kan reflektere over og selvstændigt varetage målrettet kommunikation med børn, unge og voksne, samt anvende kommunikative metoder til at nedtrappe konflikter og forebygge fysisk og psykisk vold på arbejdspladsen.

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

15. Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre tilrettelægge det pædagogiske arbejde med eventuel inddragelse af specialpædagogiske kompetencer, så det understøtter børn, unge og voksnes udvikling, trivsel, læring og dannelse.

Adgangskrav til prøven

For at kunne deltage til prøven skal eleven:

- Have bestået de uddannelsesspecifikke fag.
- Have bestået prøver i grundfagene samfunds-fag og dansk.
- Have bestået valgfrie uddannelsesspecifikke fag.
- Standpunktsbedømmelserne i praktikuddannelsen skal være bedømt godkendt.

Eksaminator

Eksaminator er den underviser, der er elevens vejleder under projektarbejdet.

Censor

Censor udpeges af skolen eller beskikkes af undervisningsministeriet. Udpeges censor af skolen skal det være en faglig kompetent person, som har indgående kendskab til den pædagogiske assistentuddannelse og som kommer fra en anden uddannelsesinstitution eller fra praksis.

Eksaminator samt censor må ikke have haft gensidig censur inden for en periode på 2 år.

Prøveform og afholdelse

Eleven udarbejder alene eller i gruppe af max. tre elever en skriftlig projektopgave, som indgår i bedømmelsen og danner grundlag for den mundtlige eksamination ved den afsluttende prøve. For prøven gælder det, at:

- Prøven afholdes i slutningen af skoleperiode 4.

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

- Prøven afvikles som en individuel eller en gruppeeksamen, hvor der maksimalt er tre elever i gruppen.
- Prøven er mundtligt og prøven afvikles på dansk.
- Elever må ikke være til stede i prøvelokalet ved gruppemedlemmers eksamination, før de selv er eksamineret.

Forberedelse til prøve

Eleverne introduceres til den afsluttende prøve på skoleperiode 3

Bestemmelser for projektarbejdet

Projektet udarbejdes ud fra:

- Vejledning i projektskrivning på Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg
- De tekniske retningslinjer for Social- og sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg
- Bedømmelsesplan og prøvebestemmelse for den pædagogiske assistentuddannelse afsluttende projektopgave på Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg

Plan for skoleperiode 4

I skoleperiode 4 har eleven 10 dage til at forberede prøven, til afholdelse af selve prøven og dimissionen. I den periode, hvor projektopgaven skrives har eleverne mødepligt, når elevens vejleder er skemalagt til holdet. Vejledningstiden vil blive tilrettelagt af vejlederen, så der både vil være afsat tid til individuel vejledning og tid, hvor vejlederen "går rundt" til eleverne. De øvrige tidspunkter er det valgfrit for eleverne, om de ønsker at arbejde på skolen eller derhjemme.

Dag 1:

- Opsamling og refleksion fra praktikken og skoleforløbets teorier.
- Informationer om opgaveskrivningen og den "Den gode projektopgave".
- Informationer om prøven og valg af emne.

SKIVE

Arvikavej 7
7800 Skive
Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56
7700 Thisted
Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11
8800 Viborg
Tlf.: 89 12 44 00

- Vejledning i forhold til prøvens gennemførelse (herunder forberedelsen af det mundtlige oplæg på prøvedagen og "eksamensmestring").

Dag 2-7:

- Der arbejdes med den skriftlige projektopgave.
- Vejledning ved den tildelte projektvejleder.
- Elektronisk aflevering af projektopgaven senest kl. 12.00

Dag 8:

- Forberedelse til prøven

Dag 9:

- Muntlig prøver – individuel eller som gruppe på max. 3.

Dag 10:

- Dimission

Projektopgavens indhold

Den skriftlige projektopgave skal bestå af:

1. Forside
2. Indholdsfortegnelse
3. Indledning-problemmotivation
4. Problemformulering (skal godkendes af vejlederen)
5. Metode- og teorifremstilling
6. Analyse og handlingsforslag
7. Konklusion
8. Perspektivering
9. Referenceliste
10. Evt. bilag

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

Opgavens omfang afhænger af, om eleven skriver individuelt eller i gruppe:

- Individuelt: 16.800 - 24.000 anslag inklusiv mellemrum.
- Gruppe med 2 personer: 19.200-26.400 anslag inklusiv mellemrum.
- Gruppe med 3 personer: 21.600 – 28.500 anslag inklusiv mellemrum.

Forside, indholdsfortegnelse, referenceliste og evt. bilag tæller ikke med i anslag

Aflevering

Dato og tidspunkt for den elektroniske aflevering oplyses af projektvejleder. Det vil også fremgå af elevens skoleskema.

Opgaven skal sendes elektronisk til skolens hovedmail sosu@sosu-stv.dk og til den administrative medarbejder i elevadministrationen som oplyses af projektvejleder.

Se bilag 1 "Krav til aflevering af opgaven".

Den mundtlige afsluttende prøve

Ved individuel eksamination:

De første ca. 5-10 min. afsættes til elevens oplæg. Det mundtlige oplæg skal være en uddybning af projektopgaven. Det kan fx være nye vinkler på problemstillingen. Man skal altså ikke gentage det, der er skrevet i opgaven. Det er dog vigtigt at det mundtlige oplæg og opgaven hænger sammen.

Herefter ca. 15-20 min. til eksaminationsdialog

Votering og tilbagemelding ca. 5 min.

Ved den individuelle prøve er varigheden 30 min inkl. vortering og bedømmelse.

Ved gruppe eksamination:

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

Gruppen skal starte med elevernes oplæg, 5-10 minutter pr. elev. Tiden deles ligeligt mellem eleverne.

Derefter fortsætter eksaminationen som en samtale mellem elever eksaminator og evt. censor, her er afsat 15-20 minutter pr. elev.

Når eksaminationen er færdig, voterer og bedømmer eksaminator og censor præstationen svarende til 5. min. pr. elev.

Ved gruppeeksamen afsættes i alt 30 minutter pr. elev, inklusiv votering og bedømmelse.

Antal elever	En elev	To elever	Tre elever
Oplæg	5-10 min	10-20 min	15-30 min
Eksaminationssamtale	15-20	30-40 min	45-60 min
Votering	5 min	10 min	15 min

Eksaminationsgrundlaget

Det er elevens disposition for den mundtlige oplæg, som tager afsæt i elevens projektopgave, der danner grundlag for eksaminationen.

Mål og krav for prøven

Stk. 3. Prøvens fire grundelementer er følgende:

- 1) Mål og krav for prøven er, at eleven skal kunne begrunde valget af projektets problemstilling ud fra uddannelsens kompetencemål. Eleven skal kunne anvende relevant teori, samt reflektere over løsnings- og handlemuligheder i praksis til at belyse projektets problemstilling. Eleven skal reflektere over kommunikation og etiske dilemmaer inden for projektopgavens problemstilling.
- 2) Eksaminationsgrundlaget for prøven er projektopgaven.

SKIVE

Arvikavej 7
7800 Skive
Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56
7700 Thisted
Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11
8800 Viborg
Tlf.: 89 12 44 00

- 3) Bedømmelsesgrundlaget for prøven er elevens mundtlige præstation ved prøven. Den skriftlige projektopgave indgår ikke i bedømmelsen.
- 4) Bedømmelseskriterierne danner baggrund for en helhedsvurdering af målopfølgelsen. Skolen fastlægger nærmere bedømmelseskriterier, som skal fremgå af skolens lokale undervisningsplan, inden for følgende ramme:
 - a) Elevens evne til fagligt at begrunde projektopgavens problemstilling.
 - b) Elevens evne til at anvende relevant teori til at belyse projektopgavens problemstilling.
 - c) Elevens evne til at reflektere over løsnings- og handlemuligheder i praksis ud fra projektopgavens problemstilling.
 - d) Elevens evne til at reflektere over kommunikation og etiske dilemmaer inden for projektopgavens problemstilling.

Bedømmelsesgrundlaget

Karakteren ved den afsluttende prøve gives på baggrund af elevens mundtlige oplæg og den efterfølgende eksamination.

Bedømmelseskriterier

Prøves bedømmes efter 7 trins-skalaen.

En prøve er bestået, når eleven mindst har opnået karakteren 02.

Præsentationen vurderes på baggrund af kompetencemålene for den pædagogiske assistent uddannelse.

Eleven forlader lokalet under votering.

Afmelding til prøve

Det er muligt at afmelde prøven indtil prøvedatoen.

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

Ved sygdom

Hvis eleven på grund af dokumenteret sygdom er forhindret i at deltage i, eller gennemføre prøven, tilrettelægger skolen i samarbejde med eleven en ny prøve.

Dette foregår efter regler som ved den ordinære prøve.

Omprøve

BEK nr. 41 af 16/01/2014 § 5 Stk. 3. Eksaminanden kan deltage i samme prøve 2 gange.

Institutionen kan tillade deltagelse i én prøvegang mere, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Ved prøver omfattet af § 11 træffer institutionen afgørelse efter samråd med det faglige udvalg. Tidspunktet for omprøven fastsættes af skolen i samarbejde med eleven.

En omprøve vil tage udgangspunkt i samme skriftlige projektopgave, som ved 1. prøve.

Forud for prøven tilbydes eleven en vejledningssamtale med projektvejlederen.

Tidsrammen for omprøven er som ved den ordinære prøve.

Eksaminator er som udgangspunkt elevens projektvejleder.

Der udpeges en anden censor.

Omprøven kan tilrettelægges med virtuel deltagelse af censor.

Særlige vilkår ved prøve

Eleven kan ansøge om støttemuligheder til prøverne, fx forlænget forberedelsestid, forlænget prøvetid eller hjælpemidler til fx oplæsning af tekst. Skolen tilbyder særlige

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00

prøvevilkår, hvis eleven har fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, eller tilsvarende vanskeligheder, samt hvis eleven har andet modersmål end dansk, og når skolen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille eleven med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau. (BEK nr. 41 af 16/01/2014 § 18)

Klagemuligheder

Eleven har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven. Dette skal senest være sendt til skolens ledelse indenfor 14 dage efter prøvens afholdelse. Klagemulighederne og behandling af klager er beskrevet i "Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser".

SKIVE

Arvikavej 7
7800 Skive
Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56
7700 Thisted
Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11
8800 Viborg
Tlf.: 89 12 44 00

Bilag 1 - Procedure for aflevering af projektopgaven

Eksamensopgaver skal udelukkende afleveres elektronisk.

Det betyder, at eleven skal *sende opgaven på mail, som en vedhæftet fil i PDF-format til skolens hovedmail sosu@sosu-stv.dk og til den administrative medarbejder i elev-administrationen som oplyses af projektvejleder.*

Projektopgaven skal udarbejdes efter de gældende tekniske retningslinjer, og afleveres inden for afleveringsfristen.

Fristen for aflevering fremgår af elevernes skema og oplyses af projektvejlederen.

Procedure:

1)	Gem opgaven i PDF-format
	Navngiv PDF-filen "elevens fulde navn, holdnavn, og opgavens titel" F.eks. <i>Vivi Jensen – Nov. 18 – "Legens betydning for barnets udvikling i dagtilbud"</i>
2)	Send opgaven via mail til skolens mail og til elevadministrationen
	Mailens emnefelt skal indeholde elevens fulde navn, holdnavn, samt fag/prøve (hvis eleverne er flere om opgaven skal alle navne fremgå) f. eks: <i>Vivi Jensen – Nov. 18- afsluttende prøve 4. skoleperiode</i>
3)	Sendes til to mailadresser
	Sendes til: Skolens hovedmail sosu@sosu-stv.dk og til den administrative medarbejder i elevadministrationen som er oplyst af opgavevejlederen

SKIVE

Arvikavej 7
7800 Skive
Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56
7700 Thisted
Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11
8800 Viborg
Tlf.: 89 12 44 00

Opgaven er ikke afleveret, før eleven har modtaget en kvittering fra administrationen på korrekt afleveret opgave.

SKIVE

Arvikavej 7

7800 Skive

Tlf.: 89 12 44 00

THISTED

Lerpyttervej 56

7700 Thisted

Tlf.: 89 12 44 50

VIBORG

Reberbanen 11

8800 Viborg

Tlf.: 89 12 44 00