



Dagsorden til LUU/LEU den 27. maj 2020

Virtuelt møde via SKYPE

Tidspunkt: Onsdag, den 27. maj kl. 11.00 – 15.00

Deltagere: Eva Pedersen, Viborg Kommune. Dorte Søgaard, Skive Kommune. Nina Jexen, Thisted. Camila M tilsted, Morsø Kommune. Lotte Glinvad, Region Nordjylland. Karen Marie Lund, Region Midt. Majbritt Mejrsk, FOA Viborg. Malene Laursen, FOA Skive. Nina Vognsen, FOA Thisted. Anette Sejerskilde, underviserrepr. SOSU-STV, Anne E Østergaard elevrepr. Ida Krogh Diös, elevrepr. Kursus- og udviklingschef Helle Damsgaard, Uddannelseschef Lene Dahlgaard.

Direktør Jakob From Høeg deltager under punkt 2 og 3.

Afbud: Nina Vognsen, Malene Laursen deltog fra punkt 7 og frem

Referent: Berit Andersen

1. **Velkomst og opfølgning på sidste møde (EVP)**

(v/ Eva Pedersen ca. 15 min.)

Sagsfremstilling:

Opfølgning på sidste møde.
Punkter til evt.

Bilag:

Referat fra sidste møde

Referat:

Eva bød velkommen, og der blev fulgt op på referatet fra sidste møde.
Nina Vognsen går på efterløn 31/5-20. Jesper H Hermansen afløser Nina i LUU/LEU, og han glæder sig til samarbejdet.
Kristian Gaardsøe er afløser for Nina i bestyrelsen.

2. **Kvalitetsarbejdet på skolen med særligt fokus på VTU**

(v/Jakob From Høeg ca. 45 min)

Sagsfremstilling:

Det er aftalt i årshjulet for LUU/LEU, at skolens direktør deltager på mødet i 2. kvartal mhp. en drøftelse af de obligatoriske undersøgelser, som skolen skal gennemføre som led i skolens kvalitetsarbejde. Det handler om Elevtilfredshedsundersøgelse (ETU) og Virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU). Derudover orienteres kort om skolens øvrige kvalitetsarbejde.

Bilag:

"Kvalitetsarbejdet på SOSU STV, herunder gennemgang af virksomhedstilfredsundersøgelsen (VTU) efteråret 2019"



VTU resultat 2019

Indstilling:

Det indstilles, at kvalitetsarbejdet fremlægges og tages til efterretning samt at LUU drøfter den gennemførte VTU og identificerer ønskede indsatsområder i samarbejdet mellem de regionale og kommunale arbejdsgivere og skolen.

Referat:

Jakob F Høeg orienterede om kvalitetsarbejdet på skolen. Handleplan for øget gennemførelse eksisterer ikke længere. Det er nu et krav at skolen arbejder med selvevaluering. Der samarbejdes i SOSU-skole regi omkring kvalitetsarbejdet, så der tages udgangspunkt i de samme data, hvilket højner grundlaget for sammenligning. Kvalitetsarbejdet på skolen er tilgængeligt på skolens hjemmeside:

<https://www.sosu-stv.dk/om-skolen/kvalitetsarbejde>

VTU: Jakob fortalte kort om resultatet. Der er stor variation i de individuelle besvarelser. Lige fra 100% tilfredshed til en tilfredshed på under 50%. Der er taget kontakt til de, der har svaret lavest og drøftet, hvad der kan arbejdes med i forhold til at øge tilfredsheden fremadrettet. Skolen har overvejet, hvem det er der skal svare på undersøgelsen, da det lige nu ikke er stringent i forhold til, hvem der deltager i VTU. Dette kunne være en overvejelse for LUU/LEU.

Jakob efterspurgte hos LUU/LEU, hvad skolen og LUU/LEU kan arbejde med for at højne tilfredsheden fremadrettet.

Der er ønske om en større forståelse for hinandens verdener (skoleverden og praksisverden).

Der ønskes en mere hensigtsmæssig måde at samarbejde på omkring elevernes tilbagemeldinger. Eksempelvis, når eleverne kommer tilbage fra praktik. Her er det vigtigt med et nuanceret billede af elevernes beskrivelse af praksis.

3. Budget 2020 og regnskab 2019

(v/Jakob From Høeg ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

Jakob orienterer om regnskab 2019 og budget 2020 og opmærksomhedspunkter for skolens fremtidige drift.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU tager orienteringen vedr. regnskab for 2019 og budget 2020 til efterretning.



Referat:

Jakob orienterede om resultatet for 2019. Underskud pga. beslutning om renovering af skolens bygninger.

Vi er steget med 100 årselever fra 2017 - 2019.

Der var ingen anmærkninger fra revisionen – skolen "kører godt" og bæredygtigt.

Nøgletal vedr. elevudvikling og ledelsesberetning sendes med referatet ud.

Budget 2020 er allerede "so last year" ☺ men alt i alt kiggede vi på et lille overskud i december måned 2019, hvor budgettet blev lagt.

Så kom COVID-19 og det ser lidt anderledes ud nu. Skolen har forsøgt at tilpasse sig med bl.a. virtuelle kurser, men alt i alt ser vi frem mod et lavere aktivitetsniveau end beregnet. Den virtuelle undervisning på grunduddannelserne har "kørt godt". Flere elever har færdiggjort deres uddannelse med virtuelt eksamen med succes.

Der er konstateret et lavt fravær både blandt elever og medarbejdere under COVID-19. Fagets image har fået et løft ifm. COVID-19. Måske kan det påvirke ledige til at søge SOSU-vejen.

Vi udvider på Thistedafdelingen og byggeriet forventes færdigt i løbet af 2020.

På nuværende tidspunkt er det svært helt at vide, hvor vi lander ift. resultatet for 2020.

4. Optagelsestidspunkter for hovedforløb 2022 (LD)

Sagsfremstilling:

LUU/LEU har truffet beslutning om, at optagelsestidspunkterne ændres i 2021 til april, august og december med henblik på en jævn fordeling hen over året. Allerede i 2020 ændres optagelsestidspunktet i november til december måned med henblik på en hurtigere indfasning af de nye optagetidspunkter.

Arbejdsgiverne og skolen har forud for mødet drøftet forslag til optagelsestidspunkterne for 2020. Der er enighed om, at anbefale april, august og december som 2021.

Skolen gør opmærksom på de konsekvenser, de ændrede optagelsestidspunkter i 2021 og 2022 har (tidligere optagelsestidspunkter er februar august og november) for GF2 optagelserne, hvor det måske kan blive udfordrende at rekruttere GF2 elever midt i juni og midt i oktober. Disse tidspunkter for start på GF2 er konsekvensen af de ændrede tidspunkter for optagelse på hovedforløb. Samtidig betyder det, at GF2 SOSU-hj. rettet og SOSU-ass. rettet kun starter samtidigt én gang om året, hvilket kan få konsekvenser for holdstørrelserne. Det skal følges nøje, fordi det kan give udfordringer både pædagogisk og økonomisk ift. holdstørrelse.



Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU drøfter og beslutter optagelsestidspunkterne for hovedforløb 2022.

Referat:

Lene orienterede om status på GF2 til juni. Der er hhv. 14 og 19 elever pt. Optagelsestidspunkterne blev drøftet. Der er fortsat opbakning til beslutningen om den lige fordeling af optag henover året. Det er godt ift. til overlap i praktikken, men det er vigtigt at være opmærksom på rekrutteringen, når vi beslutter optag. Vi bliver nødt til at prøve det i en periode, inden vi kan evaluere.

Det må overvejes, om der er andre parametre vi evt. kan skrue på i 2023, hvis det viser sig, at optagetidspunkterne er uhensigtsmæssige.

Det besluttes, at køre videre med de tre optag april, august og december i 2022. Forslag om, at det sættes på dagsordenen løbende, så vi kan nå at reagere på evt. uhensigtsmæssigheder undervejs.

5. LUP SOSU-ASS. EUX 2019 og 2020

(v/Lene Dahlgaard ca. 15 min)

Sagsfremstilling:

Den Lokale Undervisningsplan (LUP) for SOSU-ASS. EUX er revideret. Oprettelsen af EUX-læringscenter har betydet, at alle EUX-eleverne på de fire forskellige årgange går i læringscenteret. Dermed skal de ikke gå på flere forskellige hold på den ordinære SOSU-ASS. uddannelse. Samtidigt er der igangsat et "udviklingsarbejde" mellem Skive Gymnasium og SOSU-skolen i forhold til EUX-uddannelsen med henblik på at kvalitetssikre den samlede uddannelse. Herunder indhold og fordeling af fagene, samt antallet og fordelingen af skoledagene på de to uddannelsesinstitutioner.

Den nye fordeling mellem skole- og praktikperioder betyder blandt andet også, at eleverne ikke længere får afbrudt deres praktik 1B af 2. skoleperiode, men kan gøre deres primærkommunale praktik 1A og 1B færdig, før de kommer ind på 2. skoleperiode. For psykiatripraktikken betyder det, at eleverne kommer direkte fra deres 2. skoleperiode ud i psykiatripraktikken, hvilket har været et ønske fra såvel elever, som praktikvejledere og uddannelseskonsulenter.

Ændringerne i EUX-LUP ift. skole- og praktikperioder får indflydelse på skolepraktikplanerne for alle EUX-årgangene i større eller mindre grad. Den ændrede fordeling af skole- og praktikperioderne i SOSU-ASS. EUX-LUP har været drøftet med arbejdsgiverne forud for dette møde.

Drøftelserne og beslutningerne ift. skole- og praktikplanerne fremgår af punkt 6 i dagsordenen.



Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU godkender SOSU-ASS. EUX LUP for 2019 og 2020

Bilag: SOSU-ASS. EUX LUP for 2019 og 2020

Referat:

Lene orienterede kort om arbejdet med LUP for EUX og formålet med dette. Stor anerkendelse af arbejdet med EUX-læringscenteret og samling af praktikkerne 1A og 1B.

LUU/LEU godkender SOSU-ASS. EUX LUP for 2019 og 2020.

6. Skole-praktikplaner for SOSU-ASS. EUX 2017, 2018, 2019 og 2020

(v/Lene Dahlgaard ca. 15 min.)

Sagsfremstilling:

Udarbejdelsen af SOSU-ASS. EUX LUP medfører ændringer i de eksisterende skole- og praktikplaner for EUX-eleverne. Samtidig har det medført få justeringer i skole-praktikplanerne for SOSU-ASS. EUX holdene for 2017 og 2018, blandt andet fordi fordelingen af skoledagene på 3. og 4. skoleperiode skal justeres efter den gennemgang som Skive Gymnasium og SOSU-STV sammen har lavet med udgangspunkt i bekendtgørelserne. Planerne har været drøftet med arbejdsgiverne forud for mødet i LUU/LEU.

Indstilling

Det indstilles, at skole-praktikplanerne drøftes og vedtages

Bilag

De eksisterende EUX-skole- og praktikplaner for

Skole-praktikplaner EUX 2017

Skole-praktikplaner EUX 2018

Skole-praktikplaner EUX 2019

Forslag til revidering af eksisterende planer og vedtagelse af plan for 2020

Skole-praktikplaner EUX 2017

Skole-praktikplaner EUX 2018

Skole-praktikplaner EUX 2019

Skole-praktikplaner EUX 2020

Referat:

Lene orienterede om de konsekvenser ændringerne til de igangværende holds skole/praktikplaner får.

Majbritt har undersøgt om det er muligt at fastlægge 6. ferieuge i uge 7.

Man kan **ikke** fastlægge denne 6. ferieuge, så der kan være elever, der skal tilbydes arbejde i stedet for. FOA undersøger yderligere hos FH (tidl. LO)



Der er åbenhed for at løse det på arbejdsgiversiden, hvis der opstår udfordringer med det. Planerne tilrettes, så der står evt. ferie i uge 7.

Der ønskes en opdeling af praktik 1B for 2019+2020 planerne.

Med ovennævnte ændringer godkendes de nye EUX-skole/praktikplaner

Det er et ønske, at skolen informerer de pågældende elever. Skolen sender information til eleverne i E-boks. Evt. spørgsmål fra eleverne kan rettes til arbejdsgiver.

7. Frivillighedsbevis til elever

(v/ Lene Dahlgaard ca. 15. min.)

Sagsfremstilling

Skolen har tidligere haft en formaliseret indsats omkring "Frivillighed", hvor elever kunne opnå et frivillighedsbevis ved 20 timers frivilligt arbejde på en institution/forening. Det har ligget i "dvale" efter, at den organiserede indsats omkring frivillighedsbevis på landsplan er stoppet. Vi har elever, som fortsat arbejder frivilligt (nogle på opfordring fra vores undervisere), og de efterspørger dokumentation, som de kan sende med i ansøgninger til bl.a. hovedforløb.

Skolens frivillighedskoordinator Hanne Kirkeby, uddannelsesleder på GF1 Therese Christensen og uddannelseschef på ungeområdet Pia Klostergaard har udarbejdet forslag til dokument, som eleven kan udfylde og få "institution/forening" til at underskrive.

Bilag: Forslag til frivillighedsbevis

Indstilling

Drøftelse og godkendelse af bevis

Referat:

Frivillighedsbevis blev drøftet. LUU/LEU ser ikke, at der er et behov for det og kan derfor ikke godkende beviset. Det anbefales, at eleverne efterspørger en udtalelse eller reference i stedet for.

8. Projektansøgning "Karakterdannelse"

(v/Lene Dahlgaard ca. 20 min.)

Sagsfremstilling:

I den nye Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser af 27.12.2019 er karakterdannelse et nyt begreb, som vi skal forholde os til.

§1, Stk. 2. Uddannelsen skal bidrage til udvikling af elevens erhvervsfaglige, studieforberedende og personlige kompetencer under hensyn til arbejdsmarkedets behov, faglig mobilitet og elevens behov på en sådan måde, at eleven bliver så dygtig som muligt.

Uddannelsen skal herunder bidrage til udvikling af elevens karakterdannelse, faglige stolthed og evne til selvstændig stillingtagen, samarbejde og kommunikation. Uddannelsen skal endvidere fremme evnen til faglig og social problemløsning, udvikling af initiativ,



fleksibilitet og kvalitetssans og udvikle elevens grundlæggende færdigheder, navnlig inden for matematik, læsning, mundtlig og skriftlig kommunikation.

Formanden for LUU/LEU Eva Pedersen har sammen med én af skolens uddannelsesledere deltaget i en temadag arrangeret af UVM først på året.

Der er nu udbudt projektmidler under UVM ift. udviklingsarbejde, som understøtter arbejdet med at få dette nye dannelsesbegreb implementeret i erhvervsuddannelserne.

<https://www.uvm.dk/puljer-udbud-og-prisuddelinger/puljer/puljeoversigt/aktive-puljer/pulje-til-program-om-karakterdannelse-i-erhvervsuddannelserne>

SOSU-STV ønsker en drøftelse i LUU ift. skolens ansøgning til disse midler.

Skolen foreslår Tema 1: Karakterdannelse i mødet med faglige fællesskaber. Der skal udvælges to redskaber under temaet.

Skolen foreslår

1.1 Introvideo GF1: Karakterdannelse i mødet med fagfæller

1.3 Introundervisning på GF2: Karakterdannelse i mødet med et fag (se side 11 og 12 link herover)

Begrundelsen er, at skolen ønsker, at de elever, vi har på GF1 og GF2, allerede på det tidspunkt i deres uddannelse arbejder med den erhvervsfaglige dannelse, samt fokus på den dannelse der sker i mødet med de fagprofessionelle og mellem de fagprofessionelle.

Det er et meget afgrænset projekt, som er prædefineret og kun løber over godt et halvt år.

Der lægges i projektbeskrivelsen også op til et samarbejde med praksisfeltet, og det vil vi gerne lægge op til. Samtidig er vi i skolepraktikforum i gang med drøftelser og tiltag ift. almen dannelse og den erhvervsfaglige dannelse. Dette projekt kan bidrage til den videre drøftelse i det forum til gavn for eleverne og for vores samarbejde omkring elevernes uddannelse.

Der er ansøgningsfrist den 4. juni 2020, og der er opstart af projektet med en fælles workshop for de deltagende erhvervsskoler den 20. august 2020.

Indstilling:

Drøftelser, samt anbefalinger til skolen ift. projektansøgningen.

Referat:

Lene orienterede kort om projektet. Der er opbakning til tema 1. Tema 3 kunne også være en mulighed, men det omfatter også hovedforløb, og da det er en kort tidshorisont, og der er gang i flere projekter på hovedforløbet, er dette valgt fra.



Skolen går videre med projektansøgningen og skriver i denne, at det er drøftet i LUU/LEU, og at der er opbakning til dette.

Skolen informerer, når vi har fået svar på projektansøgningen.

9. Status på situation under COVID-19

(v/ Eva Pedersen, Majbrit Mejrsk, Helle Damsgaard og Lene Dahlgaard ca. 20 min.)

○ **Elevers uddannelsesforløb – ændringer af uddannelsesplaner (EP)**

Elever, der ikke har gjort hospitalspraktik færdig pga. COVID-19, kan gøre deres uddannelse færdig i kommunalt regi og få autorisation.

Tak til kommunerne fra Regionen ift. at få løst udfordringen. Næste hold kommer til at køre planmæssigt ift. hospitalspraktik, som det ser ud nu.

○ **Forberedelse af praktikvejledere, når elever mangler praksisundervisning (MM)**

Blot en opfordring fra FOA til arbejdsgivere om at forberede praktikvejlederne på, at der er elever, der mangler noget praksisundervisning. Arbejdsgiverne er meget opmærksomme på dette. Det har i en periode under COVID-19 været nødvendigt at tilpasse vejledningen i Skive Kommune, dette er nu igen normaliseret

○ **Handleplan for gradvis kontrolleret genåbning af SOSU-STV (HD)**

Helle orienterer om skolens arbejde med gradvis kontrolleret genåbning. Det opleves, at specielt hovedforløbselever er meget disciplinerede. Der er givet online hygiejnekurser til servicepersonalet, undervisere og elever.

Der er indkøbt en del værnemidler. Skolen laver en gradvis opstart ift. meldingen om, at vi må åbne skolen mere op 27/5-20.

Vi håber at kunne starte op med praktikvejlederuddannelsen efter uge 34. Vi melder ud, så snart vi ved mere.

○ **Status på fjernundervisning på grunduddannelserne (LD)**

Der er 14 dages respit på at ændre i elevernes skemaer, ift. om de skal være på skolen eller have undervisning hjemme. Efter 15/6 regner vi med, at de fleste hold kommer ind på skolen. GF2 eleverne vil forsat have en del fjernundervisning. Der sker en gradvis indfasning, så vi overholder retningslinjerne med 1 meters afstand mv. Vi har lært mange ting i denne periode. Online undervisning og afholdelse af møder virtuelt er bestemt noget, vi vil implementere i højere grad i hverdagen, end det var tilfældet før COVID-19.

○ **E-learning – kursusafdelingen (HD)**

Alt efteruddannelsesaktivitet blev lukket ned ifm. COVID-19.



Aktiviteterne bliver skubbet til efteråret, og skolen håber at kunne gennemføre en stor del af kurserne i efteråret.
I COVID-19 perioden har skolen lavet uddannelsesforløb ift. nødberejdskab for ansatte i kommuner samt hygiejnekurser. Evalueringerne siger, at kurserne har været succesfulde.
Der er også kørt ganske lidt AMU-uddannelse bl.a. for nyuddannede SOSU-hjælpere i Thisted Kommune.

Info og generel orientering fra repræsentanterne i LUU/LEU

(v/ Alle ca. 20 min.)

Orientering fra praksis/arbejdsgiverne

- Arbejdet med fravær/gennemførelse og samtale typer (fra SP-forum/DMS)

Bilag

Referat: Dorte fremlagde arbejdet med forskellige samtale typer. Der er lavet uddannelsessamtaler som et supplement til helhedsevalueringer.

OBS fra FOA om, at man ikke laver for mange samtale typer, da det kan skabe utryghed og forvirring. OBS på, såfremt der er referat af en samtale, skal der også være *mulighed* for en bisidder. Kan evt. tilføjes i bilaget.

Forslag om at vejlednings- og læringssamtaler skrives ind i logbog eller uddannelsesbog i stedet for, at det skrives i et referat. Vigtigt at være knivskarpe på det dilemma, der kan være i det for eleverne. FOA og arbejdsgruppen samarbejder videre omkring det.

Thisted Kommune: Tak for fantastisk samarbejde med skolen ift. COVID-19. Blandt andet er der en elev der "sidder fast" i Venezuela, hvor der gøres en ekstra indsats ift. undervisning.

Skive Kommune: Tak for samarbejdet til skolen og særligt arbejdsgiverne i Midt for god koordinering og sparring osv.

Morsø Kommune: Udfordringer med PIU elever og med fraværsregistreringer – ellers har det forløbet godt.

Viborg Kommune: En elev fra Viborg Kommune tager til PIU i Grønland til juni. Formalia ift. COVID-19 er undersøgt.

Orientering fra FOA

- I lokalafdelingen i FOA har de ikke haft så mange henvendelser fra elever. Mange har henvendt sig til corona hotline ift. hygiejne og uddannelsesmæssige ting. Ros til skolen ift. information af eleverne og info til FOA.



Orientering fra eleverne

- Synes det fungerer godt med fjernundervisning. Det opleves, at enkelte elever "gemmer" sig lidt. Underviserne er dog meget OBS herpå.

Orientering fra SOSU-skolens grunduddannelser – LD

- Efter sommerferien starter vi midtvejsevalueringer op.
- Ny bekendtgørelse pr. 1. august 2020
- Undersøgelse af elevernes og underviserens erfaringer med fjernundervisning under udarbejdelse
- Skolen er forpligtet på at låne bøger til elever på hovedforløb træder i kraft pr. 1/8-20

Orientering fra kursusafdelingen – HD

- Fjernundervisning på efteruddannelse kommer vi til at arbejde meget mere med. Fleksibel efteruddannelse hvor fjernundervisning også bliver en del af det.

Punkter til de næste møder i LUU/LEU (ca. 5 min.)

1. Praktikkens organisering (September mødet)
2. Logbog/refleksionslog i skole og praktikforløb (November mødet)
3. Skole-praktikplaner for 2022 (September mødet)
4. Elevers ferie (September mødet)
5. Årshjul for 2021 LUU/LEU (September mødet)
6. Talentudvikling – hvordan skal vi arbejde med det fremadrettet? (på dagsorden, når PASS er kommet med en vejledning til LUU)
7. AMU-prøver (fast punkt på dagsordenen)
8. Status på optagelsestidspunkter (November mødet)
9. Samtaletyper (september eller november mødet)

Evaluerings af mødet (ca. 5 min.)

- Fint møde
- Lidt for lang mødetid, når det er skypemøde
- Husk at læse beskeder højt, når vi har nogen med til mødet, der deltager på telefon

Evt. (ca. 5 min.)

Principper for udbetaling af kørselsgodtgørelse til elevrepræsentanter der sidder i LUU/LEU, bestyrelsen m.v.



Referat: Majbritt undersøger det ved PASS og kommer med en tilbagemelding herpå.

Elevrepræsentant: Oplever, der er en enkelt elev der ikke har bestået prøve i naturfag og så i anden omgang bestod uden prøve. Hvordan kan det være?

Referat: Det kan måske skyldes COVID-19-situationen og at standpunktskarakteren, så er blevet ophøjet til prøvekarakter.