

REFERAT 19. NOVEMBER 2018

LUU/LEU SOSU

Lokalt Uddannelses Udvalg/Lokalt Efteruddannelses Udvalg

Deltagere: Eva Pedersen – Viborg Kommune
Dorte Søgaard – Skive Kommune
Nina Jexen – Thisted og Morsø Kommune
Karen M Lund – Region Midt, Regionshospital Viborg
Ruth Skriver – Regionspsykiatrien
Mai-Britt Mejrsk – Fag og Arbejde Viborg
Malene N Laursen - Fag og Arbejde Skive
Nina Bang Vogensen - Fag og Arbejde Thisted
Lene Dahlgaard – SOSU-STV, uddannelseschef
Helle Damsgaard – SOSU-STV, kursus- og udviklingschef
Mona Ø Klit – Ålborg Universitetshospital, Thisted
Vibeke Bøje – Viborg og Skive Kommune
Camilla M Tilsted – Morsø Kommune
Lotte Q Glintvad – Region Nordjylland
Susanne Aaes – Viborg Kommune
Tea Øster – Elevrepræsentant
Nikolaj T Sørensen – Elevrepræsentant
Marianne Wolff – Region Midtjylland

Afbud: Nikolaj T Sørensen – Elevrepræsentant
Ruth Skriver – Regionspsykiatrien
Vibeke Bøje – Viborg og Skive Kommune
Malene N Laursen - Fag og Arbejde Skive

Tidspunkt: 19. november 2018 kl. 11.00 – 15.30 på SOSU-STV

Dagsorden

Punkt 1	
Endelig godkendelse af referat fra sidste møde	(evt. kommentarer til sidste mødes referat) Der er en del temaer fra mødet den 7. september, som gennemgås under punktet "Opfølgning fra sidste møde".
	Ingen kommentarer
Punkt 2	
Dagsordenspunkt	Faste punkter til/fra PASS: Intet
Punkt 3	
Dagsordenspunkt	TEMA punkt aftalt af LUU/LEU medlemmer Ny forretningsorden (Lene) Tidsramme Max. 45 min. Sagsfremstilling Den 7. september 2018 afholdt LUU/LEU et temamøde, hvor John Steffensen fra PASS holdt oplæg om LUU/LEU's formål, opgavevaretagelse, sammensætning mv. På det efterfølgende ordinære LUU/LEU-møde samme dag, blev det besluttet, at skolen udarbejder forslag til ny forretningsorden. Den nye forretningsorden skal afspejle resultaterne af drøftelserne på møderne den 7. september, hvor det blev tydeligt, at der er behov for at få tydeliggjort, hvilke opgaver LUU/LEU skal drøfte og beslutte, og hvad der skal arbejdes med i øvrige samarbejdsfora (skole-arbejdsgiverforum og i skole-praktikforum). Der er en vis utydelighed ift. repræsentationen i LUU/LEU. Derfor har formand for LUU/LEU og skolen besluttet, at de repræsentanter fra arbejdsgiverside, der deltog den 7. september inviteres til mødet. Skolen har udarbejdet forslag til ny forretningsorden som drøftes og vedtages på LUU/LEU-mødet af de repræsentanter, der formelt set er valgt til LUU/LEU ud fra den eksisterende forretningsorden. Herefter vil møderne i LUU/LEU blive afholdt med de formelt udpegede deltagere. Selvsupplerende vil blive indkaldt efter gældende principper i den nye forretningsorden. Bilag 1 Forslag til ny forretningsorden for LUU/LEU ved Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg.

	<p>Bilag 2 Overordnet generel plan for møderække i LUU – 4 årlige møder</p> <p>Bilag 3 Konkret foreløbig årsplan og årshjul for møderne i 2019</p>
Referat	<p>Forretningsordenen blev drøftet og der var mulighed for at stille spørgsmål. Der blev spurgt ind til selvsupplerende medlemmer – hvad er dette konkret?</p> <p>Skal suppleanter have lov til at deltage i møderne? Der er både for og imod. Det blev besluttet, at suppleanter ikke skal deltage i møderne. Det er op til det enkelte LUU/LEU at klæde sin suppleant på.</p> <p>Repræsentanter/ledelsesrepræsentanter? Vigtigt at de repræsentanter der sidder i LUU/LEU har noget med eleverne at gøre og som har en stor forståelse for uddannelserne. Vigtigt at man sidder i udvalgene som arbejdsgiverrepræsentanter</p> <p>Forretningsordenen blev vedtaget med få ændringer – den reviderede sendes med referatet ud.</p> <p>Der afklares i baglandet hos arbejdsgiverne, hvem der fremadrettet deltager i LUU/LEU i henhold til den nye forretningsorden til formand og sekretær senest den 1/12-18. Husk at indmelde en suppleant også.</p> <p>Forslag om halvårslige eller årlige mødeplaner. Der arbejdes på årlige mødeplaner.</p>
Punkt 4	Punkter fra sidste møde samt tilkomne punkter
4 A	
Dagsordenspunkt	Status LUP for EUX
Ansvarlig	Lene
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 20 min.
Sagsfremstilling	<p>Der vil blive givet en kort orientering om status på LUP for EUX ved SOSU-STV.</p> <p>Drøftelse og fastlæggelse af principper for skole/praktikplan for EUX til brug for udarbejdelse af LUP.</p>
Referat	<p>Vi er næsten i mål med LUP´en for EUX. Når vi er færdige med den, sender vi den ud i udkast. Principperne for psykiatripraktik og somatikpraktik blev drøftet.</p>

Ide fra SOSU Nord, hvor der er byttet en uges skole/praktik således at eleverne i 1. skoleperiode kommer en uge ud i praktik.

I 2. praktikperiode gør de 1B færdig først og kommer herefter ind på skolen i én uge til et brush up, inden de går ud i psykiatri.

I 3. praktikperiode (somatik) starter de med hospitalspraktik. Positive tilbagemeldinger fra elever på denne løsning.

Vi bruger bekendtgørelsens rækkefølge, så det er muligt at få en erklæring efter hver praktik. Derfor gøres praktik 1B færdig inden psykiatripraktikken.

Der arbejdes med en uges byt som nævnt ovenfor.

Der arbejdes med 12 ugers hospitalspraktik først i praktik 3. Startes op fra og med august 2019.

De andre hold (2017 + 2018) aftales individuelt.

OBS på at alle arbejdsgivere gerne vil med i at løfte EUX opgaven og byde ind. Tages med som punkt på mødet i skole-arbejdsgiverforum.

4 B	
Dagsordenspunkt	Rekruttering og markedsføring EUX
Ansvarlig	Lene
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 15 min.
Sagsfremstilling	<p>Lene kommer med en kort status ift. såvel rekruttering og markedsføring af EUX, herunder hvordan samarbejdet med Skive Gymnasium er organiseret omkring rekruttering og markedsføring.</p> <p>Øvrige repræsentanter i LUU/LEU får lejlighed til at komme med orientering om status på rekruttering og markedsføring.</p> <p>Der ønskes en drøftelse af kommende tiltag ift. rekruttering og markedsføring af EUX. Både ift. skolens, arbejdsgivernes og FOA´s arbejde ind i det, men også hvad vi sammen kan gøre.</p> <p>Med udgangspunkt i drøftelserne udarbejdes forslag til plan for det videre arbejde.</p>
Referat	<p>Der blev uddelt en folder, som er udarbejdet i tæt samarbejde Skive Gymnasium og HF. Der er også lavet radiospots.</p> <p>Både arbejdsgiver, FOA og skole forsøger at tale uddannelsen op. Det virker som om, der er mere prestige i EUX´en nu end der har været før.</p> <p>Vi afventer stadig svar på projektansøgningen vedr. den landsdækkende markedsføring/rekruttering til SOSU.</p>

4 C	
Dagsordenspunkt	Implementering af ny vejledning for farmakologi og medicin håndtering, sidste nyt fra arbejdsgruppen
Ansvarlig	Eva, Camilla og Lene
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 20. min
Sagsfremstilling	<p>Præsentation af arbejdsgruppens model for implementering af ny vejledning for farmakologi til afprøvning på 4 optag og herefter til evaluering.</p> <p>Der kan undervejs laves småjusteringer men evaluering af hele modellen kommer efter afprøvning på de fire optag.</p> <p>Formålet med præsentationen af modellen er at give LUU/LEU indblik i den valgte forsøgsmodel for SOSU-STV, som tager udgangspunkt i den model, der er udarbejdet af den landsdækkende arbejdsgruppe.</p> <p>Den udarbejdede model implementeres første gang på SOSU-ass. optaget februar 2019. I skole-/arbejdsforum drøftes den konkrete udmøntning af modellen.</p> <p>Bilag 4. Vejledning for samarbejdet mellem praksis og skolen ift. elevernes farmakologiundervisning</p>
Referat	<p>Bilaget blev drøftet – det er et rigtig fint stykke arbejde. Forslag om at planlægge en eller flere temadage for vejlederne (både 1B, 2 og 3) – tages med som punkt på Skole-/praktikforum.</p> <p>Forslag om at sætte et punkt på næste LUU-LEU møde vedr. status på implementering af ny uddannelse – herunder også praktikvejlederopgaven – erfaringer og fokus på udviklingsområder. Sættes på dagsorden til det første møde i 2019.</p>
4 D	
Dagsordenspunkt	Rammeaftale for praktikuddannelsen
Ansvarlig	Lene
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 15 min.
Sagsfremstilling	Efter aftale på LUU/LEU-mødet den 7. september skal "Rammeaftale for praktikuddannelsen, Social og Sundhedsskolen Skive Thisted Viborg", som er vedtaget i LUU januar 2014 revideres.

	<p>Baggrunden for revideringen af denne rammeaftale er, at den skal tilpasses og kvalitetssikres ift. SOSU-reformen.</p> <p>Det indstilles,</p> <ul style="list-style-type: none"> - at LUU/LEU nedsætter en arbejdsgruppe med repræsentanter fra praktikken, FOA og skolen - at LUU/LEU aftaler en tidsplan for arbejdet, herunder hvornår revideret rammeaftale forventes behandlet i LUU/LEU - at SOSU-skolen har ansvaret for at indkalde til møderne og udarbejde dagsorden, samt stille sekretærbistand til rådighed for arbejdsgruppen <p>Bilag</p> <p>https://www.sosu-stv.dk/files/Praktik%20(SoSU-assistent)/Rammeaftale%202014%20endelig.pdf</p>
Referat	<p>Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af: Karen M Lund Mona Ø Klit Nina Vognsen Eva Pedersen Nina Jexen + skolerepræsentanter Skolen indkalder til møde i gruppen. Der arbejdes på at have et udkast klar til 2. møde i LUU/LEU 2019.</p>
4 E	
Dagsordenspunkt	Obligatorisk praktikafkortning for ansøgere med anden relevant uddannelse
Ansvarlig	Eva og Lene
Tidsramme for behandlingen af punktet	20 min.
Sagsfremstilling	<p>Det har vist sig, at den obligatoriske praktikafkortning for ansøgere med anden relevant uddannelse har givet anledninger til udfordringer for såvel eleverne, skolen og praktikken.</p> <p>Den nuværende håndtering på skolen præsenteres.</p> <p>Eksempler på udfordringerne set fra praksisside præsenteres af Eva.</p> <p>Der ønskes en drøftelse af, hvordan vi lever op til bekendtgørelsens regler, når vi samtidig skal tage hensyn til elevernes muligheder for at gennemføre uddannelsen.</p>

	<p>Samtidig skal det ses i sammenhæng med de individuelle kompetenceafklaringer (RKV), der skal foretages.</p> <p>Formålet med drøftelserne er at blive klogere på, om der skal ændres i den praksis, der er på området nu. I så fald, hvilke ændringer, der skal/kan iværksættes, for at tilgodese bekendtgørelsens krav om obligatorisk afkortning, og bekendtgørelsen ift. RKV.</p>
Referat	<p>Afkortning blev drøftet. De erfaringer, der er gjort ift. de forløb, der er sat i gang er, at eleverne ikke vil have gavn af yderligere afkortning.</p> <p>Ud over pligtafkortning beskrevet i lov- og bekendtgørelser, så er det vigtigt, at det er en individuel vurdering ift. ret (uden pligt) til yderligere afkortning, så det skal lægges ind under RKV.</p> <p>Der arbejdes aktuelt med pligtafkortning for de ansøgere, der har arbejdet som ufaglærte indenfor SOSU-området og som opfylder betingelserne for afkortning, når de søger ind på SOSU-hjælperuddannelsen.</p> <p>Se mere om godskrivning her:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lov om erhvervsuddannelser § 66 x og y (EUV-kode 1 – 2 – 3) - Bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser § 61, stk 5 - Bekendtgørelsen social- og sundhedshjælperuddannelsen – bilag 1 - PASS – vejledning ift. godskrivning uddyber det omkring ret og pligt <p>http://www.passinfo.dk/PASS-for-professionelle/For-udvalg/Vejledninger-fra-PASS/Godskrivning</p> <p>https://www.passinfo.dk/PASS-for-professionelle/For-udvalg/Vejledninger-fra-PASS/Aendring-af-Lov-om-erhvervsuddannelser-2018</p>
4 F	
Dagsordenspunkt	Fastlæggelse af holdstart og skole-praktikplaner for 2019
Ansvarlig	Berit og Lene
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 30 min.
Sagsfremstilling	Der har gennem 2018 været udfordringer ift. at få fastlagt tidspunkt for holdstart og skole- og praktikplaner.

	<p>Der vil fremadrettet være en konkret plan for, hvornår på året LUU/LEU drøfter og fastlægger holdstart og hvornår skolepraktikplanerne forelægger.</p> <p>Formålet med drøftelserne er, at vi får godkendt plan for holdstart og skolepraktikplanerne 2019.</p> <p>Udmøntningen af holdstart og skolepraktikplanerne i de såkaldte flowplaner er et anliggende for skolearbejdsgiverforum, og vil dermed ikke blive behandlet på mødet.</p> <p>Bilag: Eftersendes</p>
Referat	<p>Oversigten over holdoptag blev drøftet og det er et ønske fra Nord at satse på et GF2 assistentrettet til maj og et SOSU-assistent HOLD til november 2019.</p> <p>SOSU-hjælper i Viborg – det er en udfordring at rekruttere til uddannelsen. Det vil ikke afhjælpe udfordringerne med rekruttering at starte SOSU-hjælper hovedforløb i Viborg.</p> <p>Det besluttes at der oprettes et GF2-ass.rettet og et SOSU-ass.optag til november 2019 i Thisted.</p> <p>Der oprettes ikke et SOSU-hjælperhold i Viborg til aug. 2019.</p> <p>Flere i udvalget ønsker en drøftelse af 3 årlige optag på SOSU-ass.udd. frem for fire optag.</p> <p>Når vi kender dimensioneringen for 2020 tager vi drøftelsen af 3 ctr. 4 optag, så vi får kigget på, hvad der er mest hensigtsmæssigt ift. arbejdsgiver, skole og elever. Indledningsvis tages det op i Skolearbejdsgiverforum Nord og Midt forud for drøftelserne i LUU.</p> <p>SP planerne for 2019 blev godkendt.</p>
4 G	
Dagsordenspunkt	Prøver/tests i AMU
Ansvarlig	Helle
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 20 min
Sagsfremstilling	<p>Baggrund</p> <p>I forlængelse af Trepartsaftalen skal der udvikles prøver til arbejdsmarkedsuddannelserne. Det har vist sig</p>

	<p>hensigtsmæssigt at konstruere nogle "klynger", hvori der samles et antal beslægtede uddannelser.</p> <p>Opdelingen har været drøftet med udbyderne og forslag er udarbejdet ud fra konklusion fra mødet den 27. august 2018 mellem udbyderne og EPOS.</p> <p>Klyngerne er konstrueret ud fra følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skolernes prioriteringer, jf. mødet på Sixtus den 27. august 2018. 2. Geografisk spredning; (det er så vidt muligt tilstræbt, at der i hver klynge indgår udbydere fra forskellige dele af landet). 3. Tilstræbt ligelig fordeling af klynger mellem udbyderne. 4. Tilstræbt ligelig fordeling af uddannelser mellem udbyderne. <p>Til hver klynge er der tilknyttet 2-3 udbydere, som det foreslås står for udviklingen af prøver til uddannelserne i klyngen. En af de tilknyttede udbydere fungerer som tovholder for klyngen.</p> <p>På mødet præsentation af ramme og proces for arbejdet, og gennemgang af klynger samt SOSU-STV del af arbejdet.</p> <p>Formålet med præsentation og drøftelse er at give LUU/LEU et indblik i det nationale arbejde med udviklingen af tests. At LUU/LEU kan medvirke til at formidle på arbejdspladserne at AMU afsluttes med tests og LUU/LEU får en vigtig rolle om at modvirke "mytedannelse" ("alle dumper", "det er vanvittigt svært" mv.)</p> <p>På mødet udleveres en oversigt over klyngerne, og de udbydere og tovholdere der er knyttet til disse.</p>
Referat	<p>Helle udleverede en oversigt over klyngerne som lovet og fortalte kort herom.</p> <p>Det kører fra 26/11 til april 2019. LUU/LEU får en vigtig rolle ift. forståelsen af test/prøver. Der vil være nogen, der bliver forskrækket over at skulle tage en test. Vigtigt at få det rigtigt italesat og tænke test-/prøve form ind.</p> <p>Det er endnu ikke på plads hvordan det skal foregå og om man må gå op flere gange.</p> <p>Skolen har noget at byde ind på og har gode forudsætninger for at håndtere dette.</p>
4 H	
Dagsordenspunkt	Efter- og videreuddannelsesbehov i 2019

Ansvarlig	Helle
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 10 min
Sagsfremstilling	<p>SOSU-STV har gennem 2018 haft en stor aktivitetsøgning på efter- og videreuddannelsesområdet. Skolen og skolens bestyrelse er optaget af om muligt at fastholde denne aktivitetsstigning.</p> <p>Hvilke efter- og videreuddannelsesbehov i 2019 hører LUU/LEU der bliver brug for? Også sammenhæng med næste punkt☺</p> <p>Formålet med drøftelsen er, at vi får indsigt i arbejdspladsernes behov gennem LUU/LEU. Så LUU/LEU kan medvirke til at sikre, at skolens kursus- og udviklingsafdeling har de rette udbud af uddannelser, som passer til det lokale behov. Og at LUU/LEU kan medvirke til at sikre, at arbejdspladserne er klar over mulighederne i udbuddet.</p>
Referat	Kvalitet og dokumentation (FS3)
4 I	
Dagsordenspunkt	Behov for nye uddannelser i AMU
Ansvarlig	Helle
Tidsramme for behandlingen af punktet	Ca. 10 min
Sagsfremstilling	<p>SOSU-STV har gennem 2018 haft en stor aktivitetsøgning på efter- og videreuddannelsesområdet.</p> <p>Generelt: Nationalt og politisk er der en bevågenhed på rekruttering og fastholdelse inden for social- og sundhedsområdet. Skolen har i 2018 gennemført flere uddannelsesforløb for ledige og ufaglærte, f.eks. i et tæt samarbejde med Skive Kommune udviklet: Før- SOSU-forløb. Der er desuden en øget opmærksomhed også på de nytilkomne/to-sprogede/flygtninge. Skolen har i samarbejde med JobStart i Skive og VUC udviklet et forløb for to-sprogede på integrationsydelse, som gennemføres i efteråret.</p> <p>I Viborg kommune er der i efteråret i samarbejde med skolen aftalt et opkvalificeringsforløb/UPDATE for ledige pædagogiske medarbejdere som gennemføres fra medio november til slut december.</p> <p>Desforuden er aftalt et IGU forløb som flyttes til januar 2019.</p> <p>Specifikt:</p>

	<p>KL har på nationalt plan aftalt et fælles dokumentationsredskab i metoden Fælles sprog 3. Det har i kursusafdelingen medført en stor aktivitet på AMU-faget Faglig styring og Fælles sprog 3. kunne man forestille sig, at det efterfølgende medfører nye behov?</p> <p>Hvilke efter- og videreuddannelsesbehov i 2019 hører LUU/LEU der bliver brug for?</p> <p>Formålet med denne drøftelse er, at vi får indsigt i arbejdspladsernes behov gennem LUU/LEU. Således at LUU/LEU kan medvirke til at sikre, at skolens kursus-og udviklingsafdeling har de rette udbud af uddannelser, som passer til det lokale behov.</p>
Referat	<p>Helle uddybede ovenstående og der var mulighed for at byde ind med tilkendegivelser.</p> <p>Vigtigt at der er "plads" og ressourcer til at tage imod dem ude i praksis.</p> <p>Der blev stillet spørgsmål om IGU indenfor Social- og sundhed er det rigtige? Vigtigt at man kan sproget når man skal ud til samfundets svageste.</p>
<p>Punkt 5 Orientering fra skolen</p>	
Orienteringspunkt	<p>Orientering – sidste nyt fra skolen v/Lene Dahlgaard</p> <p>Lotte Boserup har opsagt sin stilling på skolen. Pia Søndergaard overtager SOSU-assistent og EUX.</p> <p>Der er opslået en stilling som uddannelsesleder som skal tage sig af GF2, SOSU-hjælper, RKV m.v. Der er opslået en 20 timers stilling som kommunikationsmedarbejder.</p> <p>Underviserstillinger i både Skive og Thisted er også opslået.</p> <p>Tilbagemeldinger fra praksisdage er overvejende positive. Vi tager den på LUU/LEU når det er afprøvet på et hold mere.</p> <p>Vi har ansat nogle undervisningsassistenter og det er en stor succes.</p> <p>Fra januar 2019 har vi indført røgfri skolehverdag. Vi har været i medierne ift. frafald – se evt. mere på vores FB side.</p> <p>Den 29/11 er der et oplæg om frafald i Region Nordjylland i samarbejde med skole, praktik og jobcenter. Direktør Jakob from Høeg, Elevkoordinator Tina Just og uddannelseskonsulent Nina Jexen og en repr. fra Thisted Kommunes Jobcenter deltager med oplæg om forebyggelse af frafald.</p>

Vi arbejder med at implementere en ny skolehverdag fra og med januar 2019 – der vil være studietid på skemaet, hvor elever som udgangspunkt ikke skal være her, men med mulighed for at inddrage disse med en uges varsel.

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
8.10 - 8.55	LF*	LF	LF	LF	LF
8.55 – 9.40	LF	LF	LF	LF	LF
10.00 – 11.00	LF	LF	LF	LF	LF
11.00 – 12.00	LF	LF	LF	LF	LF
12.30 – 13.15	LF	LF	LF	HA/SA**	LF
13.15 – 14.15	LF	studietid	LF	HA/SA**	LF
14.15 – 15.15	studietid	studietid	studietid	HA/SA**	studietid

* LF = Læringsforløb

**HA = Holdaktiviteter og/eller SA = Skoleaktiviteter

Orientering - sidste nyt fra kursusafdelingen v/Helle Damsgaard

Intet

Punkt 6	Orientering fra udvalgsmedlemmer
Orienteringspunkt	Der er lavet en overenskomst fra FOA vedr. undervisningsassistenter
Referat	

Punkt 7	Punkter til næste møde
Orienteringspunkt	<ol style="list-style-type: none"> 1. Status på implementering af ny uddannelse – herunder også praktikvejlederopgaven – erfaringer og fokus på udviklingsområder. 2. Erfaringer fra og opsamling på virksomhedsforlagt undervisningsdag i skoleperiode 2