

DAGSORDEN

LUU/LEU SOSU

Lokalt Uddannelses Udvalg/Lokalt Efteruddannelses Udvalg

Deltagere: Eva Pedersen – Viborg Kommune
Dorte Søgaard – Skive Kommune
Nina Jexen – Thisted og Morsø Kommune
Karen M Lund – Region Midt, Regionshospital Viborg
Ruth Skriver – Regionspsykiatrien
Mai-Britt Mejrsk – Fag og Arbejde Viborg
Malene N Laursen - Fag og Arbejde Skive
Nina Bang Vognsen - Fag og Arbejde Thisted
Jakob F Høeg - SOSU STV, direktør
Lene Dahlgaard – SOSU-STV, uddannelseschef
Lise Lotte Boserup – SOSU-STV, uddannelsesleder
Helle Damsgaard – SOSU-STV, kursus- og udviklingschef
Mona Ø Klit – Region Nord, Sygehus Thy/Mors
Vibeke Bøje – Viborg og Skive Kommune
Camilla M Tilsted – Morsø Kommune
Lotte Q Glintvad – Region Nordjylland
Susanne Aaes – Viborg Kommune
Tea Øster – Elevrepræsentant
Nikolaj T Sørensen – Elevrepræsentant

Tidspunkt: 7. september 2018 kl. 8.30 – 15.00 på SOSU STV

Program: Kl. 08.30-9.00	Gensidig orientering
Kl. 9.00-13.00	Temaformiddag LUU forretningsorden Med deltagelse af John Steffensen, sekretariatsleder SEVU (PASS)- (program eftersendes)
Kl. 13.00-15.00	Ordinært LUU-møde (se dagsorden nedenfor)

Tilmelding: senest d. 5 september 2018 til llb@sosu-stv.dk

Dagsorden

Punkt 1	
Endelig godkendelse af referat fra sidste møde	(evt. kommentarer til sidste mødes referat)
Punkt 2	
	Faste punkter til/fra PASS:
Dagsordenspunkt	Nye bekendtgørelser/uddannelsesordninger med ikrafttræden 1. aug. 2018 <ul style="list-style-type: none">• engelsk lempet bestå krav på Sosu-assistent uddannelsen• tekniske bestemmelser om EUV (godskrivninger)• Sosu-hjælper merit og supplerende undervisning
Punkt 3	
	TEMA punkt aftalt af LUU medlemmer
Dagsordenspunkt	
Punkt 4	
	Punkter fra sidste møde samt tilkomne punkter
4 A	
Dagsordenspunkt	Oplæg til optag og EUV-pakke/uddannelsesplan for SSH-meritelever som skal have supplerende undervisning i grundfag
Ansvarlig	Lene Dahlgaard/ Lotte Boserup
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	<p>Elever, der har gennemført en social- og sundhedshjælperuddannelse fra en tidligere uddannelsesordning uden grundfag, har ret til supplerende undervisning i grundfagene ved optagelse på hovedforløbet til social- og sundhedsassistentuddannelsen.</p> <p>Den supplerende undervisning i grundfagene tilrettelægges som euv-pakker. Formålet med euv-pakkerne er, at eleverne kan gennemføre de grundfag, der er en forudsætning for at kunne gennemføre skoleundervisningen i hovedforløbet. EUV-pakken skal placeres som en del af undervisningen på hovedforløbet. Det skal bemærkes at uddannelsesperioden ikke kan forlænges. Udgangspunktet er at der i uddannelsesplanen veksles praktiktid til skoletid.</p> <p>Drøftelse af ansøgergrundlaget og mulig tilrettelæggelse af uddannelsesplan og optagelses flow for ansøgergruppen.</p>
Referat	

4 B	
Dagsordenspunkt	Status efter indførelse af talentspor i uddannelsen: Praksisperspektiv, elevperspektiv og skoleperspektiv. Indførelse af talentspor.
Ansvarlig	Eva Pedersen, Lene Dahlgaard, Tea Øster, Nikolaj T Sørensen, Lotte Boserup
Tidsramme for behandlingen af punktet	45 min
Sagsfremstilling	Status på uddannelsesaftaler med talentspor og ekspert niveau. Perspektiver set fra elev, praksis og skole, Forventninger til og tilrettelæggelse af uddannelsen for elever med talentspor. Hvordan arbejder skolen, praktikken med det? Hvilke forventninger er der til eleven og hvordan oplever eleven arbejdet med talentsporet på skolen i praktikken. Fælles drøftelse
Referat	
4 C	
Dagsordenspunkt	Rekruttering – herunder EUX markedsføring
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	Dette punkt foreslås udsat til næste møde
Referat	
4 D	
Dagsordenspunkt	Implementering af ny indholdsmæssig tilpasning af struktur på SOSU-assistent uddannelsen fra og med optaget febr. 2019?
Ansvarlig	
Tidsramme for behandlingen af punktet	
Sagsfremstilling	På LUU ordinært møde d. 17. maj blev der præsenteret og vedtaget en ny indholdsmæssig tilpasning ift. struktur på SOSU-assistent uddannelsen. Det blev besluttet, at den indholdsmæssige tilpasning skulle træde i kraft fra og med 2019, men ikke hvornår.
Referat	

Punkt 5 Orientering fra skolen	
Orienteringspunkt	<ul style="list-style-type: none"> - Nyt fra kursusafdelingen - Nyt fra grunduddannelserne vedr. brug af PASS-erklæringer (opfølgning fra sidste møde v. Dorte, Lene) - Nyt fra PIU v. Eva, Lotte - Afprøvning af virksomhedsforlagt undervisning i midt på 2. skp. assistentuddannelse (Lotte og sparringsgruppe) - Orientering EUX, samarbejde og planlægning af uddannelse evt. kommende etablering af sparingsgruppe(Lotte) - Ombygning af lokaler på skolens afdeling i Skive (Lene) - Revidering af Skolen hjemmeside (Lene)
Referat	
Punkt 6 Orientering fra udvalgsmedlemmer	
Orienteringspunkt	
Referat	
Punkt 7 Punkter udsat til det ekstra ordinære møde sidst i september	
Orienteringspunkt	
	Aftale mødetidspunkt for ekstra ordinært møde
	Flow og optag 2019
	Nyt fra VEU og AMU området
	Rekruttering – herunder EUX markedsføring
Referat	
Punkt 8 Punkter til næste mødes dagsorden d. 19. nov. 2018 kl. 12-15	
Dagsordenspunkter og ansvarlige	
	<ul style="list-style-type: none"> • Implementering af ny vejledning for farmakologi og medicin håndtering, sidste nyt fra arbejdsgruppen

Før mødet:

Fremsendes af mødeafvikleren. Reminder til dagsorden indeholdende skabelon til sagsfremstilling fremsendes ca. 14 dage før mødet. Endelig dagsorden udsendes af mødeafvikleren 1 uge før mødet

Under mødet:

Referatet sendes ud og der er mulighed for at kommentere indenfor 7 dage hvorefter det lægges på skolens hjemmeside.

Årsplan 2018

•temapunkt:

