

REFERAT - DAGSORDEN

LUU/LEU PAU

Lokalt Uddannelses og Efteruddannelses Udvalg

Deltagere:

- Lone Rask Hansen (LR) – Skive Kommune, Udviklingskonsulent
Pia Klostergaard (PK) – SOSU STV uddannelseschef
Gitte Hansen (GH) – FOA, faglig sekretær
Therese Færch Christensen (TC) – SOSU STV, uddannelsesleder
Helle Damsgaard (HD) – SOSU STV, Kursus- og Udviklingschef
Sanne M. Nielsen (SN) suppleant for Karna Laustsen (KRL) – Underviserrepræsentant
Alexander Lu Nielsen (AN) og Simon Krogh (SK) (suppleant) – Elevrepræsentant

Tidspunkt: Mandag d. 20. april. 2020 kl. 13.00 – 15.30 – Virtuelt – I får alle en kalenderinvitation, hvor I skal tilgå mødet ved at trykke på "deltag i Skype-mødet"

Referent: Therese Færch Christensen

Punkter: senest d. 1/04 2020 til tc@sosu-stv.dk

Dagsorden:

| Punkt 1 | |
|---------------------------------------|---|
| Dagsordenpunkt | Corona situationen |
| Ansvarlig | PK og TC |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | 10 min |
| Sagsfremstilling | Pia og Therese redegør for, hvordan skolen håndterer elevernes lærings- og uddannelsesforløb i coronaperioden. |
| Referat | Skolen har gennemfører fjernundervisning, e- læring osv. Undervisningen der har været planlagt og de forløb de skulle have været igennem er gennemført på denne måde. En EUV1 elev var den første i coronatiden der skulle færdiggøre sin uddannelse virtuelt. Eksamen og formen gik godt, og skolen fik nogle gode erfaringer til de efterfølgende virtuelle prøver. |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>Grundfagsprøven i dansk på EUV1 er standpunktskarakteren konverteret eksamenskarakter, hvilket er muligt ift. nødlovgivningen</p> <p>Pt skal de afsluttende prøver gennemføres enten fysisk eller virtuelt.</p> <p>Pt. er skolen afventende på, om de øvrige prøver indtil sommerferien, må indgå i konverteringen af standpunkt til eksamenskarakter.</p> <p>PAU 18 venter en anden form for praktik, da de skal ud og afslutte i coronatiden og med de retningslinjer den har medført.</p> <p>Skolen og LR har besluttet at klæde dem på med et ekstra "hygiejnekursus" – det er et e-læringsforløb, som er udviklet som kursus til praksis.</p> <p>Der har kun været en elev, som skulle tildeles en anden praktikplads, fordi praktikstedet var lukket pga. corona – ellers har der ingen ændringer været.</p> <p>Eleverne (AN og SK) oplever og har oplevet undervisningen og håndteringen under corona, som fungerende rigtig godt. Dog har der været enkelte "utilfredsheder" i måde med den kollektive håndtere af undervisningen har fungeret på – dette kunne eks. Være, hvis der har været børn hjemme. Begrundelsen er, at skolen har en forpligtigelse ift. at registrere fraværd.</p> <p>LR oplyser, at praktikstedet har været spørgende ift. om eleverne må komme i praktik – det må de gerne, og LR pointerer, at det selvfølgelig er praktikstedets anbefalinger og retningslinjer der gælder i praktikken.</p> |
| Punkt 2 | |
| Dagsordenpunkt | Optag 2020 PAU-hovedforløb |
| Ansvarlig | LR |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | 10 min. |
| Sagsfremstilling | Lone redegør for processen ift. opslag af elevplads, ansøgningsfrist og ansættelsesprocessen. |
| Referat | <p>Elevpladserne til PAU 2020 – er publiceret i de interne systemer.</p> <p>Ansøgningsfristen er d. 7. maj. Der er opslag på både skolens- og Skive kommunes facebook og hjemmeside.</p> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>Det er forsøgt at få en reklame på de digitale informations-tavler i Skive, dette er ikke lykket, da der desværre kom et afslag pga. corona.</p> <p>Samtalerne forventes at foregår fysisk, og alle retningslinjer vil selvfølgelig blive overholdt. Samtalet ligger d. 18. og 20. maj, og ansøgerne kan forvente svar engang i juni, så informationsmøde kan afholdes før sommer, hvis det er muligt ift. corona.</p> <p>Ansættelsesudvalget består af: Bente fra Breum, Jonna fra Nattegalevej, Bo fra Brårup, Therese fra skolen og Lone fra Kommunen.</p> <p>Der vil være GF2 ansøgere der ikke har opnået deres certifikatfag (førstehjælp og brand) pga. corona – vil skulle opnå dette på hovedforløbet.</p> |
| Punkt 3 | |
| Dagsordenpunkt | Frivillighedsbevis |
| Ansvarlig | PK/TC |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | 5 min. |
| Sagsfremstilling | <p>Skolen har udarbejdet et forslag til, hvordan eleverne kan få dokumentation på deres frivillige arbejde. Et dokumentation der kan være dokumentation til elevens CV.</p> <p>Hvis LUU kan godkende den, så vil den komme i anvendelse nu.</p> |
| Referat | <p>Skolen ønsker en accept fra LUU til dette, før den kan praktiseres.</p> <p>Projekt frivillig, som var ift. at gå ud og gøre et socialt frivillig stykke arbejde på institutioner og div. Foreninger, med på 20 timer pr. bevis – ophørte i 2017.</p> <p>Eleverne kunne denne gang bruge dette på deres CV, når de søgte ind på hovedforløbet. Kan bruges til at søge ind på hovedforløbet.</p> <p>Hvis dette skal være muligt igen, så skal frivillighedsbeviset introduceres allerede på GF1. Skolen har ikke mere med dette at gøre, da "bolden" derefter ligger hos eleven selv. Det er et sideløbende "arbejde", der ligger samtidig med uddannelsen på grundforløbene. Det er vigtigt at det bliver præciseret for eleven, at uddannelsen skal være deres 1. prioritet.</p> <p>GF1 er i skole 26 timer/ugentligt.</p> |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>– FOA stiller spørgsmål om der er indgået en aftale med arbejdspladserne og om eleverne må arbejde som frivillige på de forskellige institutioner?</p> <p>Skolen informerer om, at det er en tilbud der er, og at dt ikke er en opgave de "klæder" eleven på til. Skolen har kun udarbejdet det formelle papir, som kan bruges til elevens CV – eleven skal selv lave aftaler med arbejdsstedet og de opgaver der skal ydes frivillighed til.</p> <p>Der bliver indhentet børneattester på GF1 og GF2.</p> <p>Frivillighedsbeviset er også med på LUU på SOSU-området, så det besluttet, at punktet skal med på næste LUU, før der træffes en beslutning.</p> |
| Punkt 4 | |
| Dagsordenpunkt | SOSU STV's deltagelse i kommende projekt om digitalisering i VEU |
| Ansvarlig | HD |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | 5 min |
| Sagsfremstilling | <p>Et nyt projekt om digitalisering i VEU er aftalt og godkendt med UVM.</p> <p>Projektet har haft sin opstart i 2020 med første møde i uge 8.</p> <p>Projektet tager sit udgangspunkt i trepartsforhandlingerne fra 2017, hvor man fra arbejdsgiverside har et ønske om større fleksibilitet i AMU- uddannelserne. Digitalisering af AMU-uddannelser kan mindske fysisk fremmøde hos deltagerne på uddannelsen, ligesom det giver en større fleksibilitet i, hvornår deltagerne ønsker at være på (fjern) uddannelse.</p> <p>Projektperiode januar 2020- August 2021, og kort fortalt skal der produceres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En samarbejdsmodel- hvordan samarbejder sosu-skoler omkring e-learning • En forretningsmodel- om hvor skal e-learning's kurser udbydes og hvordan? • Der skal udvikles 3 prototyper e-learningprogrammer (uddannelser), der skal testes i 2020/ 2021 (Inden for FKB:2222) • Fra MIDT/NORD er SOSUSTV i samarbejde med Sosu Østjylland. <p>Som udgangspunkt er følgende prototypeforløb valgt geografisk i social- og sundsskole regi:</p> <p>SYD: to uddannelsen en om Palliation og en af Demens</p> |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>ØST: Akut sygepleje til den indlagte borger</p> <p>MIDT/NORD: Inkontinens, Pleje, behandling og vejledning (3 dage) og AMU faget Dysfagi 2 dage. uddannelsen)</p> <p>Der planlægges med udarbejdelse af en prototype til kombination af tilstedevær og e-learning forløb.</p> |
| Referat | <p>Kursus afdelingen har imødegået, at arbejdsgiverne har brug for en fleksibilitet ift. hvornår deres medarbejder kan tage kurserne</p> <p>I MIDT er det besluttet at udvikle, og afprøve nogle prototyper.</p> <p>Udviklingen vil ske i løbet af foråret, og afprøvningen vil ske i efteråret 2020</p> <p>Der bliver talt om, at Dysfagi vil kunne være relevant for handicapområdet – ift. forebyggelse af fejlsynkning. I førstehjælp undervises der i håndtering af fejlsynkning eks. ift. beboer på bosteder.</p> <p>Når "Dysfagi" er udviklet på AMU-uddannelsen, så vil HD vende tilbage.</p> |
| Punkt 5 | |
| Dagsordenpunkt | <p>Temaer vedrørende efter- og videreuddannelse (AMU) Efter- og videreuddannelsesbehov 2020</p> <p>Sagsfremstilling</p> |
| Ansvarlig | HD |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | 10 min. |
| Sagsfremstilling | <p>Skolen og skolens bestyrelse er optaget af at udvikle og styrke skolens efter- videreuddannelser mhp at øge aktiviteten, hvor det er muligt. Skolens kursusafdeling ønsker at få indsigt i arbejdspladsernes behov for efter- og videreuddannelse gennem det lokale efteruddannelsesudvalg (LEU).</p> <p>LEU kan på den måde medvirke til at sikre, at skolens kursus- og udviklingsafdeling har de rette udbud af AMU-uddannelser, som matcher det lokale behov. Desuden kan LEU medvirke til at sikre, at arbejdspladserne er klar over mulighederne i AMU.</p> <p>Ud over AMU-uddannelserne ønsker kursusafdelingen også at høre om der er behov for andre tiltag ift. efter- og videreuddannelse.</p> <p>Indstilling:</p> |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>Der ønskes en drøftelse af, hvilke efter- og videreuddannelsesbehov som LEU mener, der er behov for i 2020 andre end de, som allerede er aftalt.</p> <p>Indledningsvis skal sige, at der er lavet aftale med Skive kommune omkring efteruddannelser i Skive kommune inden for det pædagogiske område.</p> <p>Desuden er der fortsat aftalt almindelig indtægtsvirksomhed IDV som Førstehjælp på børne og dagtilbudsområdet samt på skoleområdet. Desforuden er der som noget nyt aftalt to enkeltstående temadage for praktikvejledere både en tema introdag til praktikvejledning og en temadag for den erfarne praktikvejleder.</p> |
| Referat | <p>HD har haft et samarbejde med Skive Kommune ift. hvilke kursus behov man ser i kommunen. Der er aftalt et par kurser:</p> <p>”Anerkendende kommunikation” foråret 2021 og ”neuropædagogik og førstehjælp”.</p> <p>Der er også aftalt et par temadage for praktikvejleder:</p> <p>Foråret 2021 ”nye praktikvejleder” og efteråret 2021 for de ”erfarende praktikvejleder”</p> |
| Punkt 6 | |
| Dagsordenpunkt | Rundvisning i 2CD – UDSÆTTES pga. corona |
| Ansvarlig | PK og TC |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | 10 min. |
| Sagsfremstilling | Præsentation af skolens SIM lokale til psykiatri samt værkstedslokalet. |
| Referat | |
| Punkt 7 | |
| Dagsordenpunkt | Gensidig orientering |
| Ansvarlig | Alle |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | |
| Sagsfremstilling | <p>Fra skolen</p> <p>PK har fået nogle tilbagemeldinger fra skolens EUV1 elever, som skulle have været med på ledermødet d. 21. april. – mødet i morgen er udskudt pt. pga. corona</p> <p>Skolen er interesseret i, om der er nogle kommende EUV1 elever der viser interesserede for en evt. EUV1 opstart til</p> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>aug. 2020. LR ingen føling ift. kommende elever, FOA har haft nogle få henvendelser.</p> <p>PK og LR snakker sammen ift. hvilken mail der skal sendes ud til lederne. GH vil gerne have den tilsendt, så hun også kan være undersøgende på og hjælpe med rekrutteringen. Skive kommune vil give samme tilskud som sidste år, så der er en "billig" måde at få opkvalificeret medarbejderne.</p> <p>HD informerer om at kursusaktiviteter er blevet ændret, og at mange kurser er blevet aflyst eller udsat.</p> <p>Kursusafdelingen har forsøgt at være behjælpelige ift. situationen – derfor er der blevet udviklet og kørt hygiejnekurser til dagtilbud, skoler og børnehaver. Der har været online kurser som skulle være med til at kvalificere nødberedskabet i Skive og Thisted kommune. Disse kurser har været til interne medarbejder, der skulle kunne håndtere situationen på ældreområdet, hvis/når der blev brug for ekstra hænder.</p> <p>Fra kommunen</p> <p>Lige før påske, blev der sendt en mail ud til praktikstederne, at PAU 18 eleverne først starter d. 24. april. LR har i dag fundet ud af, at denne mail ikke er blevet sendt. LR samler op på det, og praktikstederne bliver informeret.</p> <p>Fra organisation (FOA)</p> <p>Ledighedstallet pt. er tre ledige pædagogiske assistenter, og så er nogle i vikariater – så der er kun tre ledige. To af dem er fra det sidste hold. Der er en del inden for området der træder ud af arbejdsmarkedet pga. alder inden for kort tid.</p> <p>Fra eleven</p> <p>Intet nyt.</p> |
| Referat | |
| Punkt 8 | |
| Dagsordenpunkt | Eventuelt. |
| Ansvarlig | |
| Tidsramme for behandlingen af punktet | |
| Sagsfremstilling | |
| Referat | |

Næste møde er mandag d. 31. aug. kl. 12-14.

Før mødet:

- Reminder til dagsorden indeholdende skabelon til sagsfremstilling fremsendes ca. 14 dage før mødet.
- Endelig dagsorden udsendes af mødeafvikleren 1 uge før mødet

Under mødet:

- Referatet sendes ud og der er mulighed for at kommentere indenfor 7 dage hvorefter det lægges på skolens hjemmeside.