



Referat LUU/LEU PA møde den 5. maj 2022

Sted: Social- og Sundhedsskolen lokale 2.

Tidspunkt: Tirsdag den 5. maj kl. 10.00 – 12.00 inkl. frokost.

Deltagere: Lone Rask Hansen – Skive Kommune, Udviklingskonsulent

Pia Klostergaard – SOSU STV uddannelseschef

Gitte Hansen – FOA, faglig sekretær

Therese Færch Christensen – SOSU STV, uddannelsesleder

Helle Damsgaard – SOSU STV, Kursus- og udviklingschef

Karna Laustsen – Underviserrepræsentant

Mathias Praus og Amanda Nielsen (suppleant) – elevrepræsentant

Afbud: Lise Jørgensen og Lene Vestergaard Andersen

Referent: Jennie O Christensen, administrationsbachelorstuderende

Dagsorden

1. Velkomst og opfølgning på sidste møde (PK)
(V/ Pia Klostergaard 5 min.)

Bilag:

Referat fra sidste møde

Referat:

Ingen kommentarer til referatet fra sidste møde.

2. Underskrift af forretningsorden samt valg af formand og næstformand
(V/ Pia Klostergaard – ca. 15 min.)

Sagsfremstilling:

Jf. sidste møde og den reviderede forretningsorden skal den godkendte forretningsorden underskrives og der udpeges en formand og en næstformand. Det afklares desuden, hvem der har stemmeret.

Bilag:

Forretningsorden

Indstilling:

Det indstilles, at LUU udpeger formand og næstformand og afklarer hvem, der har stemmeret.



Referat:

Lone Rask vælges som formand. Lone vender tilbage vedr. en suppleant til posten – hun foreslår Lene Vestergaard Andersen.

Gitte Hansen er næstformand. Hun foreslår Lise Jørgensen som suppleant og vender dette med hende.

Det er kun arbejdsgiver og arbejdstager, der har stemmeret.

3. Opsamling fra PA konferencen

(V/ Pia Klostergaard – ca. 10 min.)

Sagsfremstilling:

Den 6/4 deltog størstedelen af alle LUU/LEU medlemmer i PA konferencen på SOSU-Midt Vest, hvor temaet var pædagogisk faglighed. Der ønskes drøftet hvorvidt konferencen har givet anledning til fremtidige temadrøftelser i LUU/LEU – herunder også en lokale markering af uddannelsens 25 års jubilæum.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU drøfter ovennævnte og fastsætter mulige temadrøftelser.

Referat:

Praktikpladsfordeling i Skive Kommune – forslag om at overveje prøvehandlinger med enkelte elever, hvor en elev har samme praktiksted i alle tre praktikker. Dette kan tænkes at tydeliggøre elevens udvikling ift. progressionen

OBS på at det stiller højere krav til både eleven og til praktikpladsen, når der skal være rammer for større udvikling – endnu større behov for et godt match mellem elev og praktiksted. Der er allerede en mindre afprøvning i gang med en elev, der er på vej ud i anden praktikperiode samme sted som første praktikperiode.

Der skal arbejdes med at opsætte kriterier samt fordele og ulemper ved sådan et projekt.

Bekymring om, hvorvidt det betyder at elever ikke kommer til at arbejde på specialområdet. Der er dog ingen krav om specialpraktik på den pædagogisk assistentuddannelse.

Der er også en overvejelse i, at varierende praktiksteder kan være afklarende for elever, der er i tvivl om, hvad de helt vil med uddannelsen. Men for elever, der allerede er afklarede, vil det være en oplagt mulighed.

Forslaget sættes på og drøftes på mødet d. 8/9-2022.



Berigende at sparre med andre undervisere. Inspirerende at høre andre skoler fortælle om, at de har ansvarlige for de specifikke fag

Debatpanel manglede mulighed for at stille spørgsmål. Der manglede også klarhed på, hvad der var elevens perspektiv og hvad der var praktikvejleders perspektiv i debatten.

Vi skal løfte PA's faglige profil og uddannelsen skal italesættes på en anden måde. Arbejdsgiverne virker tøvende ift. at ansætte PA'ere efter uddannelsen. Vi skal arbejde med rekruttering og branding af uddannelsen.

4. Mødeplan og årshjul

(✓/ Pia Klostergaard – ca. 10 min.)

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet et forslag til en mødeplan og et årshjul.

Det ønskes at der fastsættes mødedatoer for et år ad gangen og at årshjulet er på som punkt og ajourføres efter hvert møde.

Datoforslag:

Den 8/9-22

Den 22/8-22

Den 7/11-22

Den 15/11-22

Bilag:

Årshjul 2022

Indstilling:

Det indstilles at LUU/LEU godkender mødeplan og årshjul og kommer med forslag til emner til årshjulet.

Referat:

Mødeplanen og årshjulet godkendes.

Forslag om at hæve mødevarigheden fra 2 timer til 2½ timer.

8/9-22 og 15/11-22 vedtages. Berit Andersen indkalder til møderne.

5. Temadrøftelse af virksomhedsforlagt undervisning på GF2

(✓/ Pia Klostergaard – ca. 25 min.)

Sagsfremstilling:

Fra sidste møde:

Alle er interesseret i, at det er elever, der ønsker PAU, og at frafaldet ikke er for stort. Nogle af de elever, der søger fra GF1, er afklaret og målbevidste, andre er mere usikre, hvilket udefrakommende ansøgere også kan være, da de ikke kender uddannelsen og skolen endnu – der vil derfor være nogle



elever, der reelt set først bliver afklaret i løbet af GF2.

LUU vil gerne være undersøgende på, om en evt. praktik/virksomhedsforlagt undervisning i starten af uddannelsen kan gøre en forskel ift. et evt. frafald, velvidende at personlige forhold også kan spille ind.

LUU beslutter, at punktet sættes på som en temadrøftelse næste gang.

Alle vil være undersøgende i deres bagland ift. at afdække, hvordan man ser på muligheden for virksomhedsforlagt undervisning.

Pia Klostergaard og Therese F Christensen laver et oplæg, som præsenteres og diskuteres på mødet. Der er en særlig opmærksomhed på at eksterne samarbejder i Viborg og Thisted skal se med UCN og VIA's deltagelse.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU drøfter muligheden for virksomhedsforlagt undervisning/praktik på GF2 samt fordele og ulemper herved.

Referat:

Også opmærksomhed på, at flere dage giver mulighed for en anden relation med børnene ude i praksis.

Forslag om at starte med den virksomhedsforlagte undervisning på januar-optaget i 2023.

Vi skal være skarpe på, hvad formålet er med virksomhedsforlagt undervisning er på GF2. Der er tæt samarbejde med praksis 3 gange i løbet af GF2.

Tilbage melding fra specialområdet er, at de gerne vil inviteres ind til oplæg, samt er klar på at få elever ud på besøg. OBS på at GF2 ikke har direkte mål, der knytter sig til specialområdet, samt at nogle elever er meget unge og måske kan blive skræmt væk af et besøg.

Formålet og de potentielle rammer drøftes. Vi skal være afstemte ift. det gode match mellem elever og et potentielt praktiksted. Skal formålet være, at give eleverne et billede af, hvad det vil sige at være på en arbejdsplads eller fx at give en introduktion til specialområdet.

Overvejelser om, hvor mange dage det skal være – to dage er måske for lidt. I Randers kommer eleverne ud en hel uge fra start, så de har nogle "knager" at hænge det hele op på fra start.

Forslag om en uges virksomhedsforlagt undervisning, hvor eleverne er afsted to og to, blandt andet for tryghed for særligt de helt unge elever. Forløbet kan efterfølgende drøftes tilbage på holdet. Alternativt afsættes én dag til forberedelse, tre dage til praksis og én dag til opsamling på skolen.



Også opmærksomhed på, at flere dage giver mulighed for en anden relation med børn ude i praksis.

Det aftales om at starte op med den virksomhedsforlagte undervisning på januar-optaget i 2023.

6. **Praktikmål**

(v/Pia K og Therese – ca. 5 min)

Sagsfremstilling:

På sidste møde blev det drøftet at vi skulle gå videre med dette, men da vi inviterede til temamøde omkring nye uddannelsesbekendtgørelser, som vi ikke kender endnu den 5/5 foreslår skolen, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som kommer med et udkast til næste LUU/LEU møde.

Indstilling:

LUU/LEU godkender beslutning om udsættelse af punktet, og der nedsættes en arbejdsgruppe.

Referat:

Punktet udskydes.

7. **Skole/praktikplan 2023**

(v/Therese – ca. 5 min)

Sagsfremstilling:

Skole/praktikplanen for 2023 er udarbejdet og der ønskes en drøftelse af denne samt en godkendelse.

Bilag:

Skole/praktikplanen

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU godkender skole/praktikplanen for 2023.

Referat:

Der er overvejelser om fleksibilitet ift. ferie i praktikken både fra elevens perspektiv og fra arbejdsgivers. Som udgangspunkt hedder det uge 28-29-30 i 2. praktik, men i samarbejde med praktikstedet kan andre uger aftales – FOA gør opmærksom på, at ændring af ferie skal være elevens ønske

Skole/praktikplanen godkendes.

8. **Info og generel orientering fra repræsentanterne i LUU – 30 min**

Orientering fra arbejdsgiver



Referat:

Der ansættes 20 elever – én elev har meldt fra, da vedkommende er blevet ansat andetsteds. De burde blive underskrevet i løbet af de næste par dage. Eleverne er blevet orienteret.

Der er ekstra penge på kontoen til at gøre godt med i øjeblikket – det kan evt. bruges til voksenelevløn til elever over 25 år, hvor økonomien kan være en bremseklods.

Prioritering af opkvalificering af vejledere. Der er masser af gode tilbagemeldinger på det vejlederkursus, som skolen har afholdt. Flere vil blive sendt afsted i efteråret, og der vil være to opfølgingsdage for dem, der allerede har været afsted – i efteråret, for de der var afsted her i foråret og til forår 2023 for dem, der skal afsted i efteråret.

Flere praktikhåndbøger efterspørges – men de skal måske opdateres først, efter den nye bekendtgørelse mm.

Orientering fra FOA

Referat:

Evaluering af uddannelsen kommer ud snart. Der skal arbejdes på at få flere EUV1'ere til næste år. Forslag om rekrutteringsfilm til efteråret. Vi skal prøve at få fat på de ufaglærte i det specialiserede område og i dagtilbuddene.

Der er en udfordring ift. mangel på arbejdskraft kombineret med en modvilje mod at ansætte pædagogiske assistenter, samt at ansætte dem på ordentlige vilkår. Der skal langt mere fokus på PA-uddannelsen, her bl.a. et fokus på rekruttering.

Orientering fra eleverne

Referat:

Opmærksomhed på ferie i praktikforløb – er drøftet tidligere.

Forslag om at bløde op for de adskilte skoleperioder ift., hvilke emner, de kommer omkring – bl.a. med henblik på mere bredde i uddannelsen. Vi genbesøger det, når vi får ny uddannelsesordning i 2023, hvor vi kan se ind i at rykke på skole- og praktikperioder.

Orientering fra SOSU-skolen



- Ny terminologi

Referat:

Implementering af refleksionsmodel – den kommer der en afprøvning af snart, så skolen kan se om den skal i brug.

Ny uddannelsesbekendtgørelse – flest ændringer på grundforløbet. Den mere overskuelig end den tidligere. Der er større fokus på elevens kompetencer ift. refleksion, relationelt samarbejde og empati.

Skolen afventer evalueringsrapporten – vi har dog ladet os fortælle at den ser bedre ud end først antaget.

Skolen afholder 25-års jubilæum, hvor arbejdsgiver og FOA er inviteret. Forslag om et hæfte for Skive Kommune med en portrætserie med elever fra alle årgange. Der skal nedsættes en arbejdsgruppe til dette.

Et simulationslokale til det pædagogiske område er ved at blive etableret på skolen og skal op at køre i løbet af efteråret.

Skolen er ved at re-booste det internationale område med aftaler om mulighed for praktik i udlandet, bl.a. allerede fra GF1 og GF2. En gruppe fra skolen har lige etableret et samarbejde med en skole i Finland. Der sendes elever afsted i uge 41 og 42.

Orientering fra kursusafdelingen

Referat:

Praktikvejleuddannelsen er gennemført med stor succes.

Der er bl.a. fokus på karriereveje som PA'er – uden at nødvendigvis skulle tænke, at man skal blive pædagog.

Dialog med CBA, der har brug for undervisning i forflytning og førstehjælp til dagtilbud og skoleområdet.

Kursusafdelingen arbejder på at 6-ugers AMU-forløb målrettet fordrevne ukrainske statsborger med henblik på beskæftigelse på det pædagogiske område.

10. Punkter til de næste møder i LUU/LEU (ca. 5 min.)

Talentspor

EUV1



Virksomhedsforlagt undervisning
Oplæring i udlandet
Praktikmål

11. Evaluering af mødet

(✓/ Pia Klostergaard ca. 5 min.)

Referat:

Der er ingen kommentarer.

12. Evt.

(✓/ Pia Klostergaard ca. 5 min.)

FEVU-indkaldelse til dialogmøde med formand og næstformand (bilag vedlagt)

Referat:

- Tak til Mathias for at have været en del af udvalget. Der skal rekrutteres en ny elevrepræsentant.
- Formand og næstformand er inviteret til virtuelt dialogmøde. Man melder sig bare selv til.
- Rigtig god aktivitetsdag på Skovly.