



Referat bestyrelsesmøde 25.06.2021

Tidspunkt: Fredag den 25. juni 2021, kl. 9.00 - 13.00

Sted: Golf Hotel Viborg

Deltagere: Bente Bang, Henrik Gregersen, Bente Dahl, Claus Kjeldsen, Claus Jensen, Rie Brogaard, Kristian Gaardsøe, Anne Ebbesen Sørensen, Hanne Pallesen, Jakob Høeg.

Økonomimedarbejder Mogens Nielsen deltager i punktet omkring budgetopfølgning.

Referent: Berit Andersen

Dagsorden

- 1. Godkendelse af dagsorden og underskrift af referat fra sidste møde**
- 2. Budgetopfølgning maj 2021**

Sagsfremstilling:

Skolens budgetopfølgning for maj 2021 gennemgås under mødet.

Bilag:

Bilag 2.1 Budgetopfølgning maj

Bilag 2.2 Bemærkninger til budgetopfølgning maj

Bilag 2.3 Budgetfremskrivning 2021-2024

Indstilling:

Det indstilles, at budgetopfølgningen og budgetfremskrivningen drøftes og tages til efterretning.

Referat:

Budgetopfølgning:

Økonomimedarbejder gennemgik budgetopfølgningen for maj 2021 og der var mulighed for at stille spørgsmål hertil. Nedgangen i elevtallet på GF1 og



den forventede nedgang på SOSU-assistent hovedforløb blev drøftet. Der er en del usikkerhed i tallene pga. manglende opfyldelse af dimensioneringen i flere kommuner. Skolen retter løbende ind og tilretter budgettet, efterhånden som tallene udvikler sig. Skolen har bl.a. holdt lidt igen ift. normeringsudvikling.

De realiserede tal ønskes med i talopstillingen i næste budgetopfølgning til september.

Anerkendelse fra bestyrelsen ift. at skolen udviser rettidig omhu. Budgetopfølgningen for maj blev godkendt.

Budgetfremskrivning:

Økonomimedarbejder gennemgik budgetfremskrivningen og der var mulighed for at stille spørgsmål hertil.

Der kommer formentlig en reduktion på GF2 PAU kvoten på 15 elever i 2022 – denne reduktion er ikke medregnet i budgetfremskrivningen.

Der er ikke taget højde for udviklingen af rengøringsopgaven jf. opgaveopmåling bl.a. som følge af tilbygning i Thisted.

Bestyrelsen har fokus på, at markedsføring skal være på et godt niveau set i forhold til rekrutteringen i fremtiden.

Budgetfremskrivningen blev godkendt.

Der er årsmøde i B-SOSU den 20-21/9-21. Hvis man ønsker at deltage i dette skal man henvende sig til Berit via mail.

3. Endeligt regnskab for byggeriet i Thisted

Sagsfremstilling:

Byggeudvalget orienterer bestyrelsen om byggeriets afslutning og fremlægger det afsluttende regnskab over byggeriet.

Bilag:

Bilag 3.1 Økonomi tilbygning Thisted

Indstilling:

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Referat:



Økonomimedarbejder orienterede om økonomien ifm. tilbygningen i Thisted. Der er stor tilfredshed med resultatet af tilbygningen. Orienteringen blev taget til efterretning.

4. Lukket punkt: Opsamling på seminaret afviklet torsdag den 24.6

5. Kvalitetsarbejdet på SOSU STV – fokus på medarbejdertilfredshedsundersøgelsen (MTU) og arbejdspladsvurderingen (APV) i 2021, samt arbejdet med midtvejsevaluering på skolens elevhold

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for SOSU STV skal med jævne mellemrum gives en orientering om skolens kvalitetsarbejde. Skolens direktør vil fremlægge den gennemførte MTU og APV for bestyrelsen og herudover orientere om de initiativer og indsatser, som undersøgelsen har givet anledning til.

Herudover vil direktøren orientere om arbejdet med skolens midtvejsevalueringer på skolens elevhold af 10 ugers varighed og derover.

Bilag:

Bilag 5.1 Rapport over MTU 2021

Bilag 5.2 Rapport over APV 2021

Bilag 5.3 Handleplan for midtvejsevalueringer på SOSU STV

Indstilling:

Det indstilles, at den fremlagte orientering drøftes og tages til efterretning.

Referat:

Direktøren fortalte kort om MTU'en og der var mulighed for at stille spørgsmål. Der var enkelte variationer i resultaterne på tværs af lederne. Alle lederne har haft en proces med deres medarbejdere, der er mundet ud i en aktuel handleplan. Disse handleplaner blev drøftet på et personalemøde og der arbejdes videre med handleplanen i MIO.

Direktøren fremlagde tværgående temaer for MTU'en (på skoleniveau), denne fremlæggelse sendes ud med referatet.

Der var en drøftelse af faldet i ledelsens resultater i forhold til at "gå foran som et godt eksempel". Ledelsen er gået i dialog med medarbejderne om



hvad dette er udtryk for, og der er blevet peget på en arbejdskultur, som lægger unødigt pres på medarbejderne. Dette arbejdes der allerede med, idet mails og kommunikation uden for almindelig arbejdstid skal minimeres. Bestyrelsen anerkendte, at der bliver arbejdet med de ting, der skal sættes lys på.

Midtvejsevalueringer blev ligeledes drøftet. Det er et godt redskab og der laves nogle tilpasninger. Der skal laves en samlet evaluering af redskabet blandt det pædagogiske personale, jf. mål i resultatkontrakten for 2021.

6. Opfølgning resultatlønskontrakt 2020

Sagsfremstilling:

Jf. bestyrelsens årshjul skal der gives en midtvejsstatus i forhold til direktørens resultatlønskontrakt for indeværende år.

Bilag:

Bilag 6.1 Kommenteret resultatlønskontrakt.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter den fremlagte status og afklarer, om der er behov for tilpasninger.

Resultat:

Midtvejsstatus ift. resultatlønskontrakt blev gennemgået. Målet omkring økonomisk råderum blev drøftet jf. periodiseringsændringerne mellem regnskab 2020 og budget 2021. Målet fastholdes desuagtet. Det blev konkluderet, at resultatlønskontrakten fastholdes i sin nuværende form.

7. Tematisk tilsyn med lærertimetale på GF

Sagsfremstilling:

Undervisningsministeriet har iværksat et landsdækkende tematisk tilsyn i forhold til omfanget af lærerstyret undervisning på grundforløb. Jf. bekendtgørelserne skal der være mindst 26 ugentlige lærerstyrede undervisningstimer på grundforløb. Skolen har udarbejdet et notat, hvor problematikken beskrives, herunder de mulige økonomiske risici, samt iværksatte løsninger og forslag til yderligere initiativer.

Bilag:



Bilag 7.1 Notat vedr. tematisk tilsyn

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter det fremlagte notat samt vurderer, om der er behov for yderligere tiltag og opfølgning.

Referat:

Notatet blev drøftet. Det skyldes først og fremmest registreringspraksis og manglende systemunderstøttelse, at der ikke er registreret 26,25 timer om ugen på grundforløbene. Skolen skal opfylde et mål om mindst 26 lærerstyrede undervisningstimer om ugen på GF1 og GF2. Skolen vurderer, at den lever op til et lokalt forhøjet mål om 26,25 timer om ugen. Der er flere muligheder for at øge timetallet – eksempelvis kan man arbejde med virksomhedsforlagt undervisning, men det skal være meningsfuldt.

Tages med på næste bestyrelsesmøde eller alternativt til december.

8. Orienterings- og korte opfølgningspunkter

Referat:

Formanden er blevet tildelt et ridderkors for mange års virke i almenvellets interesse – stort tillykke med dette 😊

9. Orientering fra medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter

Referat:

Elever:

Der er glæde over den nye tilbygning i Thisted og de nye møbler. Dejligt at være tilbage på skolen igen.

Det har fungeret med at sidde hjemme, man kan fordybe sig på en anden måde, men det var dejligt at komme tilbage igen.

Hårdt for nogle elever at komme tilbage i rytmen igen.

Medarbejdere:

Dejligt at være tilbage ift. at "mærke" eleverne, sparre med kollegaer.

Behov for sociale arrangementer. Overrasket over hvor meget energi det kræver at komme tilbage fysisk. Der er mange nye folk i Thisted – der arbejdes med at tage det gode med fra Corona tiden.



10. Sygefraværsopgørelse

Bilag:

Bilag 10.1 Opdateret sygefravær

Referat:

Sygefraværet ser fint ud. Korttidsfravær er usædvanligt lavt, og det vurderes at være udtryk for hjemmearbejdet under corona, idet det er lettere at kunne sidde foran en skærm end at møde op fysisk, hvis man skranter.

Der er også mulighed for at arbejde/følge med selv om man har barn syg. Bestyrelsen drøftede, om grænserne for sygdom og sygefravær er ved at ændre sig som følge af opgaveløsning "hjemmefra".

11. Opdateret årshjul

Bilag omdeles på mødet

Bilag:

Bilag 11.1 Årshjul

Referat:

Årshjulet blev gennemgået og der blev tilføjet enkelte punkter. OBS på at denne bestyrelse fortsætter til 1. maj 2022.

12. Evaluering af bestyrelsesmødet

Referat:

Lækker mad og gode omgivelser.

13. Evt.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Bente Bang
Formand

Henrik Gregersen
Næstformand

Claus Kjeldsen

Claus Jensen

Kristian Gaardsøe

Bente Dahl

Rie Brogaard Aeppli

Hanne Pallesen

Anne E. Sørensen

Vibeke Jensen