



Referat af møde i Arbejdsgivernetværk NORD

Tidspunkt	Torsdag den 29. august 2024 kl. 09.00 - 12.30
Sted	Social- og Sundhedsskolen i Thisted Lerpyttervej 56 7700 Thisted Lokale 12
Medlemmer af ASN MIDT	Annette Søe, Morsø Kommune Lene Breumlund Kristensen, Thisted Kommune Nina Jexen, Thisted Kommune Simon K. Lauritsen, Region Nord Jane Franzen, Region Nord Maren Kjeldgaard, SOSU STV Johanne D. Krüger, SOSU STV Lone Vad, SOSU STV Tina J. Jessen, SOSU STV Pia Klostergaard, SOSU STV (mødeleder)
Gæstedeltagere	
Afbud	
Referent	Lise Agnethe Hemdrup Vestergaard

Dagsorden

Kl. 09.00 – 09.10	1. Velkomst, orientering og morgenkaffe v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Velkomst og orientering fra skolen. Tilføjelser til dagsorden behandles under eventuelt.
Indstilling	Det indstilles, at Arbejdsgivernetværket tager velkomst og orientering til efterretning.
Referat	Pia bød velkommen. Pia foreslog og gennemgik følgende ændringer til dagsorden: <ul style="list-style-type: none">• Punkt 3 vedr. "Drøftelse af tilbud om ny skoleperiode" udsættes til næste møde. Forud sendes netværksmedlemmernes refleksioner på udfordringer i forbindelse med tilbud om ny skoleperiode mhp. at kvalificere drøftelserne. Deadline: 1. november 2024



	<ul style="list-style-type: none">• Punkt 8 vedr. "Rammer for refleksion i oplæring" blev behandlet på netværksmøde i Midt d. 27. august og viste sig at være meget konkret vedr. problemstillinger i Midt. Derfor udgår punktet fra Nord's dagsorden.• Punkt 11 vedr. "Kriseberedskabsplan" udvides mhp. plads til en grundigere drøftelse. <p>Dagsorden blev godkendt med ovenstående ændringer.</p>
Kommunikation	

Kl. 09.10 – 09.40	2. Opfølgning på Rambøll-rapport v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>De mest effektive indsatser på social- og sundhedsuddannelsernes hovedforløb er blevet kortlagt i en rapport fra Rambøll Management Consulting. Kortlægningen har til formål at tilvejebringe et solidt vidensgrundlag til at igangsætte og effektivt arbejde videre med virksomme indsatser, der kan øge gennemførelsen og reducere frafaldet på social- og sundhedsuddannelsernes hovedforløb.</p> <p>Rapporten præsenterer virksomme indsatser, som kan øge gennemførelsen og reducere frafaldet på social- og sundhedsuddannelsernes hovedforløb, samt perspektivrige tiltag, hvor tendenserne viser, at de har positiv virkning på elevernes gennemførelse. Endelig præsenterer rapporten inspirationsforslag, der af fagpersoner og praktikere vurderes at have fremadrettet potentiale</p> <p>De seks mest effektive indsatser på social- og sundhedsuddannelsernes hovedforløb, der kan øge gennemførelsen og reducere frafaldet fremhæves som:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Fælles Fynsk Mentorkorps Et program, der involverer mentorer til at støtte eleverne og hjælpe dem med at navigere gennem uddannelsen.2. Galioner og Hverdagscafé Dette initiativ fokuserer på at skabe et socialt fællesskab og styrke elevernes trivsel.3. Simulation i første oplæring Ved at bruge simulerede scenarier kan eleverne træne praktiske færdigheder og forberede sig bedre til det virkelige arbejdsmiljø.4. Overgangssamtaler og Onboarding



	<p>En struktureret overgang fra grundforløb til hovedforløb, hvor eleverne får individuel vejledning og støtte</p> <p>5. Gruppevejledning Vejledning i mindre grupper, hvor eleverne kan udveksle erfaringer og støtte hinanden</p> <p>6. Deltids- og fuldtidsvejledere Vejledere, der er tilgængelige for eleverne på både fuldtids- og deltidsuddannelser.</p> <p>LUU/LEU behandlede Rambøll-rapporten på møde d. 19. juni og indstillede følgende til videre bearbejdning i arbejdsgiver-/uddannelsesnetværk:</p> <ul style="list-style-type: none">• Galioner: Etablering af flere "ung til ung" (og ældre) sparringspartnere. Vær opmærksom på vigtigheden af at sætte rammen for både oplæring og skole. "Elev til elev" kan noget; det giver øget trivsel, der kan give gode fortællinger og det er økonomisk realiserbart. Det kan være "et sted" hvor eleverne kan få sparring i oplæringsperiode, som giver tryghed, og det kan tage trykket af "det som fylder"• Mentorkorps (rekrutteringen): Kan man gøre noget på tværs af de fire kommuner (en specialpædagogisk indsats), som kan understøtte oplæring (inddrage en form for "screening")• Overgangssamtaler og onboarding: Kig ind i "Thistedmodellen" VFO → arbejde på at få et match med første oplæringsperiode. <p>Der ønskes på mødet en drøftelse af ovenstående med afsæt i følgende spørgsmål:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvordan kan vi se det leve hos os?• Hvad gør vi allerede?• Hvad kan vi med fordel udvikle på?
Bilag	Bilag 2.1 – Rambøll rapport om øget gennemførelse, marts 2024 Bilag 2.2 – 2024-06-19 Referat LUU-LEU
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværk drøfter LUU/LEUs udvalgte temaer mhp. at kvalificere samarbejdet omkring samme.
Referat	Pia præsenterede de tre effektive indsatser, som LUU/LEU har udpeget til arbejdsgivernetværkets behandling. Arbejdsgivernetværket drøftede effektive indsatser og bidrog med refleksioner ift. følgende: Overgangssamtaler og onboarding



	<ul style="list-style-type: none">• Det vi har kan altid forfines, men vi er har også noget, der fungerer.• Kan vi sætte mere tid af til de to-sprogede? <p>Galioner</p> <ul style="list-style-type: none">• Kan med fordel udvikles på som en prioriteret opgave.• Vi skal i denne forbindelse være opmærksomme på samarbejdet med KUI.• Hvad kommer sundhedsstrukturkommissionen til at betyde for udviklingen af en indsats her?• Kunne vi lave nogle prøvehandling med gamle elever, der mødes med nye elever?• Kan det tænkes ind i VFO-forløb? <p>Fælles mentorkorps</p> <ul style="list-style-type: none">• Det vil være en langsigtet investering og skal derfor adresseres til LUU/LEU.• Erfaringerne fra Fyn-projektet var, at en forudsætning for succes med et mentorkorps er et godt samarbejde mellem skole og oplæring, hvilket vi også oplever at have i Nord.
Kommunikation	

Kl. 09.40 – 09.50	3. Drøftelse af tilbud om ny skoleperiode v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Der har været divergerende opfattelser af, hvornår vi som skole kan og må tilbyde en ny skoleperiode til en elev. Vi vil gerne udarbejde en oversigt med principper/retningslinjer for, hvornår en elev kan og må tilbydes en ny skoleperiode, i forhold til at sikre det gode og meningsfulde forløb til eleven indenfor de lovmæssige rammer.</p> <p>For at kvalificere skolens videre arbejde med udarbejdelse af principper, ønske en drøftelse af de behov og ønsker som hhv. skole og arbejdsgiver/oplæringsværter oplever i forbindelse med vejledning til ny skoleperiode.</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket drøfter behov og ønsker i forbindelse med vejledning til ny skoleperiode.
Referat	Punktet udsættes til næste møde. – OBS på at indsende refleksioner til punktet til Pia senest d. 1/11 2024 (se også referat - punkt 1 på dagsordenen)
Kommunikation	

Kl. 09.50 – 10.00	4. Oplæring i udlandet for hjælpere v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Oplæring i udlandet er for nuværende en mulighed udelukkende for assistentelever i den sidste



	<p>oplæringsperiode. Oplæringen kan være overalt i verden, men nogle ansættelsessteder udstationerer udelukkende i Europa.</p> <p>Der ønskes på mødet en drøftelse af, hvorvidt oplæring i udlandet også skal tilbydes hjælperelever? Herunder hvilke muligheder og udfordringer, der ses i den forbindelse.</p>
Bilag	Link til skolen hjemmeside om oplæring i udlandet for assistentelever
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket drøfter muligheder og udfordringer i forbindelse med tilbud om oplæring i udlandet for hjælperelever.
Referat	<p>Pia fortæller, at skolen har været undersøgende på praksis hos andre skoler, herunder SOSU Nord, som har erfaringer på området.</p> <p>Skolen sætter gang i en prøvehandling i samarbejde med Viborg Kommune. Det forventes, at der skal tilrettelægges en lidt anden proces, end vi kender fra assistentforløbene – særligt fordi skoleperioderne på hjælperforløbene er kortere, hvorfor et udlandsophold forudsætter, at eleverne er fagligt meget velfunderede. Der evalueres på prøvehandlingen med fokus på udbytte og ressourceforbrug.</p> <p>Arbejdsgivernetværket tilkendegav at kunne se potentiale i muligheden og forventes at kunne tiltrække elever til faget – dog er der en opmærksomhed på, at udlandsopholdene vil tage forholdsmæssigt mere tid fra elevernes kortere skoleperioder.</p>
Kommunikation	

Kl. 10.00 – 10.20	5. Skolens LUP'er v/Tina Just Jessen
Sagsfremstilling	<p>Arbejdsgivernetværk behandler skolens LUP'er (Lokale UddannelsesPlaner) for SSH, SSA, GF2 SSH og GF2 SSA mhp. på evt. kvalificering af samme forud for godkendelse i LUU/LEU.</p> <p>Som noget nyt har skolen fået en digital opsætning af LUP'erne, og der vil derfor på mødet foregå en kort gennemgang af den digitale opbygning med afsæt i et eksempel.</p> <p>Dertil ønskes en drøftelse af den fremtidige arbejdsgang ift. Behandling og godkendelse og LUP'erne - det er meningsgivende, at LUP'erne først behandles i Arbejdsgivernetværket, eller er det mest hensigtsmæssigt, at</p>



	LUP'erne blot behandles i LUU/LEU med mulighed for baglandsarbejde.
Bilag	SSA-LUP: Offentlig LUP SOSU STV (praxis.dk) SSH-LUP: Offentlig LUP SOSU STV (praxis.dk) GF2 SSA-LUP: Offentlig LUP SOSU STV (praxis.dk) GF2- SSH-LUP: Offentlig LUP SOSU STV (praxis.dk) GF1-LUP: Offentlig LUP SOSU STV (praxis.dk)
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværk drøfter LUP'erne og forholder sig til den fremtidige arbejdsangang for behandling af samme.
Referat	<p>Pia gennemgik krav til LUP'erne, herunder at LUP'erne er målrettet det pædagogiske personale med følgende tre overskrifter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mål for undervisningen• Evaluering og bedømmelse• Indhold i undervisningen <p>Tina gennemgik den nye digitale opsætning af LUP'erne. Der kan kun ligge én digital version af den enkelte LUP ad gangen - derfor omdannes den gamle udgave af LUP'en til en PDF-fil, hver gang der udarbejdes en ny LUP. <i>Aktuelle LUP'er tilgås via links under bilag.</i></p> <p>Skolen har tilkøbt et program, således at LUPPEN kan genereres automatisk fra Moodle (skolens læringsplatform). Herved sikres, at det altid er de rigtige måltekster, vi arbejder med og ud fra.</p> <p>Arbejdsgivernetværk anerkendte den nye digitale model, som giver et bedre overblik. Arbejdsgivernetværket oplever det meningsgivende, at LUP'erne behandles i arbejdsgivernetværket forud for LUU/LEU, fordi det er i netværkene, at monofagligheden eksisterer. Det aftales derfor, at LUP'erne fortsat behandles på arbejdsgivernetværksmøderne mhp. eventuelle bemærkninger til LUU/LEU.</p>
Kommunikation	

Kl. 10.20 – 10.25	6. Proces vedr. ny skolehverdag v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Med afsæt i blandt andet ETU samt MTU har skolen identificeret et behov for at justere på nuværende opbygning af elevernes skoledag; Vi har brug for at opbygge skoledagen på en måde, som i højere grad tilgodeser den elevgruppe vi har og får fremadrettet samt en arbejdsdag som understøtter medarbejdernes arbejde i professionelle læringsfællesskaber.



	<p>Skolen afviklede d. 8. august et internt kick-off møde mhp. en inddragende proces, som skal kvalificere tilrettelæggelsen af en ny skolehverdag. På dagen deltog uddannelsesledere, undervisere, faglige koordinatore, pædagogisk IT og skemaplanlægger som afsæt for en bred inspiration.</p> <p>Dagen udmundede i mange indledende refleksioner og idéer, som retter sig mod såvel konkrete og som visionære tiltag. Ledelsen vil arbejde videre med udbyttet af dagen mhp. I første omgang at tegne rammen om en ny skolehverdag fra 1. januar 2025.</p> <p>Skolen ønsker desuden at inddrage inspiration og tanker omkring den nye skolehverdag fra samarbejdspartnere i processen, og indstiller derfor "ny skolehverdag" til drøftelse på møde i uddannelsesnetværket d. 21. oktober 2024.</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket tager orientering på processen for ny skolehverdag til efterretning og godkender skolens indstilling og nærmere drøftelser på kommende møde i uddannelsesnetværket.
Referat	<p>Pia fortalte, at skolen ser et behov for at organisere skolehverdagen anderledes med fokus på at tilgodese den aktuelle og fremtidige elevgruppe og understøtte medarbejderens arbejde i professionelle læringsfællesskaber.</p> <p>Pia fortæller om følgende refleksioner fra skolens interne kick-off møde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ønske om mere fleksibel placering af holdaktivitet og fordybelsestid• Ønske om mere elev-til-elev undervisning og øget feedback kultur• Ønske om venskabshold/klasser/institutioner på alle hold (også internt)• Ønske om selvinstruerende læringsforløb til at frigive undervisningsressourcer til andre opgaver i tilknytning til elevernes læring• Hvordan kan det digitale og virtuelle medvirke til en mere aktiv og mere fleksibel afvikling af læringsforløb?• Ønske om at inddrage eleverne mere i forløbenes afvikling (eleverne skal være mere selvtilrettelæggende)• Ønske om mere og flere "værkstedstimer" – gerne åbne værksteder <p>Arbejdsgivernetværket bidrog med følgende refleksioner:</p>



	<ul style="list-style-type: none">• Det er godt, at rammen for en ny skolehverdag tager afsæt i faglighed og den diversitet, vi ser i elevgruppen.• Hvordan kan vi tænke arbejdsgiveraktiviteterne ind i en ny skolehverdag?• Hvad siger eleverne selv? <i>Resultater af ETU og VTU er medtaget i processen.</i>• Hvordan sikrer vi, at en ny organisering af skolehverdagen bedst muligt understøtter et godt arbejdsmiljø i klasserne?• Hvad er vigtigst at prioritere? Vi har mange gode ideer, men når vi skal noget nyt, hvad er det så, vi ikke skal? <p>Skolen arbejder videre med tilrettelæggelsen af en ny skolehverdag.</p>
Kommunikation	

Kl. 10.25 – 10.35	7. Projektstatus v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	SOSU STV deltager pt i flere projekter, dels på regionalt plan og dels på nationalt plan. På mødet fremhæves følgende projekter med en kort beskrivelse: <ul style="list-style-type: none">• STUK – Øget gennemførelse (sprogstøtte til flersprogede elever)• Myre Midt – Udvikling af sprogkompetencer gennem digitale teknologier• Tech Ambassadører (Peer-to-peer learning)• Makerspace (21th Skills)
Bilag	Bilag 7.1 (til referat) – STUK Indsatsbeksrievler Øget gennemførelse på SOSU Link til webinar (til referat): Bedre til dansk på SOSU
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket tager status på skolens projekter til efterretning.
Referat	Pia gav en status på skolens aktuelle projekter med særligt fokus på STUK – Øget gennemførelse som har fokus på sprogstøtte til flersprogede elever: <ul style="list-style-type: none">• Forslaget fremkom blandt andet på baggrund af rapporten "Bedre til dansk på SOSU" + webinar om rapporten.• "Eleverne deltager i en hel dags sprogstøtte en dag i ugen på skolen i perioden marts – maj 2025. (Med undtagelse i enkelte uger, hvor der ikke er sprogstøtte på skolen, da det erstattes af, at en repræsentant kommer ud i praksis og giver sprogstøtte sammen med vejlederen.)



	<ul style="list-style-type: none">• Det kan også vurderes, at den enkelte elev har gavn af noget andet, som i så fald planlægges individuelt <p>Arbejdsgivernetværket bakker op om deltagelse i projektet. Det blev aftalt, at rapporten "Øget gennemførelse på SOSU-uddannelserne" sendes med referatet ud samt link til webinarret "Bedre til dansk i SOSU".</p> <p>Udover de i dagsordenen nævnte projekter, deltager skolen også i AI – til flersprogede elever og Studenterindsats – Karrierevej som faglært (Morsø)</p>
Kommunikation	

KL. 10.35 – 10.45 PAUSE

KL. 10.45 – 11.15	8. Rammer for refleksion i oplæringen v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p><i>Punktet er modtaget af netværksmedlem fra arbejdsgivernetværk Midt, men behandles i både arbejdsgivernetværket for Midt og Nord.</i></p> <p>På Hospitalsenhed Midt arbejder vi med refleksion som led i kompetenceudvikling af vejlederne. Vi ser en tendens til, at såvel vejledere som elever oplever større læringsudbytte ved mundtlige refleksionsseancer end ved skriftlige refleksioner. Ved gennemgang af gældende uddannelsesdokumenter fremgår det ikke umiddelbart, at der er specifikke krav til refleksion i oplæringen, herunder om den skal være skriftlig.</p> <p>Der ønskes en drøftelse og afklaring af, om det er op til oplæringsstederne selv at fastlægge rammerne for refleksion (mængde, skriftlig/mundtlig, krav til dokumentation), eller om der er nogle overordnede uddannelsesmæssige krav, vi som oplæringssted skal opfylde?</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket drøfter rammerne for refleksion i oplæringen.
Referat	Punktet udgik – se punkt 1. velkomst.
Kommunikation	

KL. 11.15 – 11.25	9. Flere veje til en hjælperuddannelse (fleksibel hjælperuddannelse) v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Den nye uddannelsesbekendtgørelse for uddannelsen til social- og sundhedshjælper er trådt i kraft pr. 1.8.2024 – dermed er



	<p>den fleksible uddannelse (omtales som fleksibel hjælperuddannelse eller F-SSH) via AMU nu en realitet.</p> <p>De 7 AMU-mål som indgår i F-SSH er placeret under FKB 2885 Omsorg og pleje i det kommunale sundhedsvæsen, og udbud af F-SSH er således omfattet af den almindelige udbudspligt de udbydere, der har godkendelse til denne FKB.</p> <p>Det anbefales at udbyde F-SSH som et samlet forløb fremfor som enkeltmoduler. Dog vil modulerne FSSH 5a, F-SSH 5b og F-SSH 5c, der substituerer den ordinære uddannelses valgfrie uddannelsesspecifikke fag, kunne udbydes som enkeltstående moduler.</p> <p>Da punktet skal på næstkommende LUU/LEU til drøftelse, ønsker skolen en dialog med arbejdsgivere og oplæringsværterne om muligheder og udfordringer ved ny fleksibel hjælperuddannelse med henblik på at adressere opmærksomhedspunkter til LUU/LEU.</p>
Bilag	Fleksibel social- og sundhedshjælperuddannelse SEVU
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket drøfter muligheder og udfordringer ved den nye fleksible hjælperuddannelse og adresserer opmærksomhedspunkter til LUU/LEU.
Referat	<p>Pia gjorde opmærksom på FEVUs Kick-off-møder i september, hvor skolen deltager.</p> <p>Punktet behandles på LUU/LEU d. 18. september.</p> <p>Arbejdsgivernetværk bidrog med følgende refleksioner:</p> <ul style="list-style-type: none">• Det er sjældent, at der i driften er ufaglærte ansatte i mere end to år, men det skal naturligvis kommunikeres ud som en mulighed.• Måske det er en god vej for flersprogede elever og ledige.• Hvilken konsekvens har det, at der ikke opereres i oplæringsmål i den fleksible model?
Kommunikation	
Kl. 11.25 – 11.35	10. Opfølgning på evaluering af VFO GF2 SOSU v/Tina Just Jessen
Sagsfremstilling	<p>Der har været afholdt evaluering af virksomhedsforlagt oplæring (VFO) på GF2.</p> <p>Der vil på mødet være en orientering om det væsentligste fra mødet og fremtidig VFO.</p>
Bilag	



Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket tager orienteringen til efterretning.
Referat	<p>Tina orienterede om, at VFO har været en succes – i særdeleshed i Nord, fordi oplæringsstederne er gennemgående for VFO og efterfølgende oplæringsforløb. Følgende erfaringer blev lagt frem på evalueringsmødet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Enkelte har oplevet udfordringer ift. modtagelsen af eleverne, hvilket har henledt til drøftelser om, hvad der skal til, for at en elev føler sig velmodtaget.• Dertil har det givet anledning til drøftelser om diversitet blandt eleverne, herunder at dette skal kunne rummes, men at eleverne også klædes godt på fra skolens side ift. fx at udvise opsøgende nysgerrighed.• Refleksion over praksis opleves at være klart højere, når de kommer tilbage fra VFO.• Det er vigtigt, at VFO introduceres i god tid mhp. elevens mulighed for at indrette sig praktisk derefter, men det er også vigtigt med en påmindelse op til selve forløbet, fordi eleverne glemmer det igen. Dette tages der fremadrettet højde for i skolens skemaplanlægning.• Skolens administration håndterer logistikken godt.• Engagementet for VFO er klart størst, når VFO-stedet er det samme, som eleven møder i den efterfølgende oplæringsperiode. <p>Arbejdsgivernetværket tog orienteringen til efterretning.</p>
Kommunikation	

Kl. 11.35 – 11.45	11. Kriseberedskabsplan – i forbindelse med dødsfald – Skole og arbejdsgivere v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p><i>Punktet er modtaget af netværksmedlem fra arbejdsgivernetværk Nord, og behandles i første omgang i nævnte netværk.</i></p> <p>I forbindelse med at en elev døde sidste dag på grundforløbsholdet jan 24 oplevede Thisted Kommune et meget intensivt og godt samarbejde med Sosu STV og Morsø Kommune.</p> <p>Den efterfølgende mindehøjtidelighed var meget nærværende og ved deltagelse i begravelsen deltog elever både fra Thisted og Morsø kommune Her var endvidere et synligt behov for bearbejdelse tabet af en elevkammerat.</p> <p>Efterfølgende har det givet følgende overvejelser:</p>



	<ul style="list-style-type: none">• At der ved dødsfald altid planlægges en mindehøjtidelighed for alle i klassen på skolen 2 timer fra kl. 8-10 – uanset om eleven er på skole eller i oplæring. Er eleverne i oplæring gives der fri til kl. 11.• At der udvikles et fælles kriseberedskabsplan ved dødsfald af elev, både når de er i skole og i oplæring under deres uddannelse på SOSU STV Thisted afdelingen – og Morsø og Thisted kommuner
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværk drøfter og tager stilling til udvikling af fælles kriseberedskabsplan mellem SOSU STV Thisted afdelingen og Morsø samt Thisted kommuner
Referat	<p>Pia fortæller, at skolen har udarbejdet en intern kriseberedskabsplan, som blev fundet meget anvendelig i forbindelse med to dødsfald i foråret. Skolen har efter disse hændelser evalueret og opdateret kriseberedskabsplanen jf. erfaringerne.</p> <p>Der var et godt samarbejde mellem skole og uddannelseskonsulent i forbindelse med dødsfald på en elevs sidste grundforløbsdag, men der er ikke skrevne retningslinjer omkring krisehåndtering, når krisen rammer i overgangen mellem skole og oplæring. I det konkrete tilfælde blev der arrangeret en samlet mindehøjtidelighed for hele klassen på skolen, hvilket fremstod som et meningsgivende og vigtigt for elevernes krisehåndtering. Der er derfor et ønske om, at der altid arrangeres en mindehøjtidelighed på skolen, uanset hvornår i elevens uddannelsesforløb, krisen indtræffer.</p> <p>Skolens kriseberedskabsplan har taget stilling til mindehøjtidelighed ved dødsfald i skoleperioder, men ikke i oplæringsperioder. Skolen stiller sig positive overfor et samarbejde omkring en mindehøjtidelighed i oplæringsperioder også – fx med en aftale om, at mindehøjtideligheden afholdes "indenfor de kommende dage", således at der er plads til en vis fleksibilitet i planlægningen af samme.</p> <p>Netværket drøftede, hvorledes der skabe kontakt til eleverne, når de er i oplæringsperioder og aftalte, at det er oplæringsstederne, der har kontakten i oplæringsperioder, og derfor også herigennem, kontakten til eleverne må etableres – også selvom mindehøjtideligheden arrangeres af og på skolen.</p>



	Det blev aftalt, at skolen i egen kriseberedskabsplan tager stilling til mindehøjtidelighed på skolen under et oplæringsforløb – dette behandles via intern proces. Dertil blev det aftalt, at punktet også drøftes i arbejdsgivernetværk Midt, og at der dagsordenssættes en opfølgning på drøftelsen på næste møde i arbejdsgivernetværk Nord.
Kommunikation	

Kl. 11.45 – 11.50	12. Status på elevtal v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Som aftalt udarbejder skolen en status på optag og hold forud for arbejdsgiverskoleforum. Tallene sendes ud som bilag med dagsorden til mødet. Bemærk at aktuelle skema er opdateret pr. 19.08.2024. Hvis der er store forskelle mellem skolens tal og arbejdsgivers tal, bedes I give besked til Pia inden mødet. Punktet er dagsordenssat mhp. arbejdsgivernetværks eventuelle opmærksomheder ift. tallene.
Bilag	Bilag 12.1 – Status optag og hold 19.08.2024
Indstilling	Det indstilles, at arbejdsgivernetværket bidrager med eventuelle opmærksomheder ift. aktuelle tal.
Referat	Netværket medgav, at tallene overordnet er i overensstemmelse med oplæringsstedernes registreringerne. Dertil blev det bekræftet, at datapakkerne fortsat anvendes af uddannelseskonsulenterne. Der blev spurgt ind til, om det er muligt at sende links til datapakkerne i OneDrive, således at uddannelseskonsulenterne altid kan tilgå aktuelle tal. Pia vil undersøge dette.
Kommunikation	

Kl. 11.50 – 11.55	13. Eventuelt
Sagsfremstilling	Punkter kan føres til eventuelt under mødets afholdelse.
Referat	Pia bidrog på orientering fra skolen, herunder: <ul style="list-style-type: none">• Skærme i skolen: Arbejdsgruppe er snart klar med 9 principper, som er vejledende fremfor sanktionerende.• Det er etableret et elevråd på tværs af afdelinger. Kommunikationsmedarbejder, Malene Praus, er tovholder.• Skolen strategiproces frem mod strategi 2025-30 er kører fortsat. Strategien skal godkendes af bestyrelsen i december.



	<ul style="list-style-type: none">• Fusion med Skive-Viborg HF&VUC afventer svar fra STUK på screeningsansøgning. Dertil følger skolen spændt med på politiske bevægelser ift. nye ungdomsuddannelser.• Skolen følger nøje tallene for ansøgere med gymnasial eksamen eller GF2 PA/PA med fokus på frafald og gennemførelse.• Nogle elever er blevet udpeget til rollemodeller og nyt PR-materiale.
Kommunikation	

Kl. 11.55 – 12.00	14. Opsamling og evaluering v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Pia forestår en hurtig opsamling op mødets emner, og mødet evalueres og rundes af.
Indstilling	Det indstilles, at Arbejdsgivernetværket tager opsamling til efterretning og bidrager til evaluering af mødets afholdelse.
Referat	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Drøftelse af tilbud om ny skoleperiode• Opfølgning på kriseberedskabsplan <p>Netværket kvitterede for et godt møde med en enkelt opmærksomhed på, om mundtlige orienteringer kan konverteres til skriftlige. Pia medgav at være opmærksom på dette fremadrettet.</p>
Kommunikation	

FROKOST 12.00