



Møde Arbejdsgiver-Skoleforum Nord 10. oktober 2019 kl. 9.00 – 11.30

Sted

Social og Sundhedsskolens afdeling i Thisted
Lokale fremgår af lokaleoversigten ved administrationen

Deltagere

Maren Kjeldgaard
Nina Jexen
Tine Medom
Lotte Quist Glinvad
Camilla M. Tilsted
Susanne Laursen (deltager evt. under punkt 3)
Marie S. Marquartsen (deltager under punkt 1)
Lene Dahlgaard (mødeleder)

Referent

Berit Andersen

Dagsorden

1. Samarbejde omkring elever der får SPS-støtte i praktikken (Marie SPS-koordinator deltager under dette punkt)

Skolens SPS-koordinator informerer kort om gældende praksis i forhold til SPS og de muligheder der er for elever, der er bevilget SPS.

Der ønskes en generel drøftelse af samarbejdet mellem praktikken og skolen i forhold til elever der er bevilget SPS i praktikken.

Referat:

Marie fortalte kort om arbejdet med SPS og der var mulighed for at stille spørgsmål hertil. Vigtigt at praktik får besked om de elever, der har brug for støtte.

Der er forslag om, at tildeling af SPS-timer til en elev pr. automatik udløser en overgangssamtale i første praktik – dette blev vedtaget. I praksis betyder det, at elevkoordinator tager initiativ til det i samarbejde med Marie.

SPS-koordinator kan også deltage ved selve overgangssamtalen, hvis det skønnes at være hensigtsmæssigt.

Der er mulighed for, at Marie ved særlige lejligheder kan komme ud i praksis og give et oplæg for praktikvejlederne ift. SPS. Der var også forslag om afholdelse af en temaeftermiddag på skolen omkring SPS i foråret - dette arbejdes der videre med og skolen kommer med forslag til dato i løbet af få uger, så det er muligt for praksis at planlægge det, så praktikvejlederne har mulighed for at deltage.



Vigtigt at følge op på anvendelsen af SPS-timerne. Der er som noget nyt krav om, at der skal laves forløbsbeskrivelser på SMS-timerne. Det gælder dog ikke alle elever med SPS. Såfremt der skal laves forløbsbeskrivelser, så sender Marie besked til uddannelseskonsulenterne om det. Der er kommet nyt udbud på det IT-system, der anvendes af SPS-elever. Det er ikke længere CD-ord men App-writer – SPS-kordinator melder ud, når det skifter.

2. Kommunikationsveje fra praktiksteder til skolen – går via uddannelseskonsulenterne i praksis

Der har inden for enkelte områder været tvivl om, hvorvidt praktikvejledere kan/skal kontakte skolens elevkordinator, når der er problemstillinger omkring elever, der skal i praktik eller er i praktik.

Referat:

Vigtigt at kommunikation fra praktikvejledere om elever går via uddannelseskonsulenterne og ikke direkte til skolen. Uddannelseskonsulenterne har kontakten til skolen med mindre andet aftales.

3. Reference på GF2 elever

Vi har kort drøftet mulighederne for, hvorvidt elevkordinatorer på GF2 kan være reference for ansøgere til hovedforløb ift. ansættelsessamtaler i kommunerne og regionerne. Det ser foreløbigt ud til, at det ikke er en mulighed. Hvordan kan vi så bedst samarbejde om elever, som bliver optaget på hovedforløb, hvor skolen oplever det vil være en rigtig god ide med eksempelvis en overgangssamtale før 1 praktik?

Referat:

Behovet for referencer blev drøftet.

Elever med uddannelsespålæg er særlige på dette område, hvor der er lavet særlige samtykkeerklæringer. Pjece vedrørende samarbejde om elever med uddannelsespålæg vedhæftes som bilag til referatet.

Der arbejdes allerede meget med vejledning på skolen på GF2 mhp. den erhvervsrettede dannelse. Elevkordinator/vejleder forbereder eleverne og deltager, når arbejdsgiver kommer på besøg. Forslag om oplæg fra arbejdsgiver allerede på GF1 skal afprøves. Det kan i fremtiden også tænkes ind, at en hovedforløbselev eller uddannede SOSU-hj. og SOSU-ass. kan besøge GF 1. Lene og Susanne snakker med Johanne om dette. Det forsøges med et oplæg inden de skal ud i praktik den 30-31/10. Det gennemføres som forsøg den 29/10 kl. 10–11, hvor både Camilla og Nina deltager.



Skolen kan ikke give reference ift. elever, der søger uddannelsesaftale før opstart på hovedforløb til arbejdsgiver. Men skolen er særligt obs. på elever, der har været udfordret på GF2 – og vi aftaler at afholde overgangssamtaler i første skoleperiode, inden de går ud i deres første praktik.

4. Skole/praktikplan SOSU-assistent december 2020

Forslag til skole-praktikplan for december 2020 skal vedtages på næste LUU møde i november. Er der forhold, vi skal være obs på inden den indstilles til godkendelse i LUU?

Referat:

Skole/praktikplanen blev drøftet og indstilles til godkendelse i LUU/LEU med følgende rettelser: Hjælpekema (kun internt til arbejdsgiver) på praktik 3a og 3b.

5. Fordeling af dimensionering på de enkelte optag i 2020/2021

Hvilke konkrete dimensioneringstal er endeligt vedtaget for Thisted og Morsø kommune for 2020 og 2021? Hvordan skal de fordeles hen over de to optag på SOSU-hjælperudd. og på de tre optag på SOSU-ass.udd. i 2020?

Referat:

Dimensioneringen blev drøftet og fordelingen er:

SOSU-hjælper fordelingen på de to optag:

Morsø: 7 + 6

Thisted: 13 + 12

SOSU-Assistent fordelingen på de tre optag:

Morsø: 9 + 9 + 9

Thisted: 19 + 17 + 15

6. Læringsbuddyfunktion

Dialog omkring relevansen for, at Region Nordjylland udvider læringsbuddyfunktionen til også at gælde for Regionsansatte elever tilknyttet SOSU-STV

Referat:

Lotte forklarer kort om læringsbuddyfunktionen, som er et fokus for at holde læringen i fokus. Det handler ikke om vejledning ift. praktik eller fagmål, men om vejledning ift. at være i uddannelsen, at klæde eleven på. Det er et projekt på to år – startende den 1. januar 2019.



Efter en drøftelse om fordele og ulemper ved at tilbyde det til SOSU-STV-elever, besluttes det, at dette tilbud ikke tilbydes eleverne, der er tilknyttet SOSU-STV.

7. Ferieafholdelse, når der ikke er ret til ferie med løn.

Hvordan håndterer i dette?

Ferie – nye regler for elever

Ansæt i perioden 1. nov.– 30. juni ret til 3 ugers betalt hovedferie i hovedferieperioden og 5 dages betalt ferie under ferielukning før hovedferieperioden, dvs. perioden mellem 1. nov. og 30. april

Eks. Ansæt 1/4 2021 - Ret til 3 ugers betalt ferie i perioden 1/5 – 30/9 2021 samt 5 dage hvis ferielukket i perioden 1/4 - 1/5 2021

Dette holdt op imod Nov19 ej hjælperuddannet, der har en uges ferie indlagt i praktikperiode 1.b

Referat:

Tine kvalificerer punktet. Det skal afklares om elever, der ikke har optjent feriepenge kan arbejde på praktikstedet i stedet for at afholde ferie som planlagt i skole-praktikplanen. Nina melder tilbage til Tine, når hun har snakket med "baglandet".

8. Revision af litteraturlisten SOSU-assistent bagud fra nov. 18

Referat

Nina kvalificerer punktet. Der er udfordringer med, at praktikbogen ikke står på litteraturlisten fra nov. 18 og bagud, da der arbejdes med den i praktikken på alle hold. Da den ikke har været på litteraturlisten fra uddannelsens start, så kan der ikke stilles krav om, at eleverne skal købe bogen nu. Skolen oplyser, at der er nyt på vej omkring bøger til elever. Der vil sandsynligvis være information om dette på LUU/LEU mødet i november.

9. Køb af praktikbogen

Referat

Se under punkt 8.

10. Opfølgning på drøftelserne om håndtering af fravær i Skole-praktikforum

I forhold til de principper der blev aftalt på skole-praktikforum omkring fravær, er der så forhold, som vi helt konkret skal have fokus på i forhold



til de personalepolitikker der er i Thisted Kommune, Morsø Kommune og Region Nordjylland?

Referat:

Vigtigt med gensidig information skole, arbejdsgiver og praktik imellem omkring fravær. Der opleves, at der er øget opmærksomhed fra alle sider på arbejdet med fravær, og det er alle parter meget tilfreds med.

11. Opfølgning på temaeftermiddag for praktikvejledere ift. farmakologiopgaverne i praktikken

Kort drøftelse af udbyttet af temadagen.

Hvordan griber vi det an, hvis en elev ikke får lavet praktikopgaven?

Referat:

Praktikopgaven er ikke sanktionsgivende i bekendtgørelsen, men vi er enige om, at vi skal have en fælles holdning til, hvad der skal ske, hvis ikke eleven får lavet opgaven.

Forslag om, at en ikke afleveret opgave udløser en helhedsevaluering med eleven, hvor det aftales, hvordan eleven får den lavet. Forud for dette har vejlederen afholdt en vejledningssamtale – skrives evt. ind i en midtvejsamtale – hvor langt er du med opgaven?

12. EUX fremadrettet

– status på deltagelse på orienteringsmøderne for EUX i Skive

Referat:

På GF2 EUX til foråret 2020, bliver Nina og Camilla indkaldt til deltagelse i arbejdsgivernes orienteringsmøde på Skiveafdelingen. Elevkoordinator Helle Stagsted Nielsen inviterer. Hvis der er spørgsmål, kan hun kontaktes på tlf. 89124431 eller 20460389.

13. Praksis omkring Skills

- hvordan informeres arbejdsgiverne om deltagelse

Referat:

Skolen spørger arbejdsgiver inden eleverne spørges ift. elevens deltagelse i Skills til Regionsmesterskaberne, da de jo trækkes ud af undervisning og/eller praktik, og fordi der i tilfælde af, at de vinder regionsmesterskabet kan blive tale om mange timer, der skal anvendes på Skills-træning og deltagelse.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Skolen sørger fremadrettet for, at der bliver rettet henvendelse til arbejdsgiver ift. en aftale om, at eleverne kan deltage i Skills og den træning, der hører til det.

Når elevholdet er tilskuere til Skills, betragtes det som forlagt undervisning. Det er lærerigt for elevkammerater at deltage som tilskuere til Skills.

Der er ønske om et større samarbejde mellem skole og praktik ifm. Skills. Skolen informerer underviserne/trænerne om, at de meget gerne må kontakte uddannelseskonsulenterne i kommunerne.

Arbejdsgiver vil også gerne informeres, hvis elever deltager i uddannelsesmesser eller lignende. Det er elevernes fritid, så skolen er ikke forpligtet til at informere om dette. Eleverne opfordres til selv at informere deres arbejdsgivere om det.

Skolen arbejder på evt. at uddanne elevambassadører til dette frivillige arbejde fremadrettet.

14. Status i forhold til udbydelse af GF PLUS (GF+)

Skolen forventer at udbyde GF+ som er på 10 uger, forud for de GF2-hjælperrettede forløb fra foråret 2020. Første hold vil blive udbudt midt i april 2020 med henblik på GF2 hjælperettet i august 2020.

Bekendtgørelsen på området er endnu ikke kommet (forventes at komme dec. 2019). Skolen vil samarbejde med bl.a. jobcentre, integrationsområdet og UU.

Referat:

Blot til orientering.

Punkter til næste møde:

Temaeftermiddag om SPS (program, skolen sender dato ud med referatet)

Temaeftermiddag for praktikvejledere ift. SPS og opfølgning på farmakologiopgave

Dato: Onsdag den 18. marts 2020 Kl. 12.30 – 15.00 på SOSU-STV – Thistedafdelingen, Lerpyttervej

EVT.

Næste mødedato: 27/1 kl. 9 – 11.30



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Andre temaer til en temaeftermiddag (opfølgning på farmakologiopgaven)

Thisted kommune har fået vedtaget, at de vil tilbyde deres vejledere

praktikvejleder-overbygningskursus på 12 dage i AMU-regi.

Afvikles på tirsdage, onsdage og torsdage x 4 uger som splitforløb i foråret 2020.

Thisted Kommune har aftalt ny praksis ift. elevernes studie-og refleksionstid.

Der er aftalt 4 timers studietid til eleven samt 1 times vejledning om ugen.