



Referat bestyrelsesmøde 21.06.2023

Tidspunkt: Onsdag den 21. juni 2023, kl. 9.00 - 14.00

Sted: Golf Hotel Viborg, Hans Tausens Alle 2, 8800 Viborg

Deltagere: Henrik Gregersen, Elo Nielsen, Hanne Korsgaard, Ib Bjerregaard, Rie Brogaard, Jesper H Hermansen, Hanne Pallesen, Rikke Krejbjerg, Marion Kappel og Lene Dahlgaard.

Økonomimedarbejder Mogens Nielsen deltager i punktet omkring Budgetopfølgning og regnskabsinstruks

OBS! Rundvisning på skolens afdeling i Viborg kl. 13.15 - 14.00

Afbud: Rikke Krejbjerg, Ib Bjerregaard

Referent: Berit Andersen

Dagsorden

Kl. 09.00 - 09.10

- 1. Velkomst og 1 minuts stilhed til ære for Claus Jensen** v/Henrik
Henrik bød velkommen og der var 1 minuts stilhed til ære for Claus Jensen

Kl. 09.10 - 09.15

- 2. Godkendelse af dagsorden og underskrift af referat fra sidste møde 28/3-23** v/Henrik
Dagsordenen blev godkendt, og referatet fra sidste møde blev underskrevet.

Kl. 09.15 - 09.20

- 3. Valg af næstformand** v/Henrik

Sagsfremstilling:

I forbindelse med Claus Jensens langtidssygemelding blev Hanne Korsgaard konstitueret som næstformand i bestyrelsen.

Der skal vælges næstformand til bestyrelsen for den resterende



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

valgperiode.

Indstilling:

Det indstilles, at skolens bestyrelse vælger en næstformand

Referat:

Hanne Korsgaard blev foreslået og enstemmigt valgt som næstformand.

Kl. 09.20 – 10.00

4. Budgetopfølgning og budgetbemærkninger, juni 2023 v/Mogens og Lene

Sagsfremstilling:

Skolens budgetopfølgning for juni 2023 gennemgås af skolens økonomimedarbejder. Bemærkningerne til budgettet uddyber, hvad der ligger til grund for resultatet af budgetopfølgningen.

Bestyrelsen drøfter budgettet og budgetbemærkningerne.

Bilag:

Bilag 4.1 Budgetopfølgning juni

Bilag 4.2 Bemærkninger til budgetopfølgning juni

Indstilling:

Det indstilles, at budgetopfølgningen gennemgås, drøftes og tages til efterretning, og at eventuelle tiltag indstilles til skolens ledelse

Referat:

Økonomimedarbejder gennemgik budgetopfølgning og budgetbemærkninger for juni 2023 og fremhævede de væsentligste afvigelser. Der var mulighed for at stille spørgsmål hertil.

Der budgetteres lige nu med et overskud på godt 100.000 kr., som først og fremmest skyldes, at den vedtagne finanslov af 17.05.2023 har videreført GF2-færdiggørelsestaksometeret i 2023, hvilket der ikke var lagt op til oprindeligt. Samtidig har skolen fået en større andel i praktikpladspræmie end der var budgetteret med. Herudover er der en mindre stigning i AMU-aktiviteter grundet "Godt på vej til SOSU", samt stigning indenfor SPS-området. Desuden generer tilbageholdenhed med ansættelse af vakante stillinger også en positiv forskel.

Det hilser bestyrelsen velkommen og anerkender de ledelsesmæssige dispositioner, der er foretaget ifm. budget 2023. Der er dog stadig mange



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

usikkerheder i budget 2023 ift. rekruttering og frafald, så budgettet følges forsat tæt.

Der er må forventes ændringer ift. færdiggørelsestaksameter og praktikpladspræmier i 2024. Derfor ønsker bestyrelsen, at der allerede til bestyrelsesseminar i slutningen af oktober skal fremlægges overvejelser ift. budget 2024.

Samtidig skal den nye direktør give organiseringen et eftersyn ("servicetjek") og i den forbindelse bl.a. tage stilling til, hvorvidt den ubesatte uddannelseschef stilling skal genopslås, nedlægges eller midlerne skal anvendes til andre funktioner. I den forbindelse skal der også ses på skolens behov for en kommunikationsmedarbejder.

Ifølge FOA skal der være et øget fokus på to-/fler-sprogede og udfordrede elever ift. fastholdelse, rekruttering og uddannelse samt vilkårene og rammerne ude i praksis. Hvordan får vi givet eleverne den nødvendige understøttelse ude i oplæring, så der er den fornødne tryghed til at komme igennem den praktiske del af uddannelsen. Det er en udfordring for både vejledere og undervisere at håndtere den store elevdiversitet. Derfor ønskes særligt fokus på det. Samtidig er der stor opmærksomhed på bedre løn og arbejdsvilkår til eleverne ifm. overenskomstforhandlingerne OK24.

Elevrepræsentanten gør rede for elevperspektivet ift. vejledning i oplæringsdelen. Der er ofte stor forskel på prioritering af studietid og vejledning ude i oplæringen. Det er selvfølgelig forståeligt, at der kan være forskel på måden at håndtere det på, men det ønskes, at der skal være nogle minimumsbetingelser gældende for alle elever ift. at kunne få vejledning og studietid.

Underviser på skolens kurser for de oplæringsansvarlige oplever også en meget stor forskel i rammer og vilkår, som de oplæringsansvarlige har ude i praksis – så det er absolut noget, der skal være øget fokus på.

Der stilles store krav til eleverne på skolen og i oplæring. Både på skolen og ude i oplæring efterspørges der fra elevside flere og flere individuelle hensyn og ønske om mere og mere individuel personlig feedback ift. undervisningen og uddannelsen i det hele taget. Dette stiller store krav til undervisere og vejledere på skolen, samt til uddannelseskonsulenter og oplæringsansvarlige i praksis.

Intentionerne fra Christiansborg, på skolerne, i oplæring er der står forståelse for de udfordringer der er på området, hvor vi får flere ældre og færre uddannede til at løse opgaverne og det påvirker rammerne ude i



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

kommunerne og i regionerne. Men det er svære at leve op til intentionerne, når "det rammer" den pressede hverdag.

Bestyrelsen foreslår, om der måske med fordel kan arbejdes endnu tættere sammen om opgaven via partnerskabsaftaler med kommunerne.

Bestyrelsen tager budgetopfølgningen for juni 2023 til efterretning.

Der skal arbejdes videre med "Et budget 2024 i balance". Det foreslås, - som tidligere nævnt - at der laves de første overvejelser til budgetudkast for 2024 til bestyrelsesseminaret i oktober.

Kl. 10.00 – 10.10

5. Justering af regnskabsinstruks til nyt paradigme v/Mogens og Lene

Sagsfremstilling:

Regnskabsinstruksen skal tilpasses nyt paradigme mht. opbygning og indhold. Ved revisionen af årsregnskabet af rapportering for 2022 blev kravene til justeringen pointeret. Det blev aftalt med bestyrelsen, at justeringer skal være klar til bestyrelsesmødet i juni 2023.

Skolen har udarbejdet ny regnskabsinstruks for SOSU-STV efter gældende paradigme.

Bilag:

Bilag 5.1 – Regnskabsinstruks SOSU-STV, juni 2023 (eftersendes)

Indstilling:

Det indstilles, at den tilpassede regnskabsinstruks godkendes.

Referat:

Bestyrelsen godkender den tilpassede regnskabsinstruks, og den sendes videre til gennemsyn hos skolens revisor.

Regnskabsinstruksen underskrives efter den har været til gennemsyn ved revisor.

Kl. 10.10– 10.20

Pause



Kl. 10.20 – 10.30

6. Nøgletalsrapport for SOSU-skolerne (2022) v/Lene

Sagsfremstilling:

Danske SOSU-skoler samler regnskabsresultaterne for størstedelen af skolerne i en national benchmark-undersøgelse. Nøgletalsrapporten indeholder en række sammenlignelige parametre for skolernes driftsgrundlag og økonomiske styring.

SOSU-skolernes årsresultater varierer meget lige fra et underskud på godt 11 mill. til overskud på over 12 mill. Skolen med stort overskud skyldes primært kursgevinster. (s. 4 og 5)

Markedsføringsbudgettet på SOSU-STV har landets mindste forbrug (s.6)

SOSU-STV har de højeste driftsomkostninger pr. 100 årselever (s.7 og 8)

Tre SOSU-skoler har haft rimelig stor nedgang i antal årselever, hvoraf SOSU-STV er den ene (s. 11)

De fleste SOSU-skoler har haft stigende AMU-aktiviteter fra 2021 til 2022. Det gælder også SOSU-STV, dette skyldes blandt andet vores før forløb i Viborg "Godt på vej til SOSU" (s. 13)

På de fleste SOSU-skoler er antallet af medarbejdere pr. årsværk øget fra 2021 til 2022. (Antal årsværk omfatter det gennemsnitlige antal beskæftigede medarbejdere på en skole). På SOSU-STV er antallet af medarbejdere faldet lidt fra 109,80 til 107,30 medarbejdere fra 2021 til 2022. (s. 16)

SOSU-STV er den skole, der har den næsthøjeste egenkapital pr. 100 årselever. (s. 17)

Bilag:

Bilag 6.1 Nøgletalsrapport for SOSU-skolerne 2022

Indstilling:

Det indstilles, at rapporten drøftes og tages til efterretning.

Referat:

Direktøren gennemgik kort de vigtigste pointer fra nøgletalsrapporten. SOSU STV skiller sig ud ift. markedsføring, da vi ikke har genbesat kommunikationsmedarbejderstillingen. Anbefalingen er, at der skal ses



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

på, hvordan vi kan håndtere skolens kommunikationsstrategi i fremtiden, og dermed hvad der er behov for af medarbejderkompetencer ift. det.

Ift. driftsomkostninger har vi den højeste pr. 100 ÅE. Dette skyldes bl.a., at vi har 3 matrikler og skolens størrelse skole og sammenlægning af små hold er vanskelig grundet geografien. Det er vigtigt for bestyrelsen at opretholde den gode kvalitet i løsningen af kerneopgaven, så vi skal se på, hvordan vi kan minimere driftsomkostningerne uden det går ud over kvaliteten på uddannelserne og i efteruddannelse.

SOSU-STV har haft nedgang i elevtal. Skolen er glade for, at bestyrelsen har været med til "at slå koldt vand i blodet", så vi har undgået uansøgt afskedigelser som følge af økonomien.

SOSU-STV har haft en mindre stigning i AMU-aktiviteter, hvilket er meget positivt.

SOSU-STV har den næsthøjeste egenkapital som den 4. mindste skole ud af 14 SOSU-skoler i DK.

Bestyrelsen ser nøgletallene som en pejling på, at vi driver skole med omtanke. Det er bestyrelsen stolt af.

Bestyrelsen tog nøgletallene til efterretning.

Kl. 10.30 – 10.40

7. **Selvevaluering som en del af kvalitetsarbejdet på SOSU STV** v/Lene

Sagsfremstilling:

Jævnfør årshjulet for kvalitetsarbejdet på SOSU STV skal der gives en midtvejsstatus for skolen kvalitetsarbejde og selvevalueringsindsats på bestyrelsesmødet midt i kalenderåret.

Selvevalueringens omdrejningspunkt er skolens arbejde med øget gennemførelse, herunder initiativer som videreføres fra projekt "Social inklusion" til indsatser via projekt Complementum. Desuden er der fortsat fokus på undervisernes feedback til eleverne med henblik på, at eleverne kan blive så dygtige som muligt og trives så godt som muligt.

Desuden ønskes der en tilpasning/justering af årshjulet for kvalitetsarbejdet.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Bilag:

Bilag 7.1 Selvevaluering SOSU STV 2023

Bilag 7.2 Procedure for informationsindsamling SOSU STV

Bilag 7.3 Opfølgingsplan SOSU STV

Indstilling:

Det indstilles, at status på skolens selvevaluering tages til efterretning, og årshjulet tilpasses.

Referat:

Direktøren gennemgik status på skolens selvevaluering.

Det fremgår af ETU'en, at eleverne er "ret godt tilfreds" med SOSU-STV.

Der skal forsat være fokus på gennemførelsesvejledning generelt set på skolen, så det pædagogiske personale kan klædes endnu bedre på til dette.

Opbygningen af undervisningsmateriale og læringsforløb på Moodle skal være mere stringent og genkendeligt for bl.a. at tilgodese de 2-sprogede og SPS- eleverne. Det er skolens vurdering, at det vil komme alle elever til gode.

Bestyrelsen tager skolens selvevaluering til efterretning og er tryk ved skolens håndtering af dette. Stor anerkendelse til personalet på skolen.

Kl.10.40 – 10.50

8. Opfølgning på direktørens resultatlønskontrakt for 2023 v/Henrik og Lene

Sagsfremstilling:

Der er ansøgt i Børne- og Undervisningsministeriet om tilladelse til afkortet periode for den nye direktørs resultatlønskontrakt. Ministeriet har godkendt den afkortede periode august – december 2023.

Jævnfør bestyrelsens årshjul skal der gives en midtvejsstatus i forhold til direktørens resultatlønskontrakt for indeværende år med henblik på eventuelle justeringer af mål for den resterende del af året.

Der er ønske om justering af mål under: Elevtrivsel, delmål 2 – se bilag, hvor forslag til justeringen er fremhævet med RØDT

Bilag:

Bilag 8.1 Resultatlønskontrakt for Peter Møller Pedersen, august – december 2023



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den tilpassede resultatlønskontrakt for Peter Møller Pedersen for 2023, samt justering af delmål 2 under Elevtrivsel.

Referat:

Bestyrelsen godkender den tilpassede resultatlønskontrakt for den nye direktør for 2023 samt justering af delmål 2 under elevtrivsel.

Det foreslås og godkendes, at Elo Nielsen deltager i udarbejdelse af resultatlønskontrakten fremadrettet i stedet for Claus Jensen.

Kl. 10.50 – 10.55

9. IT-sikkerhed årsrapport v/Lene

Sagsfremstilling:

SOSU-STV arbejder kontinuerligt med IT- og informationssikkerhed. Der udarbejdes en årlig rapport over det forudgående år. Jf. årshjulet fremlægges den årlige rapport for bestyrelsen.

Bilag:

Bilag 9.1 Årsrapport informationssikkerhed

Indstilling:

Det indstilles, at rapporten tages til efterretning.

Referat:

Skolen udtrykker tilfredshed med samarbejdet med IT-supportcenteret.

ITS var i påskelørdag udsat for et omfattende hackerangreb. IT-supportcenteret arbejdede ihærdigt på at imødegå, at dette skulle have voldsom indgriben i undervisningen, hvilket også lykkedes rimelig godt. Det er dog først her for "små" 14 dage siden, at alt blev meldt klar igen. Skolen har især været udfordret af, at muligheden for at oprette VPN-forbindelser har været "nede i lang tid".

Bestyrelsen tog årsrapporten til efterretning.

Kl. 10.55 – 11.05 **PAUSE**



Kl. 11.05 – 11.20

10. Elevfravær – nøgletal landsplan 2021 – 2023 v/Lene

Sagsfremstilling:

Ministeriet har 11. maj, 2023 offentliggjort tal for elevfravær til og med marts 2023. Oversigten viser udviklingen fra 2020 – 2023 på landets SOSU-skoler.

På bilaget sidste side "om data" er der en beskrivelse af, hvad disse data "dækker over", og hvordan de skal/kan tolkes.

Elevfraværet på SOSU-STV har gennem de fire år, hvor elevfravær er blevet opgjort, haft et udsving fra det laveste på 7,54% i 2020 til det højeste på 10,66% i 2022. I 2023 fravær på 9,67%.

Elevfravær på SOSU-STV har et gennemsnit på 8,81% over fire år, som er lavere end gennemsnittet på 9,99% på SOSU-skolerne samlet set. Der er stor variation mellem skolen med det laveste fravær (SOSU Midt Vest) til skolen med det højeste fravær (SOSU Hovedstaden).

Der er stort fokus på elevernes fremmøde på SOSU-STV fra skolens side. Det samme er der fra arbejdsgiverside for de elever, der har uddannelsesaftale. Alt elevfravær registres som fravær, også selv om det er fravær, som betragtes som "lovligt fravær" eksempelvis fravær som følge af egen sygdom, "Barn syg" mv. Ordensreglerne beskriver principper for, hvordan skolen håndterer elevfravær med tilhørende sanktioner.

Bilag:

Bilag 10.1 - Tal for elevfravær – landsplan SOSU-skoler

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter opgørelserne og tager opgørelsen til efterretning.

Referat:

Direktøren forklarede kort om elevfravær og opgørelsen heraf. Det er alt sygefravær, der tæller med i statistikken også lovligt fravær såsom egen sygdom, barn syg m.v.

Håndteringen af elevfravær på skolen blev drøftet. Skolen forsøger at pointere overfor eleverne, at det handler meget om dannelse set fra



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

både, et uddannelsesperspektiv, dannelseperspektiv og et arbejdsmarkedsperspektiv.

Skolen har ikke en fraværspolitik, hvor elever bliver "smidt ud", hvis de har mere end 10%, men der arbejdes med individuelle vurderinger ud fra nogle overordnede principper for håndtering af fravær. Det kalder på forskellige indsatser alt afhængigt af, hvad det er for et fravær, der er tale om.

Fra elevperspektiv beskrives, at det nogle gange kan opleves, at vi giver nogle elever "for lang snor", hvis det handler om en "slendriankultur". Skolen forstår godt, hvis det kan opleves som om skolen ikke gør noget ved den problemstilling, men skolen ikke kan "offentliggøre" på holdene, hvordan vi arbejder med den enkelte elevs fravær. Skolen tager elevperspektivet med tilbage i organisationen til videre drøftelse.

FOA peger på, at det måske også har en del med kultur at gøre ift. den form for fravær, da generationen af i dag "flakker mere rundt", end man gjorde tidligere. Det kan også handle om sammensætning/sammenhold i klasserne.

Det er vigtigt med åbenhed omkring, hvordan man arbejder med fravær på skolen, hvilket skolen også er meget opmærksom på.

Der er mødepligt på skolen, og fravær kan i yderste konsekvens betyde løntræk fra arbejdsgiverside, hvis der er tale om ulovligt fravær.

Der blev spurgt ind til forskellen i elevfraværet på de 3 afdelinger – dette er ikke opgjort i denne opgørelse.

Bestyrelsen tager opgørelsen omkring elevfravær til efterretning.

Kl. 11.20 – 11.40

11. Befordringsgodtgørelse høj/lav takst v/Hanne og Henrik

Sagsfremstilling:

SOSU-STV ændrede i 2017 personalets befordringsgodtgørelse fra høj til lav takst i en "besparelsesrunde".

Bestyrelsen har ønsket at få et overblik over, hvad det årligt vil betyde for skolens økonomi, hvis der i stedet for lav takst på personalets befordringsgodtgørelse (som praksis er nu), ændres praksis til udbetaling af høj befordringssats med udgangspunkt i statens takster på området.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Det skal nævnes, at ministeriet anbefaler anvendelse af lav befordringstakst.

Bilag:

Bilag 11.1 - Oversigt over de økonomiske konsekvenserne af ændring fra lav til høj befordringstakst.

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen drøfter takst for befordringsgodtgørelse og beslutter den fremtidige praksis.

Referat:

Direktøren beskriver den nuværende praksis ift. ansættelsessted, hvor flere er ansat med 2 ansættelsessteder (Skive/Viborg)

Det er besluttet på MIO mødet, at der skal laves en undersøgelse af konsekvensen af, at man kun er ansat et sted, fordi vi fra årsskiftet 2023 nu har 3 ligestillede afdelinger.

Det foreslås, at det kan overvejes om der skal gives høj kørselstakst til kørsel mellem afdelinger (opgaverelateret kørsel) og lav takst til uddannelse, kurser og konferencer

Der stilles spørgsmålstegn ved, om det er nu med skolens nuværende økonomi, der skal bruges midler på høj kørselstakst. Det opleves, at det er meget vigtigt der bliver kigget på retfærdighedsprincippet i første omgang.

Bestyrelsen bakker op om initiativet i MIO ift. retfærdighedsprincippet i, at man er ansat på én matrikel.

Bestyrelsen ser frem til at få fremlagt anbefalingerne fra MIO ift. både både ansættelsessted og kørselstakst. Det ses også som et naturligt led i skolens organisering, når den nye direktør starter og skal give organisationen et servicetjek.

Temaet sættes på til bestyrelsesseminar i oktober, 2023.



Kl. 11.40 – 11.50

12. **Kompetencegrundlag – herunder både bestyrelse og medarbejdere samt beslutning om selvsupplerende medlem/medlemmer i bestyrelsen** v/Henrik

Sagsfremstilling:

Skolens bestyrelse har ifølge forretningsordenen mulighed for at vælge selvsupplerende medlemmer til skolens bestyrelse.

Nu afdøde Claus Jensen var valgt af den forrige bestyrelse som selvsupplerende medlem og var næstformand i bestyrelsen frem til sin død i marts, 2023. Under langtidssygemeldingen overgik næstformandsposten til Hanne Korsgaard.

Der er behov for at drøfte bestyrelsens samlede kompetencegrundlag og drøfte behovet for selvsupplerende medlemmer til bestyrelsen.

Der er behov for, at skolen sørger for at få indhentet en samlet oversigt over bestyrelsens nuværende kompetencer senest 1. oktober 2023, forud for en drøftelse og beslutning om, hvorvidt der er behov for supplerende kompetencer på bestyrelsesseminar i slutningen af oktober.

Bilag:

Bilag 12.1 – Link til forretningsorden for bestyrelsen på SOSU-STV

[Link forretningsorden](#)

Indstilling:

Det indstilles, at skolen udarbejder kompetencegrundlaget senest 1. oktober 2023, og at behovet for selvsupplerende medlemmer drøftes og beslutes på strategiseminar sidst i oktober.

Referat:

Det foreslås, at modellen "kompetencehjulet" fra 2018 anvendes igen hvis muligt.

Skolen undersøger dette nærmere og sørger for at sende skema ud til bestyrelsesrepræsentanterne, som udfyldes inden oktober, så det er klar til bestyrelsesseminaret i oktober, 2023.

Kl. 11.50 – 12.00

13. **Status til bestyrelsen på udvalgte prioriterede områder** v/Lene

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen ønsker der på alle bestyrelsesmøder gives kort mundtlig status i forhold til



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

- *Projekt Complementum*
- *Status på udlejning af lokaler i 2CD til STU/CKU i Skive*
- *Status på leje af lokaler på HF & VUC i Viborg*

Indstilling

Det indstilles orienteringen tages til efterretning.

Referat:

Projekt Complementum

Der er kommet positivt svar fra Region Nordjylland ift. midler til Complementum Nord. Der er afholdt møde med Regionen og der er givet grønt lys til at gøre det i samarbejde og sideløbende med Complementum projektet i Midt.

Der skal bl.a. arbejdes med elevdiversitet, gennemførelsesvejledning, opbygning af læringsforløb..... Om overvejelse kan være, om der kunne arbejdes med at eleverne under deres oplæringsforløb havde få dage på skolen. Alle undervisere får kompetenceudvikling ift. elevdiversitet og gennemførelsesvejledning. I Complementum Midt er der følgeforskning via Ålborg Universitet.

Skolen er meget glad for at have fået ansat en projektcontroller. Det er med til at kvalitetssikre EU-socialfondsprojektet, hvor vi er projektleder for de fem SOSU-skoler i MIDT, men også ift. styringen af ressourcer på skolens øvrige projekter.

Den nye direktør kommer til at sidde i den overordnede styregruppe i både MIDT og NORD.

Udlejning lokaler 2CD Skive

STU og CKU er flyttet ind pr. 1. juni 2023, hvilket betyder, at vi får husleje for en ekstra måned, men der er noget med lysforholdene, der skal kigges lidt nærmere på, så her kan der godt komme en ekstraudgift. Hvorvidt den øgede lejeindtægt kan matche udgifterne til udbedring af lysforhold ved vi ikke endnu. Det går rigtig godt med samarbejdet, og CKU og STU de er glade for at sidde til leje hos os.

Skolen er spændt på, hvad der skal ske med nabogrunden, hvor CKU og STU tidligere har haft "til huse".

Leje af lokaler på HF og VUC Viborg

Der er fortsat store udfordringer med antallet af lokaler samt lokalestørrelser. Der kan også være udfordringer med fortsat at leje lokaler på Reberbanen i 2024.



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Der arbejdes rigtig meget med den forskel der er i kulturen på HF & VUC og hos os. Det er udfordrende, at vi ikke kan samle vores elever til fællesarrangementer på lige fod med det vi gør på skolens to andre afdelinger. Også i forbindelse med dimissioner, da det skal lægges efter "skoletid", hvor vi på de to andre afdelinger holder dimission enten om formiddagen eller over middag. Der arbejdes på at lave et kantinesamarbejde med HF og VUC. Der er fine muligheder for kantinedrift, men den blev lukket af HF & VUC før vi flyttede ind pga. for få elever, men der burde være et grundlag nu. Der holdes møde mellem rektor på HF & VUC og direktør på SOSU-STV i august omkring etablering af kantine i Viborg på sigt.

Bestyrelsen er opmærksom på udfordringerne og vil gøre sig nogle overvejelser ift. dette. Det aftales at lokalesituationen i Viborg skal drøftes på bestyrelsesseminaret til oktober.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Kl. 12.00 – 12.05

14. Sygefraværsopgørelse v/Lene

Sagsfremstilling

Bestyrelsen gives en opdateret oversigt over personalets sygefravær. Skolen er opmærksom på, at korttidsfraværet er stigende og højere end tidligere. Til gengæld er langtidsfraværet mindre og lavere end tidligere.

Bilag:

Bilag 14.1 Opdateret opgørelse for personalets sygefravær

Indstilling

Det indstilles, at opgørelsen tages til efterretning.

Referat:

Skolen er meget opmærksom på fravær og er bevidst om, at der er en meget engageret medarbejdergruppe, der gerne vil gøre det så godt som muligt, samtidig med at der er knaphed på ressourcer og øget elevdiversitet. Skolen er opmærksom på årsagerne til sygefraværet og værner om den kultur, der er på skolen ift. hjælpsomhed og omsorg for hinanden.

Bestyrelsen tager sygefraværet til efterretning og anerkender den lave sygefraværsprocent generelt set.



Kl. 12.05 – 12.15

15. Orienterings- og korte opfølgingspunkter v/Henrik og Lene

- Orientering om mødet med Skive Kommunes seniorudvalg
Referat:
Bestyrelsesformand orienterede kort om mødet med Skive Kommune. Der har nu været afholdt møde med politisk niveau i Thisted, Morsø og Skive Kommune. Der planlægges et møde med det politiske niveau i Viborg Kommune og SOSU-STV. Hvornår det skal være drøftes mellem formandskabet og skolens nye direktør. Der er aftalt møde på embedsmandsniveau i november, 2023 mellem Viborg Kommune og SOSU-STV.
- Der er igangsat en revidering af skolens ordensregler. Efter processen kommer ordensreglerne til godkendelse i bestyrelsen.
Referat:
Blot til orientering
- Temaeftermiddag i MIO 31.08.2023 med konsulent fra Samarbejdssekretariatet med fokus på: med et fremadrettet fokus evalueres MIO-arbejdet, og MIO-samarbejdet, incl. arbejdsmiljøområdet
Referat:
Blot til orientering
- Høringssvar – SOSU NORD – vedr. Etablering af social- og sundhedshjælperuddannelsen på SOSU-Nords afdeling i Hobro
Referat:
SOSU-STV har svaret SOSU NORD, at SOSU-STV ikke har indsigelser.
- Børne- og Undervisningsministeriets diskussionsoplæg om SOSU-uddannelserne – orientering fra SOSU-skolernes direktørmøde 8. juni 2023
Referat:
Sendes med referatet ud
- DPO-rapport udkommet. SOSU-skolens datahåndtering/GDPR behandles på næste bestyrelsesmøde, når vi har handleplan klar ift. de områder, som DPO peger på, der arbejdes med/justeres på
Referat:
Blot til orientering



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

- Status på arbejdet med elevfællesskaber/elevråd på SOSU-STV
Referat:
Det fungerer rigtig godt i Skive. Det har fungeret i Thisted, men lige nu er der udfordringer, men der arbejdes på det. Det fungerer i Viborg, men på lavt "blus". Fælles arrangementer er udfordret af "bofællesskabet".
- Orientering om arbejdet i skolens ledelse ift. konkrete indsatser for 2023 – 2024 ift. skolens strategiske spor, samt orientering om sammenhæng med Skole- og institutionsgrundlaget for 2023 – 2024. Strategiarbejdet skal også ses som et grundlag som skolens nye direktør kan anvende ift. opgaven: Udarbejdelse af ny strategiplan for SOSU-STV 2025 - ?
Referat:
Ledelsen har arbejdet meget med dette i foråret 2023.06.23
Håber det også er et godt udgangspunkt for den nye direktør at arbejde videre ud fra.
- Mini MTU 2023
Referat:
Mini MTU 2023 er gennemført og der er gang i opfølgingsarbejdet hermed. Overordnet set ser det rigtig fornuftigt ud. Den samlede rapport sendes med referatet ud.
- **Godt på vej til SOSU**
Elev fra første hold af "Godt på Vej til SOSU" er nu ved at afslutte deres GF2-SOSU forløb og de klarer sig generel set godt.

Bestyrelsen tog ovenstående orienteringer til efterretning.

Kl. 12.15 – 12.20

16. Bestyrelsens Årshjul 2023

Sagsfremstilling:

Justering af Årshjul for bestyrelsesmøderne i september og oktober

Bestyrelsesmødet i september tilføjes

- Status over skolens projekter med ekstern finansiering inklusiv økonomisk oversigt
- Skolens indkøbspolitik justeres
- DPO-rapport juni, 2023 ift. skolens GDPR-arbejde og tilhørende handleplan



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Bestyrelsesseminar i oktober tilføjes

- Kompetencegrundlaget i bestyrelsen og behovet for selvsupplerende medlem/medlemmer

Bilag.

Bilag 16.1 - Årshjul status juni 2023

Referat:

Årshjulet blev tilpasset og sendes med referatet ud.

Kl. 12.20 – 12.30

17. Orientering fra medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter

Elevrepræsentant:

Nogle er utilfredse med fraværshåndteringen

Det fungerer godt med at være sammen på tværs i simulationslokaler på forskellige niveauer.

Der er taget godt hånd om det store GF2 hold i Thisted.

Medarbejderrepræsentant:

Skive/Viborg:

Der har været lidt luft i juni måned for SOSU-ass.undervisere. Mange har været på pædagogisk diplomuddannelse i foråret og det har kunnet mærkes. Man glæder sig til sommerferie og til, at den nye direktør starter 7. august. Der er en opmærksomhed på, hvad der eventuelt kommer til at ske af forandringer i den forbindelse.

Thisted:

Der har været pres på. Der har været komplekse elevsager og personlige konflikter mellem elever, som har fyldt meget for det pædagogiske personale.

Der arbejdes på en form for "katalog" ift. at finde den gode løsning, så man ikke starter forfra hver gang og at man kan lære af hinanden.

Det har krævet noget energi at få gang i PLF (de professionelle lærende fællesskaber) igen efter Corona, men det gør en kæmpe positiv forskel at få gang i det igen. Uddannelsesleder har gjort et stort stykke arbejde her.

Alle afdelinger:

Der har været stor fokus på ChatGPT og "snyd" i den forbindelse ift. opgaveaflevering. Dette skal indarbejdes i ordensreglerne fremadrettet,



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

og det bliver ligeledes et punkt på næstkommende pædagogiske dag. Vi skal lære at anvende ChatGPT konstruktivt/hensigtsmæssigt.

Kl. 12.30 – 12.35

18. Evaluering af bestyrelsesmødet og eventuelt v/Henrik

Referat:

Godt og konstruktivt møde. Ros til at alle er forberedte, det gør det nemt at holde fokus. Fin tidsstyring.

Eventuelt:

Lene videregiver hilsen fra den nye direktør. Han glæder sig til at starte den 7. august.

Lene siger tak for samarbejdet og tak for tilliden til hende fra bestyrelsens side. Det har været en stor opgave, og det har arbejdstimemæssigt været omfattende, men også meget spændende opgave.

Tak for god sparring med formandskabet.

Tak for samarbejdet med både chefsekretær og økonomimedarbejder.

Bestyrelsen takker og anerkender Lenes arbejde som konstitueret direktør. Hun har løst opgaven godt, haft struktur og udvist et stort engagement.

Henrik og Hanne mødes med Peter og Lene i Thisted den 8. august ift. overdragelsen af direktørposten.

Kl. 12.35 – 13.20 **Frokost**

Kl. 13.20 – 14.00

Rundvisning på skolens afdeling Gråbrødre Kirkestræde 5, Viborg.
Med start fra Golf Hotel kl. 13.20.

Henrik Gregersen

Formand

Hanne Korsgaard

Næstformand



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg



Ib Bjerregaard

Elo Nielsen



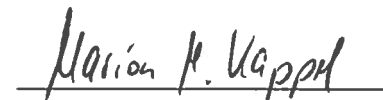
Jesper H Hermansen



Hanne Pallesen



Rie Brogaard Kappel



Marion Moldrup Kappel

Rikke Krejbjerg

