



## Referat LUU/LEU møde den 1. juni 2022

**Sted:** SOSU-STV Skive, Arvikavej 7, 7800 Skive

**Tidspunkt:** Onsdag den 1. juni kl. 09.00 – 15.00.

**Deltagere:**

Lotte Glinvad, Region Nordjylland  
Christine Hald Videbæk, Region Midtjylland  
Vibeke Eriksen, Viborg Kommune  
Dorte Søgaard, Skive Kommune  
Nina Jexen, Thisted kommune  
Annette Bundgaard Sø, Morsø Kommune  
Majbrit Mejrsk, FOA Viborg/Skive  
Jesper Hejlman Hermansen, FOA Nordjylland  
Ida Krogh Diös, elevrepræsentant  
Daniel S. G. Pedersen, elevrepræsentant  
Hanne Primdahl, underviserrepræsentant SOSU-STV  
Kursus- og udviklingschef Helle Damsgaard  
Uddannelseschef Anders Secher

Direktør Jakob F. Høeg deltager i punkt 8  
Uddannelsesleder Tina J. Jessen deltager i punkt 9

**Afbud:** Ida Krogh Diös

**Referent:** Berit Andersen

## Dagsorden

### 1. Velkomst v/uddannelseschef Anders Secher

Der serveres kaffe med brød.

Kl. 09.00 – 09.05

**Referat:**

Anders bød velkommen til mødet.

### 2. Præsentation af de enkelte medlemmer (bordet rundt)

Kl. 09.05 – 09.15

**Referat:**

Der var en kort præsentationsrunde, og de nye medlemmer af udvalget blev budt velkommen.



### **3. Orientering om LUU/LEU forretningsorden og gennemførelse af valg (Anders)**

Kl. 09.15 – 09.45

#### **Sagsfremstilling:**

Der orienteres om udvalgets formål, opgaver og sammensætning. Det lokale uddannelses- og efteruddannelsesudvalgs funktionsperiode er fire år, løbende fra førstkommende april efter kommunal- og regionsvalg.

Skolen sender anmodning om udpegning af medlemmer til samarbejdskommuner og regioner, samt til FOA ud fra forretningsordenens sammensætning. Det sker i januar måned efter kommunal- og regionsvalg er gennemført efteråret forinden.

Det lokale uddannelsesudvalg/efteruddannelsesudvalg vælger blandt dets medlemmer en formand og næstformand, som repræsenterer henholdsvis arbejdsgiver og arbejdstager.

Der vil være mulighed for at stille spørgsmål.  
Der foretages valg af formand og næstformand.

#### **Bilag:**

Bilag 3. Den nuværende forretningsorden

#### **Indstilling:**

Det indstilles, at LUU/LEU foretager de beskrevne valg.

#### **Referat:**

Det er vigtigt med en tæt synergi mellem formand og næstformand.  
Det prioriteres, at formandsposten og næstformandsposten besættes af hhv. arbejdsgiver og arbejdstager.

Formandskandidater: Dorte Søgaard og Vibeke Eriksen  
Næstformandskandidat: Majbrit Mejrsk

Der blev afholdt en skriftlig afstemning ift. formandsposten.  
Vibeke Eriksen er valgt som ny formand for LUU/LEU  
Majbrit Mejrsk er valgt som næstformand for LUU/LEU

### **4. Opfølgning på sidste møde (Majbrit)**

Kl. 09.45 – 10.00

(v/Majbrit)

#### **Sagsfremstilling:**

- Opfølgning på sidste møde
- Punkter til evt.

#### **Bilag:**



## Bilag 4. Referat fra sidste møde 1/3-2022

### Referat:

Der var ingen bemærkninger til referatet.

Berit rykkede for svar på henvendelsen til FEVU vedr. uddannelse på deltid.

Svaret kom senere under mødet. Uddannelse på deltid er blevet godkendt.

### 5. Gennemgang af revideret forretningsorden (Anders)

Kl. 10.00 - 10.30

### Sagsfremstilling:

Den reviderede forretningsorden gennemgås med et særligt fokus på nedenstående:

- a. FOA er gået fra 3 medlemmer til 2 medlemmer
- b. Region Midtjylland ønsker at få 2 medlemmer med.
- c. Skolen ønsker at inddrage den sidste ledelsesrepræsentant jf. forretningsorden, så skolen fremadrettet stiller med de 3 ledelsesrepræsentanter

### Bilag

Bilag 5.1. Udkast til ny forretningsorden LUU/LEU

Bilag 5.2. Samarbejdsfora organisationsdiagram

Bilag 5.3. Samarbejdsfora medlemsoversigt

Bilag 5.4. Årshjul LUU/LEU

### Indstilling:

Det indstilles, at den reviderede forretningsorden godkendes.

### Referat:

Udkastet til forretningsordenen blev drøftet.

Region Midtjylland ønsker en yderligere repræsentant fra psykiatri i udvalget.

Der udspandt sig en drøftelse af repræsentationen i udvalget, og der blev stillet spørgsmål ift. hvor mange, der skal være i udvalget, og der blev drøftet for og imod en udvidelse af udvalget. Region Midtjylland fastholdt ønsket om at få en tilforordnet plads i udvalget, men resten af udvalget stemte mere for at benytte selvsupplering i forbindelse med repræsentation fra psykiatri til konkrete punkter og temaer.

LUU/LEU skal ses som det strategiske niveau, hvor arbejdsgiver/skoleforum er det mere operationelle niveau.

Det blev besluttet, at selvsupplering til konkrete punkter/temaer kan bruges ift. regionens ønske om, at psykiatrien også bliver repræsenteret. Denne beslutning kan tages op til drøftelse igen, hvis der er behov herfor.



Med afsæt i spørgsmål fra Vibeke Eriksen omkring sammensætningen/repræsentationen i LUU/LEU vil Anders tage initiativ til at drøfte dette internt i skolens chefgruppe med henblik på at afveje fordele og ulemper ved den nuværende sammensætning i LUU/LEU, idet flere af repræsentanterne i LUU/LEU også sidder i skolens øvrige samarbejdsfora, skole/praktikforum og arbejdsgiver/skoleforum.

Herefter vil punktet blive sat på til drøftelse på næste LUU/LEU møde i september.

Udkastet blev tilrettet og underskrevet på mødet, og den sendes med referatet ud.

## **Pause fra kl. 10.30 – 10.45**

### **6. Status på opfyldelse af dimensionering 2022 og status på GF2 (Anders)**

Kl. 10.45 – 11.00

#### **Sagsfremstilling:**

På arbejdsgiver/skoleforum møderne blev status på opfyldelse af dimensionering for 2022 drøftet.

Der er bekymring ift. at dimensioneringen flere steder ikke opfyldes.

Det får konsekvenser for arbejdskraften ude i kommunerne og for skolens økonomi.

Der ønskes en drøftelse af hvordan vi i samarbejde fremadrettet kan hjælpe hinanden med at opfylde dimensioneringen.

#### **Bilag:**

Bilag 6. Status på oversigt over dimensionering i Midt og Nord.

#### **Indstilling:**

Det indstilles, at dimensioneringstallene tages til efterretning og at supplerende tiltag ift. rekruttering drøftes og besluttet.

#### **Referat:**

Dimensioneringen blev drøftet, og der er grund til bekymring ift. opfyldelsen. Der udsprang sig en længere drøftelse omkring rekruttering.

Det er vigtigt at være opmærksom på de personer, der allerede er uddannede hjælpere samt afhoppere fra sygeplejerskestudiet, som evt. kan gå ind på en skoleperiode 1B og dermed forbedre opfyldelsen.

Der er tidligere kørt et forsøg med Skive Kommune ift. et 8 ugers forløb i AMU-regi, som kan meritere ind i uddannelsen.



Der blev gjort opmærksom på vigtigheden af, at de personer, vi får ind, er uddannelsesparate og klar til at tage en SOSU-uddannelse, selv om der også kan være solstrålehistorier ind imellem med de elever, der måske ikke lige umiddelbart er uddannelsesparate. Uddannelsen skal også være rummelig, og det er vigtigt, at uddannelserne formår at tilpasse sig den udvikling, der sker på arbejdsmarkedet. Der er flere gode historier omkring bl.a. brancheskiftene.

Det er arbejdsgivernes opfattelse, at samarbejdet med skolen – specielt samarbejdet med elevkoordinatorene er utroligt vigtigt ifm. rekruttering og fastholdelse.

Undervisningsmiljøet på skolen og elevdiversiteten er en meget afgørende faktor ift. fastholdelse og rekruttering.

Afsættelse af ressourcer og efteruddannelse til vejledere er også et vigtigt fokus. Der er forsøg i Nordjylland med heltidsansatte mentorer i praktikken.

Vi er nødt til at nytænke ift. rekruttering, men det er vigtigt at have kvalitet i "slutproduktet" for øje.

Fokus på nyuddannede, der ansættes med det samme, de er færdige med uddannelse. I Region Nord har de startet et forsøg op der hedder "Godt fra start"

Kompleksiteten ift. vilkår, arbejdsmarkedsvilkår, elevdiversitet, økonomi, ressourcer osv. blev drøftet og dimensioneringstallene blev taget til efterretning.

## **7. Konkrete tiltag og mulige veje til større optag på GF2, herunder orientering fra kursusafdelingen. (Helle D.)**

Kl. 11.00 - 11.20

### **Referat:**

Kursuschef Helle Damsgaard holdt et oplæg omkring konkrete tiltag og mulige veje til større optag på GF2, og der var mulighed for at stille spørgsmål.

Der blev vist oversigter over antallet af ufaglærte i plejen, og der blev udtrykt ønske om, at oversigten blev dykket lidt mere ned i tallene.

FOA undersøger nærmere omkring dette og vender tilbage.

Orienteringen blev taget til efterretning og oplægget sendes med referatet ud.

## **8. Kvalitetsarbejde (VTU og ETU) og skolens økonomi 2021 og 2022 (Jakob)**

Kl. 11.20 - 12.05

### **Sagsfremstilling:**



I efteråret 2021 blev der gennemført virksomhedstilfredshedsundersøgelse (VTU) og Elevtilfredshedsundersøgelsen (ETU) som en del af skolens obligatoriske kvalitetsarbejde. Ifølge årshjulet for LUU/LEU deltager skolens direktør Jakob Høeg i LUU/LEU-mødet i 2. kvartal med henblik på fremlæggelse og drøftelse af resultatet af disse undersøgelser.

Samtidig er der en kort gennemgang af skolens økonomi ift. regnskab for 2021 og budget for 2022.

## **Bilag:**

Bilag 8.1. ETU

Bilag 8.2. VTU

## **Indstilling:**

Drøftelse af resultat af VTU og ETU, samt forslag til mulige initiativer/anbefalinger fra LUU/LEU inden for de to områder.

Det indstilles, at skolens orientering om skolens økonomi tages til efterretning.

## **Referat:**

Direktør Jakob F Høeg gennemgik resultaterne af ETU og VTU, og der var mulighed for at stille spørgsmål hertil.

Det blev bemærket, at der på nogen skoler må være elever, der trives dårligt, og hvor samarbejdet mellem skole og praktik ikke fungerer – dette bidrager negativt til det samlede omdømme for skolerne.

Stor anerkendelse fra arbejdsgiverne om at være taget rigtig godt imod af skolen som ny uddannelseskonsulent.

Igen blev den øgede kompleksitet og elevdiversitet nævnt, og at det kræver øget samarbejde skole og praktik imellem.

Ift. ETU omkring spørgsmålet om uønsket seksuel opmærksomhed er det et ønske, at der bliver lavet et tillægsspørgsmål omkring håndteringen heraf. Desuden en opmærksomhed på tavshedspligt/GDPR ift. overlevering af sådanne oplysninger mellem skole og praktik.

Forslag om at sætte det på som punkt for en temadrøftelse på et fremtidigt møde.

Jakob orienterede også kort om skolens økonomi, og der var mulighed for at stille spørgsmål hertil. Oversigt over udviklingen i årselever sendes med referatet ud.

Det er lykkedes med stor mådeholdenhed at få et overskud i 2021.

Der er budgetteret med et underskud i 2022.

Derudover har skolen fået lov til at bruge midler til flytning af lokaler i Viborg samt underskuddet ifm. praktikpladspræmier, hvor skolen "straffes" for, at der er indgået



uddannelsesaftale inden påbegyndt GF2, og dermed mister skolen praktikpladspræmien. Det kunne være godt at få gjort opmærksom på denne uhensigtsmæssighed rundt omkring i de politiske systemer.

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Frokost 12.05 – 12.35**

### **9. Henvendelse fra FEVU vedr. analyse af virksomhedsforlagt undervisning samt evaluering af prøvehandling på SOSU-STV (Tina og Anders)**

Kl. 12.35 – 13.05

#### **Sagsfremstilling:**

Der er vedlagt en oversigt over, hvornår hvilke hold har været ude samt det materiale, der har været anvendt i processen.

Der skal tages stilling til fremtidig placering og aftaler omkring den virksomhedsforlagte undervisning/praktikdage.

Der startes med en opsamling på de tilbagemeldinger/evalueringer, der er fra både underviserne/eleverne på skolen samt fra uddannelsesansvarlige i kommunerne. Herefter skal der tages stilling til praktikdage for hold GF2 SSA juli samt GF2 SSH august 2022.

Evalueringen af den virksomhedsforlagte undervisning har været drøftet på arbejds giver/skoleforum Midt og Nord.

Det er vigtigt at holde fast i formålet med den virksomhedsforlagte undervisning. Det går meget hånd i hånd med den nye bekendtgørelse og er rigtig meget i tråd med det, der lige nu er i fokus på landsplan.

Der er stor forskel på elevgrupperne. De, der ikke har været i praktik tidligere, synes at 2 dage er for lidt. Flere andre SOSU-skoler arbejder med en uges virksomhedsforlagt undervisning.

#### **Bilag:**

Bilag 9.1. Praktikdage på GF2 SOSU januar hold

Bilag 9.2. Referat af møde 040122

Bilag 9.3. Brev til praktiksted

Bilag 9.4. Analyse af virksomhedsforlagt undervisning

#### **Indstilling:**



Det indstilles, at den fremtidige praksis med virksomhedsforlagt undervisning på GF2 drøftes, og at arbejdsgruppen arbejder videre med den virksomhedsforlagte undervisning, herunder placering på GF2 forløbene og varighed.

## **Referat:**

Uddannelsesleder Tina Jessen orienterede om forsøget med virksomhedsforlagt undervisning på GF2 og evalueringen heraf. (sendes med referatet ud)

Forsøget har overordnet været succesfuldt.

Det er vigtigt at forsøge at imødegå praksischock ved at forberede dem på praktikken ved hjælp af virksomhedsforlagt undervisning på GF2. FOA og arbejdsgiver påpeger dog, at det kan have den modsatte effekt, ved at komme ud i virksomhedsforlagt undervisning, hvis der ikke er tid og ressourcer til det ude i praksis.

Der er mange udfordringer men også mange muligheder ifm. virksomhedsforlagt undervisning.

Anders gennemgik modellen "fire forandringssituationer" af Buchanan & Buddy for derigennem at illustrere, hvordan en forandring kan opleves af en elev, som for allerførste gang står i praksisfeltet. Eleverne vil opleve forandringen som forskellig idet, de kommer med forskellige forudsætninger. Det vil være ideelt, hvis disse forudsætninger kunne tænkes ind, inden eleverne kommer i virksomhedsforlagt undervisning.

Eleverne er forskellige. Derfor skal der i forbindelse med den virksomhedsforlagte undervisning være en nysgerrighed på, om formålet skal være at opleve, hvordan det er at være på en arbejdsplads (dannelsestiden), eller om det handler om en helt konkret introduktion til selve jobbet. Det afhænger meget af de forudsætninger og den erfaring, den enkelte elev kommer med.

Det kunne være rigtig godt, hvis det var muligt at differentiere den virksomhedsforlagte undervisning ift. elevens forudsætninger. Eleverne kan med fordel introduceres til at arbejde med egne mestringsstrategier forud for virksomhedsforlagt undervisning.

Det er vigtigt, at fortsætte det spor, der er startet på – så længe rammerne er i orden derude.

Undersøgelser viser, at der er mindre frafald blandt de elever, der har været ude fx som ufaglærte, inden de kommer i praktik. Man kan derfor antage, at det samme vil gøre sig gældende i større eller mindre omfang for elever, som har deltaget i virksomhedsforlagt undervisning.

Med de nye bekendtgørelser skal GF2 fagrettes mere mod enten SOSU hjælper eller SOSU assistent. Derfor kan det også blive aktuelt at differentiere ift. hvilken





uddannelse, det er rettet mod. Det vil være godt med flere dage til virksomhedsforlagt undervisning, så man evt. kan nå at samle op, hvis første dag har været lidt kaotisk.

Der var forslag om, at eleverne evt. kan få en opgave med ud, som også kan differentieres ift. hvilken uddannelse, de er på og deres erfaringsniveau, samt hvor de skal hen i den virksomhedsforlagte undervisning.

Der var forslag om, at man fra skole og arbejdsgiverside kunne være nysgerrig på, hvordan man i højere grad kunne tage udgangspunkt i den enkelte elev ift. hvor de måtte ønske at komme hen i virksomhedsforlagt undervisning.

Det aftaltes, at den allerede nedsatte arbejdsgruppe arbejder videre med udviklingen af virksomhedsforlagt undervisning med forslag om flere dage. Det kunne også være muligt at inddrage flere medlemmer i arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen kommer med et forslag til drøftelse på de kommende arbejdsgiver/skoleforummøder i hhv. Midt og Nord. Tina Jessen indkalder til møde og har bolden på den opgave.

## **10. Psykiatripladser Lærepladsaftalen 2022 – 2026, samt sygehuspraktikpladser (Anders)**

Kl. 13.05 - 13.30

### **Sagsfremstilling:**

Skolen har modtaget vedhæftede brev om lærepladsaftalen med opfordring til at igangsætte arbejdet med fremtidssikring af kapaciteten for praktik 2 (psykiatri) i social- og sundhedsassistentuddannelsen.

Skolen foreslår, at der samtidig igangsættes et arbejde omkring fremtidssikring af kapaciteten for sygepraktikken i praktik 3.

Forud for drøftelserne i LUU/LEU drøftes temaet i arbejdsgiver-skoleforum MIDT og NORD med henblik på en indstilling til LUU.

Fra mødet i Nord:

Det indstilles til LUU/LEU, at der i Nord ikke for nærværende er kapacitetsudfordringer ift. praktikpladser i hverken somatikken eller psykiatrien.

Fra mødet i Midt:

Det indstilles til LUU/LEU, at der i Midt for nærværende ikke er kapacitetsudfordringer ift. praktikpladser inden for psykiatrien, hvilket var den opgaven skolen blev stillet. Praktikpladser indenfor somatikken er vanskeligere at kapacitetsbestemme. Muligheder og begrænsninger bør drøftes i LUU/LEU.



## **Bilag:**

10.1 Opfordring LUU

10.2 Lærepladsaftale SOSU 2022-2026

## **Indstilling:**

Det indstilles, at LUU/LEU drøfter behovet for en kapacitetsopgørelse dels på psykiatri praktikpladser og dels på somatik praktikpladser i SOSU assistentuddannelsen.

## **Referat:**

Region Midtjylland har siden arbejdsgiver/skoleforum mødet drøftet kapaciteten ift. praktikpladser inden for somatikken. Umiddelbart ser det ikke ud til, at der er udfordringer ift. dette, så længe vi ikke går ud over de dimensionerede pladser samlet set. Det er dog et grundvilkår, at eleverne kan komme ud i praktik på alle HEM's 5 matrikler (Skive, Viborg, Silkeborg, Hammel og Lemvig), da eleverne rent faktisk kun er garanteret praktikplads indenfor *regionen*, jf. den regionale pladsfordelingsmodel. Men det tilstræbes naturligvis at give eleverne praktikplads så tæt på deres bopæl som muligt. Denne information er vigtig at få ud til eleverne. Uddannelsesleder for assistentuddannelsen, Pia Fabrin skal orienteres om dette

Der er ikke udfordringer med somatikpraktikpladser i Region Nord.

Der er ikke udfordringer på psykiatipraktikpladser i hverken Region Midt eller Region Nord.

## **Pause fra kl. 13.30 – 13.45**

## **11. Skole/praktikplaner 2023 og 2024 (Anders)**

Kl. 13.45 - 14.15

## **Sagsfremstilling:**

Der er nu udarbejdet skole/praktikplaner for hhv. SOSU-hjælper og SOSU-assistent og GF2 forløb for 2023 og 2024 ud fra samme principper og forudsætninger som i 2022.

## **Bilag:**

Bilag 11.1. Skole/praktikplaner SOSU-hjælper 2023+2024

Bilag 11.2. Skole/praktikplaner SOSU-assistent 2023+2024

Bilag 11.3. GF2 uddannelsesplaner

## **Indstilling:**

Det indstilles, at skole/praktikplanerne for 2023 + 2024 godkendes og GF2 uddannelsesplanerne tages til efterretning.



## Referat:

Region Midtjylland stillede spørgsmål til SOSU-assistent april planen, da sommerferien her ligger i somatikpraktikken, og det kan give udfordringer ift. elevernes vejledning, da vejlederne kan holde ferie i andre uger end 28, 29 og 30.

Dette er samme udfordring ude i kommunerne, det betragtes derfor som et vilkår, og det er en arbejdsgiver/praktikvært opgave, som skal forsøges løst, og der skal søges skabt fleksibilitet, så eleven får det bedst mulige praktikforløb.

Region Nordjylland oplever, at det er rigtig godt, at ferien er kendt. Det sparer arbejdsgiverne og praktikstederne for mange diskussioner. Jo mere kendt jo bedre både for elever og arbejdsgiver.

Det opleves generelt set, at både elever og arbejdsgivere er glade for at ferierne ligger fast.

Ferieafholdelse og skole/praktikplaner blev desuden drøftet ift. SOSU-hjælper februar 2023. Der blev besluttet følgende på LUU/LEU i marts 2022:

*Fra referatet fra LUU/LEU mødet 1/3-22:*

*Det er ikke en udfordring, at 6. ferieuge står på som en mulighed på skole/praktikplaner, når blot elever ikke påtvinges at afholde den af arbejdsgiver eller praktikvært. Eleven har de samme rettigheder som andre ansatte og er derfor også omfattet af overenskomstens bestemmelser omkring 6. ferieuge.*

*Der udsprang sig en længere drøftelse af muligheder ift. SOSU-hjælper februar holdet 2022 – og kommende år for de SOSU-hjælper hold, der starter i februar.*

*FOA pointerer, at det er vigtigt, at råderetten over 6. ferieuge er elevens, men godtager, at det står på skole/praktikplanen som en MULIGHED så længe, at eleverne ikke tvinges til at afholde den.*

*FOA og skolen laver sammen en tekst til skole/praktikplanen.*

*Det foreslås, at det bliver med henvisning til overenskomsten og reglerne omkring afholdelse af 6. ferieuge.*

*Det aftales, at afprøve det i februar 2023 og evalueres ifm. LUU/LEU i maj/juni 2023.*

*Når elever kommer ud i "snuse-praktik" i uge 7 i stedet for at afholde ferie i skoleperioden, så er det ikke en del af prøvetiden. Prøvetiden starter - som altid - først, når første praktik starter.*



Det opleves som en udfordring for arbejdsgiverne at håndtere det med ferie i uge 7 på SOSU-hjælper februar planen. FOA viderebringer problematikken til KL og overenskomstteamet.

Punktet omkring 6. ferieuge sættes derfor på som punkt til næste LUU/LEU møde i september.

<https://www.foa.dk/raad-regler/i-job/ferie/ferie-ferieloven-ferieaftalen/ferie-elev>

Der blev desuden spurgt ind til gabet mellem GF2 og hovedforløb. Dorte sender mail fra KL og AUB til Anders.

Herefter løftes problematikken ind til FEVU. Det løses flere steder ved at køre særskilte forløb, men det vil kræve en vis holdstørrelse, hvis SOSU-STV skal kunne det.

Skole/praktikplanerne blev godkendt, og det aftaltes at følge op på hhv. ferie, 6. ferieuge og gab mv. på mødet i september.

## **12. Projekt "Regionalt samarbejde om øget gennemførelse på Social- og Sundhedsassistentuddannelsen" Rambøll rapport og indsatser (Anders)**

Kl. 14.15 – 14.30

### **Sagsfremstilling:**

Som en del af det regionalt understøttede projekt i Region Nordjylland vedr. øget gennemførelse på social- og sundhedsassistentuddannelserne i SOSU STV (Thistedafdeling) og SOSU Nord er der foretaget en bredspektret undersøgelse og udarbejdet en grundig rapport over frafald, frafaldsårsager og forskellige relevante fund i undersøgelsen. Rapporten lægger til grund for projektets videre arbejde og er blevet formidlet til kommuner, region, lokale uddannelsesudvalg, og andre relevante parter i Region Nordjylland og andre steder. Rapporten vedlægges, og der vil blive fremlagt en præsentation af undersøgelsens resultater samt projektets videre indsatser under punktet.

### **Bilag:**

Bilag 12. Rapport "Regionalt samarbejde om øget gennemførelse på Social- og Sundhedsassistentuddannelsen"

### **Indstilling:**

Det indstilles, at orientering om rapporten og de videre indsatser tages til efterretning.

### **Referat:**

Udsættes til næste møde og sættes på arbejdsgiver/skoleforum Nord mødet til august til drøftelse forinden.



## 13. Info og generel orientering fra repræsentanterne i LUU/LEU

Kl. 14.30 – 14.45

### Orientering fra praksis/arbejdsgiverne

Ingenting

### Orientering fra FOA

Ingenting

### Orientering fra eleverne

Ingenting

### Orientering fra SOSU-skolens grunduddannelser. (Anders)

- Svar på henvendelse fra LUU/LEU på SOSU-STV til FEVU vedr. støtte til to-sprogede (Bilag: Brev til FEVU + svar)  
Referat: Skal "løftes" højere op (politisk niveau)
  - Dialogmøde for LUU/LEU formandskab (Bilag: Mail)  
Referat: Vibeke tilmelder sig.
  - Justering af procesplan for GF2 optag  
Referat: Sendes med referatet ud, hvis spørgsmål kontaktes Anders
  - Revidering af ordensregler og LUP'er i proces  
Referat: Bliver præsenteret på næste møde
  - Hovedtræk i de nye bekendtgørelser
    - o Herunder ny terminologi – link sendes med referatet ud.  
<https://www.uvm.dk/trepart/trepart-om-flere-laerepladser-og-entydigt-ansvar/ny-terminologi>
- Referat: Kort gennemgang af de nye bekendtgørelser – sendes med referatet ud. Uddannelsesordninger kommer ca. 4 uger efter
- Formøder LUU/LEU orientering og dato  
Referat: Blev aftalt med formand og næstformand på mødet

## 14. Punkter til de næste møder i LUU/LEU (Anders)

Kl. 14.45– 14.50

- Præsentation af udkast til ordensregler på SOSU-STV
- Godkendelse af reviderede LUP'er
- Udfordring ift. ferie, 6. ferieuge og gab ift. skole/praktikplaner
- Projekt regionalt samarbejde om øget gennemførelse



- Sammensætning/repræsentation LUU/LEU

## **Eventuelt (Majbrit)**

Kl. 14.50 – 14.55

Ingenting

## **Evaluering af mødet (Majbrit)**

Kl. 14.55 – 15.00

Evaluering af mødet

Meget lang dagsorden – en overvejelse af muligheden for at indkalde til ekstraordinært møde, hvis der er mange punkter.

Dejligt med bilagsnumre på bilagene.

Note:

Formandskabet, Berit og Anders havde efter mødet en kort samtale og her blev vi enige om at arbejde på, at der som udgangspunkt ikke skal finde sagsbehandling sted på LUU/LEU møder.