



Referat af LUU/LEU møde den 23. september 2021

Sted: SOSU-STV Skive afdelingen

Tidspunkt: Torsdag, den 23. september kl. 11.00 – 15.00.

Deltagere: Eva Pedersen, Viborg Kommune. Dorte Søgaard, Skive Kommune. Nina Jexen, Thisted, Helle Eriksen, Morsø Kommune, Lotte Glinvad, Region Nordjylland. Mette Gjørdvad Høy, Region Midt. Majbritt Mejrsk, FOA Viborg. Malene Laursen, FOA Skive. Jesper Hejlman Hermansen, FOA Nordjylland. Anette Sejerskilde, underviserrepræsentant SOSU-STV, Anne E. Sørensen elevrepræsentant, Ida Krogh Diös, elevrepræsentant, Kursus- og udviklingschef Helle Damsgaard, Uddannelseschef Lene Dahlgard.

Berit Andersen deltager under punkt 9

Afbud: Jesper Hejlman Hermansen, Mette G Høy (Birthe Mikkelsen deltager som suppleant), Anne E. Sørensen

Referent: Berit Andersen

Dagsorden

1. Velkomst og opfølgning på sidste møde (EVP)

Kl. 11.00 – 11.10

(v/ Eva Pedersen)

Sagsfremstilling:

- Opfølgning på sidste møde
- Punkter til evt.

Bilag:

Referat fra sidste møde

Referat:

Eva bød velkommen og der var en kort præsentationsrunde.

Helle Eriksen stopper som uddannelseskonsulent i Morsø Kommune 31.10.21.

Der er ikke fundet en afløser endnu.

Ingen kommentarer til referatet fra sidste møde.

Punkter til eventuelt:

- Fastlagte ferieperioder i praktikforløb
- Uddannelse på nedsat tid

2. Status på Covid-19 både i skoleforløb og praktikforløb (LD)

Kl. 11.10 – 11.20

Sagsfremstilling:

Siden marts 2020 har Covid-19 i større eller mindre grad forandret hverdagen for eleverne både i skole- og praktikperioder. Det er aftalt, at der på hvert LUU/LEU



møde skal være en status på området både i forhold til skole og praktik.

Indstilling:

Der ønskes en kort opfølgning fra elevrepræsentanterne, FOA, arbejdsgiverne og skolen.

Det indstilles, at LUU/LEU overvejer, hvorvidt "status på covid-19" fortsat skal være et fast punkt på dagsordenen.

Referat:

Fra skolens side har der været nogle få tilfælde, men det er håndterbart.

Der er kommet en henvendelse fra ministeriet ift. at der er en større gruppe af SOSU-elever, der ikke er vaccineret. Der arrangeres Pop-up vaccination her på skolen på alle 3 afdelinger. Viborg 29/9, Skive den 30/9 og dato i Thisted er uafklaret. OBS på, at der er et frit valg ift. ønsket om at blive vaccineret.

Der er også "ro på" ude i praksis. Der har været enkelte tilfælde ift. elever, der var nærkontakt og ikke vaccineret, som måtte sendes hjem. Det påvirker ikke elevens læring, hvis de ikke er vaccineret. Disse elever opfordres til kontinuerlig PCR test. Punktet sættes ikke længere på som et fast punkt på dagsorden, men sættes på hvis behovet er der. Kan evt. tænkes ind under punktet "Information".

3. Godkendelse af skolepraktikplaner for 2. halvår 2022 (3+4. kvartal) og stillingtagen til GF2 optag juni/juli i 2022 og fremadrettet (LD)

Kl. 11.20 – 11.50

Sagsfremstilling:

På LUU/LEU-mødet i maj 2021 blev det besluttet, at vi på mødet i september tager stilling til, om GF2 SOSU-assistent midt juni skal flyttes til den 1. juli 2022 som en permanent ordning. Set i et rekrutteringsperspektiv vil det være en fordel, at optaget flyttes til juli, idet studerende på VUC og andre uddannelser vil have afsluttet skoleåret.

Forslag til skolepraktikplanerne for 2. halvår 2022 er udarbejdet med udgangspunkt i de aftaler, der er indgået ift. skole- og praktikperioder. SOSU-assistent hold december 2022 er lavet med udgangspunkt i, at GF2 SOSU-assistent rettet starter 1. juli 2022.

Bilag:

Skole-praktikplaner SOSU-assistent, August 2022 og December 2022

Skole-praktikplan SOSU-assistent EUX, August 2022

Skole-praktikplaner SOSU-hjælper, August 2022

GF2 planer for 2022

Indstilling:

Det indstilles, at skolepraktikplanerne godkendes, og at GF2 SOSU-assistent rettet med start midt i juni flyttes til 1. juli som en permanent ordning.



Referat:

Skole/praktikplanerne blev drøftet. Vigtigt at være OBS på overlap i praktikkerne. Det forsøges så vidt muligt at undgå overlap, men det er ikke muligt at undgå helt. Overlap på to ud af 3 optag udlignes efterhånden som kadencen med de nye optagetidspunkter fra 2020 indføres på SOSU-assistentuddannelsen, og det er først fuldt ud implementeret i slutningen af 2023. Overlap vil også i fremtiden være et vilkår, da der er flere praktikuger i eks. psykiatripraktikken end svarende til 52 uger pr. år for de tre optag, dog i mindre omfang med de 4 mdr. interval for optag.

Der er enkelte "huller" i overgangen fra GF2 til hovedforløb. Det er uhensigtsmæssigt, fordi det kræver planlægning af praksisdage mellem GF2 og hovedforløb, og der er også et økonomisk aspekt i det.

Der er flere hensyn at tage. De elever, der ikke får løn på GF2, men er på SU, skal påbegynde GF2 senest den 20. i måneden for at oppebære SU i den måned, de starter på uddannelsen. Det betyder, der ofte er nogle dage mellem GF2 og hovedforløb, hvor eleverne skal have løn, hvis de har uddannelsesaftale allerede fra GF2.

Der udsprang sig en længere drøftelse af 6. ferieuge. Der er ønske om at få indskrevet i skole-praktikplanerne, at 6. ferieuge skal afholdes inden den 30. april. Dette tilføjes alle planerne fra og med 2022.

Ift. feriebeskrivelserne i skole- og praktikplanerne, så er det fra arbejdsgiverside et ønske, at det bliver endnu mere konkret beskrevet. Det er svært, fordi der er så mange forhold, der spiller ind på, hvor meget ferie eleverne har optjent, når de starter på uddannelse. Formuleringen *"vær OBS på at såfremt du har en uddannelsesaftale på både GF2 og HF kan antallet af feriedage du kan afholde variere"* er det mest dækkende for alle og er svær at gøre mere konkret.

Alle er enige om, at det er vigtigt med "ro" og kontinuitet ift. de beslutninger, vi har truffet i LUU/LEU omkring ferieforholdene.

Det besluttes, at vi i fremtiden har GF2 optag 1. juli i stedet for midt i juni. Det betyder samtidig, at december optaget udskydes fra 1. december til midt i december.

Skole/praktikplanerne for 2022 blev godkendt.

FROKOST 11.55 – 12.20

4. Rekrutteringsudfordringer for aktuelle GF2 optag og efterfølgende hovedforløb (LD)

Kl. 12.20 – 12.45

Sagsfremstilling:

I forbindelse med GF2-optagene i juli, midt august samt til optaget den 25.



oktober er der rekrutteringsudfordringer set i sammenhæng med dimensioneringen på det efterfølgende hovedforløb

Både på skolen og i de fire kommuner arbejdes der med initiativer, der skal understøtte rekrutteringen.

Den lave ledighed og efterspørgslen på arbejdskraft i mange brancher vanskeliggør rekrutteringen af kvalificerede ansøgere.

Skolen har udarbejdet en opgørelse over antal GF2-elever på juli og august 2021, samt de foreløbige tal for optaget til 25. oktober 2021.

Ansøgningsfristen for optaget sidst i oktober er i samarbejde med de 4 kommuner udsat til den 1. oktober 2021. Erfaringerne fra tidligere optagelsesprocesser bærer præg af, at skole og kommuner har et meget tæt samarbejde om rekruttering næsten op til studiestart, selvom det er udfordrende for de administrative arbejds gange.

Bilag:

Status på antal GF2-elever på juli, august og foreløbige tal okt.2021

Indstilling:

Den enkelte kommune og skolen redegør for overvejelser om rekrutteringsudfordringer samt hvilke rekrutteringsindsatser, der er iværksat.

FOA redegør ligeledes for deres overvejelser og tiltag.

Referat:

Lene orienterer om faldende antal ansøgere til uddannelsen. Det er et generelt billede på landsplan med vigende søgning til uddannelsen.

Der arbejdes ihærdigt med flere tiltag. Radiospots, forlængelse af ansøgningsfrist, tæt samarbejde med kommunerne, VUC, Sprogcentre, kontakt med jobcentre, deltagelse i jobfestival, messer, kontakt til A-kasser osv.

Der er meget stor bredde og differentiering i elevgruppen. Vi kan godt mærke på nogle af de elever, der kommer ind på uddannelsen nu, at de ikke udelukkende selv har valgt det, og denne gruppe skal der arbejdes med på en særlig måde ift. motivation og mødestabilitet. Vi er også obs på at italesætte, at vi også har de meget engagerede og motiverede elever.

Vi får forsat elever, der er frafaldet andre uddannelser – eksempelvis fra sygeplejeskolen, gymnasiet mv.

Fra praksissiden opleves, at der skal være en opmærksomhed på kompleksiteten i at beskrive erhvervsuddannelserne indhold, opbygning, meritforhold, optagetidspunkter osv., da det måske kan være årsag til, at potentielle elever fravælger det.

Vigtigt at tale fagområdet op. Det er ikke fremmede for SOSU-uddannelserne, at



der har været TV-udsendelser om, hvor forfærdeligt de ældre bliver behandlet, og hvor travlt man har derude. Der skal fokus på de gode historier.

Fra elevside peges på, at der måske også skal mere fokus på, hvad SOSU uddannelserne giver adgang til ift. videreuddannelse.

FOA har indgået en aftale med KL (i denne overenskomstperiode) om at få unge mennesker i fritidsjob indenfor ældreplejen. Vigtigt, at de unge mennesker bliver taget rigtig godt imod. I Viborg er der slået 25 stillinger op og der er over 100 ansøgninger til disse.

Vigtigt at have fokus på fastholdelse og gennemførelse. Er der noget, vi kan gøre i LUU regi i forhold til dette? Nysgerrighed på hvad årsagen er til, at folk stopper indenfor faget. Flere oplever, at det skyldes travlheden i hverdagen, og det kan skyldes mangel på arbejdskraft i kommunerne og på hospitalerne.

Skolen arbejder med elevfællesskaber (elevråd) og unge-miljø. Samtidig er der gang i flere projekter, der understøtter gennemførelse og fastholdelse, herunder projekter som involverer både skole og praktik.

Morsø kommune har tilbudt løn til alle på GF2, uanset om de er over eller under 25 år. Det har gjort en forskel ift. rekruttering til GF2-oktober 2021. Det opleves at forsørgelsesgrundlaget har stor betydning.

I Thisted kommune giver de ligeledes løn til SOSU-hjælper på GF2, og der arbejdes med mentorstøtte til vejledere og i det hele taget bedre rammer til vejlederfunktionen og kvalitetsstandarder.

I Viborg kommune arbejdes der med implementering af nyt onboarding-program for elever. Eksempelvis "Hvordan tager vi mod elever, og hvad vil det sige, at have en elev". Der er også fokus på rammerne for praktikvejlederne.

I Skive kommune arbejdes der med 2 spor. Der gives dispensation til voksenelevlønnen i særlige tilfælde til elever, der ikke "automatisk" er berettiget til det. Der arbejdes også på at kunne give løn på GF2 til elever under 25 år. Der er gang i flere spændende projekter ift. fastholdelse og gennemførelse. Der arbejdes også med rammerne for praktikvejledere og med praktikpladsledelse.

Der er enighed om, at rekrutteringsudfordringen er en fælles udfordring, og der er mange initiativer i gang på skolen og i praksis, både ift. rekruttering og gennemførelse.

5. Procesplan for optagelse af GF2-elever +25 årige SOSU-assistent rettet (LD)

Kl. 12.45 – 13.00



Sagsfremstilling:

Der er i skole-/arbejdsgiverforum udarbejdet procesplan for optagelse af GF2-elever med udgangspunkt i trepartsaftalens intentioner.

Der indføres en ny proces, som har flere elementer, der skal tages i anvendelse, herunder et mere omfattende RKV-arbejde, og det kræver et længere tidsperspektiv. De forskellige elementer i processen og samarbejdet mellem arbejdsgiverne og skolen blev drøftet på et fælles møde den 13. august 2021. Med udgangspunkt i disse drøftelser har skolen udarbejdet en procesplan, som har været til høring hos arbejdsgiverne.

Bilag:

Procesplan for optagelse af GF2-elever til juli 2022.

Indstilling:

Det indstilles, at procesplanen drøftes og vedtages.

Referat:

Lene forklarede kort om samarbejdet mellem skole og praksis ift. procesplanen, og der var mulighed for at stille spørgsmål hertil. Procesplanen blev vedtaget.

6. Dimensionering 2022-2026 på SOSU-uddannelserne samt opgørelsesprocedure (LD)

Kl. 13.00 – 13.25

Sagsfremstilling:

Den nye dimensioneringsaftale er vedtaget. Den skal ses i sammenhæng med aftalen om lærepladsgaranti.

Der er udsendt det såkaldte "Borgmesterbrev" om lærepladsaftale, som også kan/vil få betydning for arbejdet med dimensioneringen.

Skolen har udarbejdet en samlet oversigt over dimensioneringen i de fire kommuner på SOSU-hjælper og SOSU-assistentuddannelsen.

Opgørelsen af den aktuelle dimensionering har flere gange været drøftet i arbejdsgiver-skoleforum i Midt og Nord - herunder, på hvilket tidspunkt en elev med uddannelsesaftale indgår i arbejdsgivernes dimensioneringsopgørelse.

Der er rettet henvendelse til KKR ift. at få det afklaret med henblik på at få en fælles procedure for opgørelsen af dimensioneringen på skolen og de fire kommuner, der er tilknyttet SOSU-STV.

Bilag:

"Hvornår indgår en elev med uddannelsesaftale i dimensioneringen"

Dimensioneringsoversigt 2022-2026

Borgmesterbrev – lærepladsaftale SOSU-uddannelserne

Indstilling:

Oversigten gennemgås mhp. kvalitetssikring af dimensioneringen i de fire



kommuner.

Drøftelse af tilbagemeldingen fra KKR og beslutning om den fremtidige opgørelse

Referat:

Dimensioneringsoversigten blev gennemgået og bekræftet. Der kan være enkelte justeringer på de forskellige optag, men samlet set stemmer det. Det pointeres igen, at det er vigtigt at være opmærksom på, at der er så jævnt et flow som muligt ift. mindst muligt overlap i praktikken.

Det er vigtigt, at vi anvender de samme forudsætninger, når vi opgør dimensioneringstal.

Det besluttes, at en elev "tæller med" i dimensioneringen i det **hovedforløbsoptag**, hvor eleven har ansøgt om uddannelsesaftale og fået en uddannelsesaftale, uanset om eleven starter på skoleperiode 1A, 1B eller starter på 1B med et tidligere holdoptag. Hvis en elev "falder fra", må elevpladsen meget gerne erstattes med ny elev, hvis muligt.

I skolens statistikker "tæller en elev med" fra den dag, de starter op på første skoledag. Det er ikke noget skolen kan beslutte, men det har en sammenhæng ift. det taxameter skolen får pr. elev.

7. Tilpasning af skolens ordensregler (LD)

Kl. 13.25 – 13.40

Sagsfremstilling:

Skolen har opdateret ordensreglerne med et afsnit omkring seksuelle krænkelser og forhold omkring racisme.

Derudover er der lavet en tilpasning ift. skolens muligheder for at stille krav om lægeerklæring ved elevers sygdom, herunder at eleven selv skal betale for lægeerklæringen. Der er tilføjet en mindre ændring ift. sanktionerne.

Bilag:

Skolens ordensregler – sept. 2021

Indstilling:

Der ønskes en kort drøftelse af sanktionerne.

Referat:

Lene fortæller kort om de ændringer, der er foretaget i ordensreglerne.

Lægelig dokumentation af sygdom:

Majbritt fra FOA har været undersøgende i baglandet omkring elevers betaling for lægelig dokumentation af sygdom. Såfremt det fremgår af skolens ordensregler, og eleven er bekendt hermed, kan skolen bede elever om lægelig dokumentation, og eleven skal selv betale for "lægeerklæringen".



Seksuelle krænkelser og racisme:

Det blev drøftet, hvornår skolen skal inddrage arbejdsgiver ift. eksempelvis krænkelssager eller mistanke herom, racistiske udtalelser eller lignende. Der er flere dilemmaer, og det afhænger meget af den konkrete sag. Det opleves af alle som værende "en hårfin balance".

Det aftales, at skolen tager initiativ til en drøftelse med underviserne om vigtigheden af at gøre opmærksom på alvoren i overtrædelse af ordensreglerne, og hermed særligt fokus på seksuelle krænkelser og racistiske ytringer, så eleverne gøres ekstra opmærksom på dette.

Skole og praksis samarbejder forsat tæt omkring de konkrete elevsager, og arbejdsgiver involveres så snart, der er forhold, som kan få indflydelse på ansættelsesforholdet. OBS på elevens ret til bisidder.

8. Rygepolitik (BA)

Kl. 13.40 – 13.50

Sagsfremstilling:

Skolen har arbejdet med røgfri skoletid gennem længere tid, men det "har stået stille" under Covid-19, hvor eleverne har haft hjemmeundervisning.

Nu er det fra 1/8-21 ved lov besluttet, at alle ungdomsuddannelser skal have røgfri skoletid.

Derfor er der nu uddannet rygestoprådgivere på alle skolens 3 matrikler, der kan tage "en første samtale" med eleverne, når de bliver "taget i" at ryge. Skolen har revideret rygepolitikken og sanktionerne ift. overtrædelse af rygereglerne, samt udarbejdet breve til eleverne, der udleveres ved en eventuel mundtlig og skriftlig advarsel.

Bilag:

Skolens rygepolitik

Breve, der anvendes ved mundtlig og skriftlig advarsel

Indstilling:

Det indstilles af LUU/LEU tager skolens reviderede rygepolitik til efterretning

Referat:

Rygepolitikken og sanktionerne blev gennemgået og taget til efterretning.

9. Opsamling på dialogmøder mellem FEVU og LUU/LEU (EVP og NJ)

Kl. 13.50 – 14.05

Sagsfremstilling:

Nina Jexen og Eva Pedersen deltog i dialogmøde med FEVU den 16. juni 2021.



På mødet redegøres de for de væsentlige temaer på dialogmødet.

Bilag:

Opsamling på dialogmøder mellem FEVU og LUU/LEU

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Nina og Eva fortæller kort om indholdet på dialogmødet. Nina sender filer til Berit vedr. strategi om rekruttering og fastholdelse af elever, som sendes med referatet ud. Der var også meget fokus på håndteringen af de 2-sprogede elever. Orienteringen blev taget til efterretning.

10. DM i Skills – 2022 (LD)

Kl. 14.05 – 14.15

Sagsfremstilling:

Der afholdes i 2022 DM i Skills for SOSU. De nationale Skills afholdes i Høng ved Kalundborg den 28.-30. april 2022.

Regionale mesterskaber afholdes 13. januar 2022

Regionsmesterskaberne har til formål at finde de 5 vinderpar, der kan deltage ved DM i SOSU. Skolen udvælger de lokale kandidater, og den 1. december 2021 afholdes et fælles virtuelt kick-off for de regionale deltagere.

Regionale mesterskaber gennemføres den 13. januar i hver region. Her synliggøres uddannelsen i det lokale medie billede. Skolerne i en region planlægger i fællesskab, hvor og hvordan de regionale mesterskaber afholdes.

SOSU STV er vært for de regionale Skills og planlægning er i gang. Der er etableret et trænerhold med 4 undervisere – 2 i Thisted og 2 i Viborg. Det er aftalt med de kommunale uddannelseskonsulenter, at vi i samarbejde vælger de relevante deltagere og det forløb, som de skal igennem forud for den 13. januar 2022.

Bilag:

DM i SOSU 2022

Indstilling:

Det indstilles, at planen for samarbejdet godkendes.

Referat:

Lene forklarede kort om planen med DM i SOSU i 2022.

Det forlyder, at det fremadrettet er elever enkeltvis, der skal deltage, så det er enkeltpersoners præstationer, der vurderes. Denne gang er det forsat parvis deltagelse.



Vi har lejet lokaler på Skive Seminarium. Det er Pia Fabrin og Maren M Korsgaard, der er primære kontakter ift. DM i SOSU.

Der kommer en henvendelse fra skolen til de arbejdsgivere, hvor de pågældende elever er ansat. Arbejdsgiverne stiller sig gerne til rådighed ift. DM i SOSU. Region Nord har gode erfaringer med at involvere praktikvejledere og inddrage forskellige praktikker ifm. DM i SOSU.

Planen for samarbejdet godkendes.

11. Virksomhedstilfredshedsundersøgelse

Kl. 14.15 – 14.25

Sagsfremstilling:

SOSU-STV skal hvert år gennemføre VTU. Det gennemføres i år i slutningen af oktober måned.

Det vil være arbejdsgiverrepræsentanterne i LUU/LEU, der får tilsendt spørgeskemaet, og det er så op til disse repræsentanter, hvorvidt de vil inddrage andre i besvarelsen af skemaet.

Resultaterne af VTU vil blive drøftet på LUU/LEU-møde i foråret 2022, hvor direktør Jakob Høeg deltager i drøftelserne af resultatet – jf. årshjul.

Indstilling:

Det indstilles, at LUU/LEU tiltræder denne plan for VTU.

Referat:

I oktober gennemføres VTU. Der kommer et spørgeskema til alle arbejdsgiverrepræsentanter i LUU/LEU. Resultatet af undersøgelsen fremlægges på mødet i maj 2022, hvor direktøren deltager.

LUU/LEU tiltræder denne plan.

Info og generel orientering fra repræsentanterne i LUU/LEU

Kl. 14.25 – 14.50

Orientering fra praksis/arbejdsgiverne

- PIU
- Der skal laves en ny plan for fordelingen af psykiatripraktik, fordi Region Nord i fremtiden ikke længere er arbejdsgivere, men praktikværter. Det sættes på dagsordenen til arbejdsgiver/skoleforummøde.

Orientering fra FOA

- FOA Skive og FOA Viborg er fusioneret til FOA Midtjylland – obs på at forretningsorden skal ændres, da de kun kommer til at deltage i LUU/LEU



med 1 repræsentant. Det sættes på dagsordenen i foråret 2022, når der skal være udpegning til LUU/LEU og evt. revidering af forretningsorden.

Orientering fra eleverne

- Elevfællesskaber (elevråd) er nu etableret på skolens 3 afdelinger. Positive tilbagemeldinger herpå.

Orientering fra SOSU-skolens grunduddannelser – LD

- Møder mellem skolen og direktører/chefer i kommunerne
- Ny uddannelsesleder Pia Fabrin 1/8-21
- Rekruttering af ny uddannelseschef 1/2-22
- Gennemførelsesinitiativer – herunder:
 - Gennemførelsesvejleder for 2-sprogede
 - FVU-dansk
 - Faglig læsning (AMU – uddybes af HDA)
 - Coaching
 - SPS
- Initiativer omkring øget sammenhæng mellem skole og praktik
- SPS-temaeftermiddag den 11. november 2021 i MIDT og den 19. januar 2022 i NORD. Begge temadage er en del af nogle fælles udviklingsprojekter ift. sammenhæng mellem skole og praktik, og har også fokus på understøttelsen af elevernes muligheder for gennemførelse af uddannelse.
- Invitation til temamøde om transfer mandag den 29. november 2021 i Odense (bilag vedhæftet dagsorden)

Orientering fra kursusafdelingen – HDA

- AMU prøver (fast punkt)

Referat:

AMU prøver er nu blevet evalueret, og mange har været glade for at få beviset, og det har højnet AMU uddannelsen. Det er få kursister, der ikke har bestået, og det har indtil videre ikke haft en konsekvens for dem rent arbejdsmæssigt.

- SOSU STV er fortsat optaget af muligheder for at understøtte de to-sprogede elevers læring på GF2, fordi de kan bokse med lidt forskellige udfordringer i forhold til sammenhængen mellem det danske sprog og det faglige sprog. Vi har jo ikke samme mulighed for at give de to-sprogede elever SPS. Med inspiration fra anden skole har vi lige nu gang i en prøvehandling i AMU regi på Skive afd., hvor vi med AMU fag "Faglig læsning" har en time hver mandag eftermiddag x 14. Det er et hold med 12 tilmeldte – nu 11 deltagere.

Referat:

Der er 9 deltagere tilbage. AMU-målene sendes med dette referat ud.

- I forlængelse af rekrutteringsudfordringerne i kommunerne, samarbejder skolen med kommunerne i et tværkommunalt samarbejde mellem kommunal arbejdsgiver inden for ældreområdet og jobcenter, FOA samt



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

SOSU STV. Også Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering deltager i samarbejdet. Der samarbejdes om rekruttering direkte til uddannelse, og om "FØR-aktiviteter" – aktiviteter forud for GF2 SOSU.

Referat:

Vi vil gerne lave før SOSU-aktiviteter for alle kommuner, hvis der er interesse herfor. Der er god succes med forløbet, men det er svært at skaffe deltagere, da ledigheden er meget lav.

- Kursusaktiviteten er fortsat lav efter corona. Man kan håbe, at udmøntningen af puljen "flere hænder og højere faglighed i ældreplejen", kan være med til at øge kursusaktiviteterne igen. (vi kan overveje om vi på næste møde skal undersøge på forslag til tiltag, der kan medvirke til at øge kursusaktiviteterne på SOSU STV, når ledigheden er lav og man mangler folk, hvordan kan man så fortsat efteruddanne/kompetenceudvikle på arbejdspladserne for at personalet fortsat kan håndtere og matche på opgaveløsningen).

Referat:

Det opleves, at der er rigtig mange midler til kompetenceudvikling i kommunerne, men der er mangel på erstatningsarbejdskraft til vikardækning, og derfor er der en udfordring i kommunerne ift. at kunne prioritere kompetenceudvikling i det omfang, man gerne ville.

Fra Region Nord er der eksempler på, at deltidsansatte "sættes op i tid" i den periode, hvor man er på uddannelse – så man har en dag/halv dag om ugen til kompetenceudvikling.

Punkter til de næste møder i LUU/LEU

- Frafaldsstatistik – november 2021
- PIU
- Talentudvikling – hvordan skal vi arbejde med det fremadrettet? (på dagsordenen, når FEVU er kommet med en vejledning til LUU)
- AMU-prøver (fast punkt på dagsordenen)
- De To-sprogedes gennemførelse af uddannelsen
- Forretningsorden (FOA, Region Nord/Midt – foråret 2022)
- Resultatet af evaluering af SOSU-uddannelserne
- Uddannelse på nedsat tid
- Resultat af VTU i oktober 2021 (maj 2022)
- Godkendelse af reviderede LUP'er ud fra nye krav til LUP (maj 2022)

Evt.

Kl. 14.50 – 14.55
(v/ Eva Pedersen)



SOCIAL- OG SUNDHEDSSKOLEN

Skive | Thisted | Viborg

Fastlagte ferieperioder i praktikforløb:

Der er fra elevside ønske om en drøftelse af mulighederne for fastlagte ferieperioder i praktikforløbene på samme vis, som det er fastsat i skoleperioderne. Det drøftes i første omgang på arbejdsgiver/skolemøde i MIDT og NORD. Herefter tages det op i LUU/LEU.

Uddannelse på nedsat tid:

Der er et ønske om at drøfte mulighederne for at tage uddannelserne på nedsat tid og dermed en længere uddannelsesperiode. Det sættes på næste LUU/LEU-møde

Evaluering af mødet

Kl. 14.55 – 15.00

Evaluering af mødet
(v/Eva Pedersen)