

**Referat af møde i Arbejdsgiver-Skoleforum NORD**

Tidspunkt	Tirsdag den 20. februar 2024 kl. 09.00 - 13.00
Sted	Social- og Sundhedsskolen i Thisted Lerpyttervej 56 7700 Thisted
Medlemmer af ASF NORD	Annette Søe, Morsø Kommune Lene Breumlund Kristensen, Thisted Kommune Nina Jexen, Thisted Kommune Simon K. Lauritsen, Region Nord Maren Kjeldgaard, SOSU STV Johanne D. Krüger, SOSU STV Lone Vad, SOSU STV Tina J. Jessen, SOSU STV Pia Klostergaard, SOSU STV (mødeleder)
Gæstedeltagere	
Afbud	Jane Franzen, Region Nord
Referent	Lise Agnethe Vestergaard

Dagsorden

Kl. 09.00 – 09.10	1. Velkomst, orientering og morgenkaffe v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Velkomst og orientering fra skolen: <ul style="list-style-type: none">- Projektstatus- Den personlige uddannelsesplan Eventuelle tilføjelser til dagsorden behandles under eventuelt.
Indstilling	Det indstilles, at ASF NORD tager velkomst og orientering til efterretning.
Referat	Pia bød velkommen. Pia orienterede om, at punktet vedr. somatikken er sat udsat pga. Janes fravær. Nina fortalte, at der er bevægelser i gang vedr. emnet i andre fora, hvorfor der umiddelbart ikke er behov for behandling i Arbejdsgiver-skole forum alligevel. Det



	<p>blev aftalt, at emnet kan tages op i netværket, hvis de uddannelsesansvarlige giver udtryk for behov herfor.</p> <p>Pia orienterede om, at skolen har sat gang i et projekt vedr. håndtering af den personlige uddannelsesplan, herunder en afklaring af, hvilke regler der gælder på området.</p> <p>Dertil orienterede Pia kort om, at skolen har gang i følgende projekter, som vedrør Nord:</p> <ul style="list-style-type: none">- Livsduelighed- Complementum- Maker-space- Teknologiambassadør.
Kommunikation	

Kl. 09.10 – 09.25	2. Reviderede kommissorier og forretningsorden v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>På møde i LUU/LEU d. 28. august 2023 deltog Sixteen Wie Bang, konsulent fra FEVU, med henblik på at kvalificere arbejdet i LUU/LEU og tilstødende mødefora (Arbejdsgiver-skoleforum og Skole-oplæringsforum), herunder med fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none">• Optimal repræsentation i de forskellige fora• Behandling af relevante emner i rette fora og på rette niveau• Sikring af tilstrækkelig sagsbehandling forud for behandling i LUU/LEU <p>På møde d. 16. november 2023 drøftede LUU/LEU formål, opgaver og repræsentation i nævnte fora. Det blev besluttet, at skolen sammen med formandskabet skulle udarbejde nye udkast til forretningsorden og kommissorier mhp. på godkendelse af disse på næstkommende møde i LUU/LEU d. 6. marts.</p> <p>Punktet er dagsordenssat mhp. en orientering om LUU/LEUs refleksioner med en særlig opmærksom på betydningen for Arbejdsgiver-skoleforum, herunder udkast til nyt kommissorium.</p>
Bilag	Bilag 2.1 – 2023-11-16 Referat af møde i LUU-LEU Bilag 2.2 - 2024-01-11 Formål og kommissorium Arbejdsgivernetværk - udkast
Indstilling	Det indstilles, at ASF NORD tager orientering til efterretning.
Referat	Arbejdsgiverskole-forum (herfra omtalt Arbejdsgivernetværket) drøftede skolens reviderede oplæg til



	<p>Formål og Kommissorium for netværket og medgav følgende inputs:</p> <ul style="list-style-type: none">- Husk oplæringsværterne (regionen), så der ikke kun står anført "arbejdsgiverne". Eks.: "Nærværende for samarbejdet mellem arbejdsgiverparterne, oplæringsværterne og skolen".- Tilfør følgende vedr. de oplyste opgaver for netværket: Samarbejde om rekruttering og gennemførelse. <p>Pia orienterede om, at den nye forretningsorden for LUU/LEU og de nye kommissorier for arbejdsgivernetværket og uddannelsesnetværket er udarbejdet mhp. at skabe de bedste mulige rammer for effektfulde møder. Skolen vil løbende evaluere på udmøntningen af forretningsordenen og kommissorierne.</p> <p>Deltagerne i netværkene afgør selv deres repræsentation i samme, og det er fortsat mulighed for at invitere kolleger ind, når det vurderes at give mening for dagsordenen.</p> <p>På møde i uddannelsesforum d. 1. februar blev der fra arbejdsgiversiden givet udtryk for ønske om, at de to arbejdsgivernetværk (Nord og Midt) kan afholde møder sammen i et eller andet omfang. Arbejdsgivernetværket Nord foreslog i forlængelse heraf, at to af årets møder kan holdes samlet i en forsøgsordning – dette med en refleksion på, at der fortsat vil være emner, som kun er relevant for enten Nord eller Midt og samtidig en opmærksomhed på, at det kun bør arrangeres således, hvis der er muligt at udarbejde en dagsorden, der er relevant for alle. Pia kvitterede for forslaget med besked om, at det som udgangspunkt først blive aktuelt fra 2025, da mødedatoerne for 2024 er fastlagt.</p> <p>Dertil blev det foreslået, at nogle af møderne i netværket kan afholdes virtuelt eller hybrid. Pia anførte, at det som udgangspunkt godt kan lade sig gøre, men at evt. behov for proces i sagsbehandlingen fordrer fysisk fremmøde, og at skolen har behov for at kunne planlægge med hybrid deltagelse mhp. at sikre den rette opsætning.</p>
Kommunikation	
Kl. 09.25 – 09.35	3. Opsamling på uddannelsesnetværk d. 1. februar v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Punktet er dagsordenssat mhp. en kort opsamling på møde i skole-oplæringsforum/uddannelsesnetværket d. 1. februar.



	Pia vil på mødet kort gennemgå de emner, der blev behandlet d. 1. februar, mhp. evt. refleksioner på indholdet og mødeafviklingen.
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at ASF NORD byder ind med evt. refleksioner efter mødet i uddannelsesnetværket d. 1. februar.
Referat	Arbejdsgivernetværket drøftede oplevelsen af mødet i uddannelsesnetværket og bidrog med følgende refleksioner: <ul style="list-style-type: none">- Det fungerede godt med gruppearbejde, idet det gav plads til faglig fordybelse i emnet.- Det var godt, at der var god tid til drøftelserne og plads til erfaringsudveksling
Kommunikation	

Kl. 09.35 – 10.00	4. Oplæringsuddannelsens organisering v/Tina Just Jessen
Sagsfremstilling	<p>I 2020 blev dokumentet "praktikkens organisering" udarbejdet til fælles anvendelse på skolen og i praksis til de enkelte oplæringsperioder. Skolen er blevet opmærksom på, at dette dokument trænger til et genbesøg/revidering såvel ift. betegnelsen praktik/oplæring, som ny bekendtgørelse og uddannelsesordning.</p> <p>Skolen foreslår at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentant fra hhv. SOSU STV, de fire kommunale arbejdsgivere samt de to regioner. Arbejdsgruppen udarbejder bud på nyt dokument, som kan være gældende fra august 2024.</p> <p>På mødet drøftes det overordnede behov for ændringer set fra hhv. skole-, arbejdsgiver- og oplæringsperspektiv.</p>
Bilag	Bilag 4.1 – 2020-09-30 Praktikuddannelsen Bilag 4.2 (til referat) – Praktikuddannelsen hæfte Nord
Indstilling	Det indstilles, at ASF NORD drøfter det overordnede behov for ændringer og nedsætter en arbejdsgruppe mhp. udarbejdelse af et nyt dokument.
Referat	<p>Tina gennemgik overordnet det vedhæftede dokument med nedslag på de elementer, som skolen er opmærksom på, skal ændres.</p> <p>Arbejdsgivernetværket giver udtryk for, at håndbogen anvendes meget i praksis.</p> <p>Der findes to udvidede versioner for hhv. Nord og Midt – se <i>Bilag 4.2 (til referat)</i>. Der er dog besluttet i ASF (23. oktober</p>



	<p>2020), at det kun er den fælles version, som skal være tilgængelig på hjemmesiden. Dette blandt andet fordi praksis i Nord og Midt er forskellige.</p> <p>Arbejdsgivenetværket drøftede håndbogens indhold og anvendelighed og bidrog med følgende refleksioner:</p> <ul style="list-style-type: none">- Giver det mening, at der ligger et tilsvarende dokument gældende for hjælperuddannelsen?- Hvilken betydning har bevægelsen om fleksible tilrettelagt retningslinjerne?- Hvor ens kan/skal retningslinjer være for hhv. Nord og Midt?- Hvordan kan dokumentet indarbejdes mere i forberedelsesperioder?- Hvordan kan vi samarbejde om bedre overgange mellem skole og oplæring? <p>Der blev aftalt, at der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra kommuner og region, bestående af Anette, Nina, Lene og Jane.</p> <p>Opgaven for arbejdsgruppen er i første omgang af genbesøge håndbogen mhp. justeringer og i forlængelse heraf eventuelt udarbejde en tilsvarende håndbog for hjælperuddannelsen. Skolen indkalder til møde i arbejdsgruppen.</p>
Kommunikation	

Kl. 10.00 – 10.15	5. Undervisere på praksisbesøg v/Tina Just Jessen
Sagsfremstilling	<p>Som en del af lovkravet om, at skolen skal lave en plan for undervisergruppens kompetenceudvikling, har SOSU STV valgt at prioritere indsatsen med, at underviserne kommer på praksisbesøg af ca. to dages varighed.</p> <p>I 2024 forsøger vi at få så mange som muligt afsted i foråret/alternativ i efteråret. Underviserne vælger selv, hvilket område de har det største behov for at få ajourført eller få yderligere indsigt i. Som underviser i de uddannelsesspecifikke fag på SOSU-hjælper og SOSU-assistent uddannelsen, er man som udgangspunkt generalist, og der vil derfor ofte være områder man med fordel kan forøge eller forny sin viden om. Derudover har vi erfaret, at indsigt i eleverne oplæringssteder og uddannelsesforløb når de er ude i praksis, er gavnligt for "transfer-værdien" og for at lette overgange for eleverne.</p>



	SOSU STV vil gerne drøfte ovennævnte med deltagerne i ASF med henblik på at etablere den gode koordinering og arbejdsgange.
Bilag	Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord drøfter undervisernes besøg i praksis mhp. opmærksomheder og koordinering.
Referat	<p>Johanne fortalte, at der foreligger en åben invitation til underviserne fra arbejdsgiversiden om at komme på besøg i praksis, men at denne mulighed indtil nu er blevet anvendt i det ønskede omfang. Derfor har skolen besluttet, besøg i praksis (af to dages varighed) nu indføres som en skal-opgave. Underviserne vil meget gerne på besøg i praksis og tager i første omgang stilling til, hvilken praksis, der kan være relevant for den enkelte at komme ud til.</p> <p>Arbejdsgivernetværket drøftede den gode plan for organisering og planlægning af undervisernes besøg praksis og bød ind med følgende opmærksomheder:</p> <ul style="list-style-type: none">- Det er vigtigt med planlægning i god tid.- Det er vigtigt at være tydelig omkring formålet med den enkelte undervisers besøg mhp. at kunne tilrettelægge dette så der opnås det ønskede udbytte.- Det er vigtigt at tydeliggøre, såfremt der er et ønske til, hvem underviseren skal følge på sit besøg. <p>Forslag: Års- eller halvårshjul med skolens behov for praksisdage, herunder beskrivelse af, hvilket output, der ønskes af praksisbesøgende. Koordinér evt. med sammenfald i tematikker.</p> <p>Arbejdsgivernetværket aftalte følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">- Skolen udarbejder en skabelon til henvendelser om ønsker til praksisbesøg, hvoraf følgende som minimum fremgår:<ul style="list-style-type: none">o Periode for besøgeto Formålet/læringsmålet med besøgeto Ønsker (fx til afdeling og medarbejder)o Underviserens forudsætninger- Underviserne tager selv kontakt til de uddannelsesansvarlige om ønsker til praksisbesøg, herunder fremsendes at udfyldt skema jf. ovenstående.- Henvendelser søges som udgangspunkt fremsendt senest 3 mdr. før afvikling af besøget.
Kommunikation	



Kl. 10.15 – 10.30	6. SPS i oplæringsperioder v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Skolen har nu udarbejdet tre forskellige muligheder for at tilbyde at afvikle SPS i oplæringsperioder. Der er tale om prøvehandlinger med start 1/3 og frem til sommerferien, hvor skolen evaluerer med alle aktører, inden der træffes en endelig beslutning om fremtidig praksis.</p> <p>På mødet fremlægger Pia skolens overvejelser og plan for prøvehandlinger mhp. ASF Nord's inputs og opmærksomheder til samme.</p>
Bilag	Bilag 6.1 (til referat) – Oplæg om SPS i oplæringsperioder
Indstilling	Det indstilles, at ASF NORD drøfter skolens overvejelser og plan for prøvehandlinger mhp. eventuelle inputs og opmærksomheder.
Referat	<p>Pia fremlagde skolen erfaringer og tanker omkring SPS – se <i>Bilag 6.1 (til referat)</i>.</p> <p>Skolen har udviklet følgende 3 modeller for SPS-læsning på skolen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Overgangs SPS (baseret op gode erfaringer fra Nord)- SPS værksted- Individuel SPS <p>Al SPS forestået af skolen vil foregå på skolens adresser eller virtuelt.</p> <p>Modellerne prøves af fra 1. marts og evalueres op mod sommerferien mhp. stillingtagen til, hvordan det skal forvaltes fremadrettet.</p> <p>Det vil være den SPS-ansvarlige, der kommer til at koordinere støtten. Modellerne erstatter ikke overgangssamtalen, men vil være et supplement til samme.</p> <p>Det blev på mødet foreslået at tilføje overgangssamtalen med elevkoordinator til oversigten over indsatser, som et indledende punkt ift. SPS-arbejdet – dette for at tydeliggøre, at modellerne ikke erstatter overgangssamtalen.</p> <p>Arbejdsgivernetværket kvitterede for gode erfaringer med samarbejdet ml. skole og arbejdsgiver omkring SPS.</p> <p>Pia fortalte, at skolen søger at skabe kontinuitet i SPS-indsatsen med blik for, at kontinuitet skaber tryghed for eleven, men at det ikke altid kan lade sig gøre.</p>



Kommunikation	Skolen udarbejder et skriv, som formidles gennem uddannelseskoordinatorerne.
Kl. 10.30 – 10.55	7. Mange veje til en hjælperuddannelse v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Fremtiden kalder på mere fleksible uddannelsesforløb, også for Social- og Sundhedsuddannelser. Dette er blandt andet dagsordenssat på Danske-SOSU Skolers program for "Internat for direktører, kursusledere og uddannelseschefer" i starten af februar.</p> <p>Pia vil på mødet kort gøre rede for forskellige veje til en hjælperuddannelse, herunder EUV1 og AMU.</p> <p>ASF Nord bedes drøfte organisatoriske og didaktiske opmærksomheder ved de forskellige forløb.</p>
Bilag	Bilag 7.1 (til referat) – Flexibel SSH Arbejdsgivernetværk uge 8
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord drøfter organisatoriske og didaktiske opmærksomheder ved de forskellige forløb.
Referat	<p>Pia fremlagde Danske SOSU-skolers model for et mere fleksibelt uddannelsesforløb via AMU – <i>se bilag 7.1 (til referat)</i></p> <p>Arbejdsgivernetværket drøftede det fremlagte og bidrog med følgende opmærksomheder ift. modellen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vil der være kandidater nok til både EUV1 og AMU? Der er i forvejen udfordringer med at finde kapaciteten til at løfte EUV1'erne.- Måske en attraktiv mulighed for de flersprogede – hvis de er der? (Der er mulighed for, at flersprogede kan få 25% mere tid til hvert modul i AMU regi)- Kan vi stole på kvaliteten af den individuelle realkompetencevurdering?- Der er ikke erfaring for, at ufaglærte medarbejdere har ansættelser i praksis, der er lange nok ift. at opfylde krav om to års erhvervserfaring.- Modellen giver adgang til assistentuddannelsen – de har bare ikke den sundhedsfaglige viden med. Hvilke udfordringer vil det give?- Hvor attraktiv er den? Fx hvor stor er gevinsten ift. voksenelevløn?- Udhuler vi kvaliteten i hjælperuddannelsen? <p>Oplægget drøftes på LUU/LEU mhp. på udvalgets anbefalinger til skolens håndtering af modellen.</p>
Kommunikation	

**PAUSE 10.55 – 11.00**

Kl. 11.00 – 11.15	8. Principper for uddannelsesstart v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Skolen har igangsat en undersøgelse af, hvilke principper der kan være styrende for udarbejdelse af skole/oplæringsplaner, såfremt gabet mellem GF2 og hovedforløbet fjernes.</p> <p>På møde i LUU/LEU d. 1. juni gennemgik skolen mulige principper for udarbejdelse af skoleoplæringsplaner. LUU/LEU drøftede oplægget til principper og besluttede, at principperne skulle genbesøges i Arbejdsgiver-skoleforum med henblik på en indstilling til drøftelse og endelig vedtagelse i LUU/LEU i efteråret 2023.</p> <p>Arbejdsgiver-skoleforum Midt og Nord drøftede principperne på møder hhv. d. 21. august og 22. august. Her fandtes et behov for at se ind i konkrete eksempler på en skoleoplæringsplan (hjælper og hovedforløb) jf. fremsatte principper – dette med henblik på at gennemskue konsekvenser ved samme og på denne baggrund kvalificere beslutningsgrundlaget for LUU/LEU.</p> <p>Efter udsendelse af dagsorden til Arbejdsgiver-skoleforum MIDT og NORD hhv. 30. og 31. oktober, fandtes et behov for uddybende materiale med henblik på at kunne kvalificere det videre arbejde. For at kunne imødekomme dette behov, indstillede ASF MIDT og NORD følgende til LUU/LEU:</p> <p><i>Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af en repræsentant for arbejdsgiver + regioner samt skole mhp. at lave en uddybende konsekvensanalyse af flyt af to årlige optag på social- og sundhedsassistent-uddannelsen.</i></p> <p>Indstilling blev på møde i LUU/LEU d. 16. november 2023 godkendt uden bemærkninger.</p> <p>Den nedsatte arbejdsgruppe har afholdt 1. møde d. 6. februar 2024 og har besluttet, at der er behov for at arbejde videre med et forslag om at flytte optag til:</p> <ul style="list-style-type: none">- GF2 januar HF juni- GF2 maj HF oktober- GF2 september HF februar <p>Arbejdsgruppen mødes igen i april mhp. på konsekvensanalyse af ovenstående.</p>



	På mødet fremlægger Pia yderligere pointer fra arbejdsgruppemødet.
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord drøfter og kvalificerer arbejdsgruppens videre arbejde.
Referat	Pia gav en status på arbejdsgruppens arbejde og orienterede om, at arbejdsgruppen mødes igen i april mhp. at udarbejde et konkret oplæg, som forventes indstillet til godkendelse af LUU/LEU på møde i andet kvartal 2024.
Kommunikation	

Kl. 11.15 – 11.25	9. Status på aktuelle elevtal v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>På møder i Arbejdsgiver-skoleforum Midt og Nord hhv. d. 30. oktober og 31. oktober 2023, fremviste skolen et nyt oplæg til en model for status på elev- og ansøgstal. Skolen har siden opdateret oplægget jf. Arbejdsgiver-skoleforums inputs. Tallene sendes ud forud for mødet.</p> <p>På mødet drøftes skemaets generelle anvendelighed (giver det værdi?) og eventuelle opmærksomheder ift. de konkrete udsendte tal.</p>
Bilag	
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord drøfter skemaets anvendelighed og bidrager med eventuelle opmærksomheder ift. fremsendte tal.
Referat	<p>Pia gennemgik skemaets opbygning. Skemaet udarbejdes mhp. et fælles overblik. Skolens ønske er, at tallene gennemgås mhp. at udpege evt. afvigelser. Eventuelle bemærkninger sendes direkte til Pia.</p> <p>Skemaet er udfyldt af skolen, når det kommer ud, og skal IKKE udfyldes af arbejdsgiver. Det er udelukkende tanken, at uddannelsesansvarlige skal reagere, hvis tallene afviger væsentligt.</p> <p>Pernille Møller Dahl sender dertil løbende datapakker ud. Arbejdsgivernetværket medgav, at de fremsendte datapakker findes anvendelige.</p>
Kommunikation	

Kl. 11.25 – 11.40	10. ERASMUS udveksling v/Maren Møller Korsgaard
--------------------------	---



Sagsfremstilling	<p>Skolen informerede i august 2022 omkring status på det internationale samarbejde, herunder Oplæring i Udlandet (OPU) og Erasmus+.</p> <p>På dette møde giver vi en status på det internationale arbejde og de planer, der er for næste ansøgning af Erasmus+ midler.</p>
Bilag	Bilag 10.1 (til referat) – Internationalt udsyn på SOSU STV
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord tager orientering om status til efterretning.
Referat	<p>Maren fortalte om formålet med ERASMUS+ og i forlængelse heraf, hvilke internationale aktiviteter, skolen har pt. – se <i>bilag 10.1 (til referat)</i></p> <p>Der vil fremadrettet være mulighed for at sende elever på udveksling helt ned til 2 dage. Maren undersøger derfor muligheden for at sende hold afsted i foråret til hhv. Finland eller Holland.</p> <p>Skolen er generelt opsøgende på at skabe partnerskaber rundt omkring i EU mhp. at skabe gode muligheder for at sende elever på udlandsophold.</p> <p>Skolen havde en arbejdsgiverrepræsentant med på udlandsophold i foråret og drog gode erfaringer hermed. Skolen ser positivt på at etablere lignende ture med arbejdsgiverrepræsentanter fremadrettet.</p> <p>Arbejdsgivernetværket kvitterede for skolen indsatser ift. internationale aktiviteter og opfordrede til at tilknytte en kommunikationsindsats på dette mhp. at promovere og brande skolen.</p>
Kommunikation	

Kl. 11.40 – 11.45	11. Vejrlig – skolens håndtering v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	<p>Skolen kom tilbage fra juleferie d. 3. januar til en udfordrende vejr-situation. Den konkrete situation blev håndteret ud fra myndighedernes udmeldinger, men det har afledt et behov for nogle retningslinjer ift. håndtering af disse vejr-udfordrede situationer.</p> <p>Skolen har derfor udarbejdet et internt dokument med retningslinjer for "håndtering af undervisning ved udsigt til voldsomt vejr".</p>



	Dokumentet vil på mødet blive gennemgået mhp. ASF Nords inputs og særlige opmærksomheder ift. samme.
Bilag	Bilag 9.1 – Håndtering af undervisning ved udsigt til voldsomt vejr
Indstilling	Det indstilles, at ASF NORD drøfter dokumentet mhp. inputs og særlige opmærksomheder ift. samme.
Referat	Arbejdsgivernetværket drøftede skolens vejledning og bidrog med følgende refleksioner: <ul style="list-style-type: none">- Bør der udarbejdes en elevrettet udgave?- Bør det af vejledningen fremgå, at rådgivning ift. fravær skal søges ved de uddannelsesansvarlige, idet fravær er et anliggende ml. elev og arbejdsgiver.- Bør det fremgå, hvor meldinger om omlagt undervisning meldes ud?
Kommunikation	

Kl. 11.45 – 11.50	12. Dato for årets andet møde
Sagsfremstilling	Dato for årets andet møde har været svær at lande. Derfor tages mødedatoen op en sidste gang for at sikre den bredest mulige repræsentation. Følgende datoer er mulige for skolen: <ul style="list-style-type: none">- 21. maj – aktuel dato- 22. maj- 29. maj- 30. maj
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord giver til kende, hvilke af fremførte dage, det er muligt at sende mindst én repræsentant fra hver af kommunerne samt regionen.
Referat	Det blev besluttet at fastholde mødedatoen den 21. maj, men at mødet omlægges til kl. 08.00 – 10.30 med mulighed for virtuel deltagelse.
Kommunikation	

Kl. 11.50 – 11.55	13. Eventuelt
Sagsfremstilling	Punkter kan føres til eventuelt under mødets afholdelse.
Referat	Anete bød ind med følgende: har vi et netværk, der kan løfte sygeplejerskestuderende, som stopper i uddannelse, og som



	kan være interesseret i SSA? Maren fortalte, at hun er en del af en arbejdsgruppe på tværs af uddannelsesinstitutioner, som blandt andet arbejder med snitflader ml. uddannelser.
Kommunikation	

Kl. 11.55 – 12.00	14. Opsamling og evaluering v/Pia Klostergaard
Sagsfremstilling	Pia forestår en hurtig opsamling op mødets emner, og mødet evalueres og rundes af.
Indstilling	Det indstilles, at ASF Nord tager opsamling til efterretning og bidrager til evaluering af mødets afholdelse.
Referat	Pia samlede op på dagens drøftelser og beslutninger.
Kommunikation	

FROKOST 12.00