



Referat SKYPE-møde Arbejdsgiver-/Skoleforum Nord

Onsdag den 13. maj 2020 kl. 14.30 – 16.00

Sted

Skype indkaldelse via outlook.

Deltagere

Maren Kjeldgaard

Nina Jexen

Tine Medom

Lotte Quist Glinvad

Camilla M. Tilsted

Minna M. Christensen

Tina Just Jessen

Lone Vad Nielsen

Lene Dahlgaard (mødeleder)

Afbud:

Tina Just Jessen

Referent

Berit Andersen

Dagsorden

1. Opfølgning af Covid-19

a. Generel status "skærmen rundt"

Thisted:

Minna har været sendt ud i beredskab og har derfor ikke været med som uddannelseskonsulent, men det er hun nu igen. En elev sendt hjem pga. svagt immunforsvar. De får en afklaring af eleven fremadrettet sidst på ugen. Der kan evt. blive tale om forlængelse.

Flere elever, der evt. skal have en forlængelse (3-4 personer).

Plan for håndtering af gravide er ændret ifm. genåbning.

Har en elev, der er strandet i Venezuela

Overordnet set går det godt. Super godt samarbejde med skolen.

Regionen:

Der er ro på og det kører stille og roligt.

Morsø:

Har en enkelt gravid elev, ellers er der ro på.

Skolen:

Der er ro på. Der er tid til at komme i dybden med ting. Der er godt gang i uddannelsesvejledningen.

b. Handleplan for gradvis kontrolleret genåbning af SOSU-STV (bilag 1)

Det er fortsat kun praksis undervisning, der kan foregå på skolen.



De praktiske prøver på GF2 er stadig uafklaret – der er prøver i slutningen af maj – det er endnu uvist om de skal til prøve, eller om de får ophøjet deres standpunktskarakter.
Optaget af elever i særlige risikogrupper – drøftes med arbejdsgiver i de konkrete tilfælde.

c. Information til praktikker (Lotte)

Skal der noget information ud til de kommende praktikker? Thisted har sendt materialet videre til praksis ift. de ændrede læringsforudsætninger i online undervisningsforløbet, så forventningerne ikke er for store. Specielt vigtigt, hvor der er meget simulationsundervisning. Skolen skal nok være OBS på at sende dette ud.

d. Opfølgning fra møde i PASS 6/5 (Lotte)

Skolen retter henvendelse til SOSU-lederforeningen omkring autorisation ift. at eleven ikke har været i hospitalspraktik. PASS går ind for lokale løsninger.

Efter henvendelse til SOSU-lederforeningen har vi fået følgende rådgivning:

Autorisationen udstedes på grundlag af uddannelsesbeviset. Bag dette dokumenterer hhv. skolebevis og godkendte praktikerklæringer, at eleven har nået de fastsatte mål.

Ved udstedelsen af uddannelsesbeviset – på vegne af PASS – attesterer skolen således, at såvel skolebevis som praktikerklæringer opfylder kravene. Og arbejdsgiver attesterer ved udstedelse af praktikerklæring, at eleven har nået de fastsatte praktikmål.

Derfor ses der ikke nogen hindring for autorisation, hvis uddannelsesbevis er udstedt på grundlag af praktikerklæringer fra arbejdsgiver. Og slet ikke i situationen, hvor eleverne – tvunget af omstændighederne – har skullet nå målene af usædvanlige veje.

2. Tilbage melding på oplevelsen af farmakologiopgaven

Det første hold SOSU-ass. elever, som har arbejdet med farmakologiopgaven i praktik 1B, er kommet tilbage fra praktik. Kort information om de oplevelser som eleverne tilknyttet Thisted afd. har haft i forhold til arbejdet med farmakologiopgaven i praktikken.

Indstilling

Kort drøftelse af elevernes tilbage melding, samt overvejelser ift. om der er noget, vi skal videreudvikle på/ændre på.

Referat:

Tilbage melding fra elever: Det har været meget lærerigt at arbejde med farmakologiopgaven. Det opleves, at praktikvejlederne er lidt nervøse for opgaven, men det er jo første gang for alle.



Det er vigtigt at få forventningsafstemt opgaven på skolen og i praktikken, få defineret opgaven i hhv. skole og praktik. Vigtigt at få perspektiveret elevens tilbagemeldinger. Evt. en fælles introduktion til eleverne fra praksis og skole. Morsø kommune har lavet en procesbeskrivelse til vejlederne. Sendes med referatet ud.

Uddannelsesleder på SOSU-ass. uddannelsen vil bringe det med tilbage til de undervisere, der skal forberede eleverne til farmakologi-praktikopgaverne. Nina foreslår, at der evt. ses en ekstra gang på spørgsmålene, så det ikke bliver "så tungt"/omfattende. Arbejdet med farmakologiopgaven evalueres efter et år.

3. Status på optagelse på hovedforløb, august 2020 og optagelse af GF2 elever med start midt juni 2020

Arbejdsgivere: Hvad er status på hovedforløb?

Skolen: Hvad er status på GF2?

Referat:

GF2 juni Thisted: Der er kun cirka 12 elever, men vi forsætter med at optage.

GF2 August: 7 i Skive, 5 i Thisted og 19 i Viborg

SOSU-hj: Morsø: 6 (11-12 til samtale) Thisted: 8 (13 til samtale)

SOSU-ass: Morsø: 5-6 (10 til samtale) Thisted: 25 (6-7 merit-elever - 35 til samtale)

OBS på psykiatri- og somatikpladser, når fordelingen ændres mellem de tre optag. Det kan især presse sygehuspraktikken, hvis der kommer flere elever ud på én gang. Kommunerne er obs. på dette.

4. Proces bag optag August 2020 (Camilla)

Hvor mange er indkaldt til samtaler, hvordan er processen i disse tider. Holder vores tidsplan?

Referat:

Gode erfaringer med virtuelle ansættelsessamtaler, men mangler stadig det med at mødes. Kan være bange for at man overser noget, når man ikke mødes fysisk. Tidsplanen for ansættelserne af elever til august overholdes.

5. Fraværsregistrering – overgang til nyt IT-system

Fraværsregistrering af elevfravær håndteres nu i "elevplan". Skolen skulle have skiftet elevadministrationssystem den 2. juni. Det er udskudt til den 9. oktober.

Den 3. august 2020 overgår vi til elev-fraværsregistrering i UDDATA+, men indtil fredag i uge 41, den 9. oktober, så vil data forsat være synlig for arbejdsgiver, som det er på nuværende tidspunkt, fordi det først er den 9. oktober, at alle data på skolen konverteres til UDDATA+.



Det er dermed fra **den 9. oktober**, der sker ændringer i det, som arbejdsgiverne kan se/hente i forhold til elevernes fraværsregistrering. Der vil inden denne dato komme yderligere information.

Referat:

Uddata+ er blevet udskudt som følge af COVID-19 og pga. en del mangler i systemet. Frem til den 9. oktober vil arbejdsgiverne kunne se det samme som nu. Efter 9/10 vil der forhåbentlig være integration til Praktikplads.dk, så arbejdsgiverne kan se de samme oplysninger om fravær, som i det nuværende system.

6. Fordeling af psykiatriske praktikpladser (Lotte)

Der er behov for, at vi får lavet en plan for, hvornår vi drøfter fordelingsprocedure for de psykiatriske praktikpladser, når regionen ikke længere har elever på holdene.

Indstilling

Aftale om, hvornår der udarbejdes plan for procedure for fordelingen af de psykiatriske praktikpladser, samt hvem der skal deltage i dette arbejde.

Referat:

OBS på at Region Nordjylland har flest psykiatripladser i Morsø kommune og færrest i Thisted Kommune. Vigtigt at tænke det ind ift. eleverne. Der er lange afstande i kommunerne – der gøres opmærksom på dette ved samtalerne. Kommunerne har et årshjul, som der arbejdes ud fra, og som også omfatter tidspunkt for praktikpladsfordeling. Kommunerne inviterer Regionen med ind, når de kommer til det ift. fordelingen af psykiatripladserne.

7. Uddannelsesløft til GF2 (Camilla)

Nyt tiltag som giver Jobcentrene mulighed for at sende borgere på GF2 med tilskud fra Jobcenter.

Indstilling:

Der ønskes en drøftelse af, hvordan vi kan håndtere dette

Referat:

Til og med 1. kvartal 2021 har jobcentrene mulighed for at finansieret udgifterne til elevløn, hvis de sender elever afsted på GF2. (STAR) Der skal være et tilsagn om, at den pågældende elev har en plads på hovedforløbet, såfremt de består GF2. Skolen optager løbende GF2 elever helt frem til start. Ansøgningsfristerne er af hensyn til optagelsesprøverne. OBS på at de opfylder adgangskravene med 02 i dansk og matematik, hvis de søger senere, hvor optagelsesprøverne er afviklet. Der er aktuelt optagelsesprøve i uge 27.



Det er fortsat muligt at tage et GF2 hjælperettet og gå videre til et hovedforløb på SOSU-assistent og omvendt. Vigtigt at vi formidler dette til ansøgerne.

8. Skole-praktikplaner for SOSU-ASS. EUX 2017, 2018, 2019 og 2020

I lighed med det "eftersyn" som de ordinære skole-praktikplaner har fået, så er vi nu i gang med at kvalitetssikre skole-praktikplanerne for EUX-eleverne.

Samtidig er vi i gang med at få tilpasset EUX-LUP med de muligheder, det har givet, at EUX-eleverne på hovedforløbene nu er samlet i EUX-læringscenter, og dermed ikke "går ud og ind" på de ordinære SOSU-udd.førløb. Samtidig er der igangsat et "udviklingsarbejde" mellem Skive Gymnasium og SOSU-skolen i forhold til den samlede EUX-uddannelse med henblik på at kvalitetssikre den samlede uddannelse.

Det betyder blandt andet også, at eleverne ikke længere skal have afbrudt deres praktik 1B af 2. skoleperiode, men kan gøre deres primærkommunale praktik 1A og 1B færdig, før de kommer ind på 2. skoleperiode. For psykiatripraktikken betyder det dermed, at eleverne kommer direkte fra deres 2. skoleperiode ud i psykiatripraktikken, hvilket har været et ønske fra såvel elever, som praktikvejledere og uddannelseskonsulenter.

EUX-LUP og skole-praktikplanerne skal formelt godkendes på LUU i maj 2020.

Indstilling

Drøftelse af skole-praktikplanerne og arbejdsgivernes overvejelser ift. de ændringer, som det vil medføre for igangværende EUX-elevernes uddannelsesplaner, hvis disse skole- og praktikplaner vedtages i LUU. Drøftelse af planen for det kommende EUX-hold AUG. 2020.

Bilag

De eksisterende EUX-skole- og praktikplaner for

Skole-praktikplaner EUX 2017

Skole-praktikplaner EUX 2018

Skole-praktikplaner EUX 2019

og

Udkast til

Samlet uddannelsesplan for EUX-hovedforløb (uddrag af revideret EUX-LUP)

Skole-praktikplaner EUX 2017

Skole-praktikplaner EUX 2018

Skole-praktikplaner EUX 2019

Skole-praktikplaner EUX 2020



Referat:

De forskellige EUX skole-praktikplaner blev gennemgået og drøftet. Mest hensigtsmæssigt at EUX-eleverne kommer ud i praktik samtidigt med de ordinære SOSU-ass, men hvis ikke det er muligt, så løser praksis dette. OBS på planerne ift. 6. ferieuge fastlægges i uge 7 i 4. skoleperiode. Tages på LUU, så FOA er med i drøftelserne.

For at skoledagene kan gå op på 2020 planen skal de først starte den 4/8 eller alternativt have en forberedelsesdag til 1. praktik dagen før juleferien. Størst stemning for, at de skal have en studie-forberedelsesdag dagen før juleferie, hvor de kan forberede sig på praktikken. Der samarbejdes med en repræsentant fra praksis om indhold på den dag.

Eleverne informeres først når det er godkendt på LUU den 27. maj.

Arbejdsgiverne er glade for de ændrede planer og godkender planerne med ovennævnte OBS'er ift. 6. ferieuge.

9. Evt.

Punkter til næste møde

- **Kompetenceudvikling for praktikvejledere omkring medicin håndtering og farmakologi (HDA inviteres med til dette punkt)**
- **Evt. revidering af dokumentet helhedsevalueringer, hvornår og hvem skal inddrages i det?**
- **PIU** (PIU-kordinator Gry Ingerslev og uddannelseschef Pia Klostergaard skulle have deltaget i mødet – er med, når vi igen mødes fysisk)
- **SPS-området** (Pia Klostergaard deltager, når vi igen mødes fysisk)